

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Директор


Якунина Ю.С.

« 28 » 14 2021

**ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ
(ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
профиль подготовки 04 «Цифровая экономика»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»
«Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы»

Присваиваемая квалификация
бакалавр

Формы обучения
Очная

Программу составил
зав. кафедрой финансов и
кредита

 Э.М. Лубкова

Программа обсуждена на заседании
кафедры финансов и кредита
Протокол № 7 от 05.04.2022
Зав. кафедрой финансов и кредита

 Э.М. Лубкова

Согласовано учебно-методической комиссией
по направлению подготовки 38.03.01
Экономика
Протокол № 11/1 от 05.04.2022
Председатель учебно-методической комиссии
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика



Е.Е. Жернов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Итоговая (государственная итоговая) аттестация (ГИА) направлена на определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ итоговая (государственная итоговая) аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией. Порядок и форма ГИА установлены локальным нормативным актом КузГТУ.

К итоговой (государственной итоговой) аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Объем ГИА, ее структура и содержание устанавливаются в КузГТУ в соответствии с требованиями, установленными ФГОС (при наличии таких требований).

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренными учебными планами (индивидуальными учебными планами) и календарными учебными графиками по образовательной программе.

Обучающимся, успешно прошедшим ГИА, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

Обучающийся, не прошедший ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанный обучающийся может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Организации используют необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

Организации вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении государственных аттестационных испытаний. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами организации. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В итоговую (государственную итоговую) аттестацию по направлению подготовки 38.03.01 Экономика входят:

– подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

2. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ, ПОРЯДКУ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ И ПОРЯДКУ ЗАЩИТЫ

По содержанию выпускная квалификационная работа специалиста (ВКР) представляет собой самостоятельное, законченное исследование на выбранную тему, написанное лично выпускником под руководством руководителя, показывающее уровень общей профессиональной подготовки выпускника, его умение работать с научной информацией, обобщать и анализировать фактический материал, использовать теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении ОПОП.

Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе КузГТУ и проверяются на объём заимствований. Порядок размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе, проверки на объём заимствования, в том числе содержательного,

выявления неправомерных заимствований устанавливаются нормативным актом КузГТУ.

В целом ВКР должна отразить умение студента самостоятельно разработать избранную тему и содержать конкретную аргументацию выдвигаемых теоретических и практических рекомендаций, положений и выводов.

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- введение;
- основная часть, состоящая из 3-х глав;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложение.

Во введении ВКР обосновывается актуальность выбранной темы, четко определяется цель и формулируются основные задачи, отражается степень изученности в литературе исследуемых вопросов, указываются объект и предмет выпускной квалификационной работы, перечисляются использованные основные материалы, приемы и методы исследования, дается краткая характеристика работы (2-3 листа). Введение не должно содержать иллюстраций и ссылок на источники.

Введение целесообразно откорректировать после выполнения основной части работы, так как в процессе написания выпускной квалификационной работы более точно и ясно определяется актуальность темы, цель и задачи исследования. Введение не считается самостоятельным разделом выпускной квалификационной работы, поэтому не имеет порядкового номера.

Основная часть ВКР состоит из 3-х логически завершенных глав, которые разбиваются на отдельные параграфы (3 в каждой главе). Каждая глава является базой для последующей. Названия глав должны быть предельно краткими и точно отражать содержание, раскрываемое последовательно в параграфах. Название главы не может повторять название ВКР. Содержание глав основного текста должно точно соответствовать теме ВКР и полностью ее раскрывать.

Каждый параграф посвящен решению одной из задач, сформулированных во введении, и заканчивается выводами, к которым пришел автор в результате проведенных исследований.

В первой главе на основе изучения действующего законодательства, отечественного, зарубежного опыта, различных точек зрения авторов излагаются:

– *в параграфе 1.1 теоретические положения темы.* Описывается сущность, содержание рассматриваемых экономических и цифровых категорий, явлений, исследуемых вопросов, определяется степень их изученности к настоящему моменту времени; проводится систематизация и критическое рассмотрение взглядов ведущих отечественных и зарубежных специалистов или направлений в экономической науке по теме; рассматриваются проблемные вопросы.

– *в параграфе 1.2 правовые основы.* Раскрываются особенности правового регулирования по исследуемым вопросам в Российской Федерации, выявляются нерешенные или проблемные вопросы в законодательстве.

– *в параграфе 1.3 методические основы.* Систематизируются современные методические подходы к решению задач, определенных темой работы, рассматриваются дискуссионные вопросы.

Большое значение имеет правильная трактовка понятий, их точность и научность. Употребляемые термины и определения должны быть общепринятыми либо приводиться со ссылкой на автора.

Рекомендуемый объем первой главы составляет 20-25 листов.

Во второй главе исследуется существующая практика по выбранной теме исследования на практических материалах конкретной организации (территории, органа государственного управления), на основании чего студент предлагает пути (рекомендации) по совершенствованию (решению) исследуемой проблемы.

В параграфе 2.1 приводится краткая характеристика организации:

– наименование предприятия, организации, территории; история образования; местонахождение; организационно-правовая форма; форма собственности; основные виды деятельности; используемая техника, оборудование, технологии; описание отрасли и перспективы ее развития; стратегия проникновения на рынки, стратегия роста; политика цен, ориентиры для балансовой прибыли; характеристика каналов распределения, коммуникации; сбыт продукции, жизненный цикл продукта; основные потребители, роль, место, конкурентные позиции на рынках продукции, товаров, работ, услуг;

– организационная структура управления и ее краткая характеристика;

– анализ динамики основных экономических показателей за три года, в том числе:

– изучаются особенности организации работы в рамках исследуемой темы (структура службы обеспечения экономической безопасности, регламенты, должностные инструкции сотрудников службы).

В параграфе 2.2 проводится глубокий анализ практического материала по конкретному направлению, определенному темой, и выявляются тенденции развития исследуемых экономических и информационных процессов в организации за три года.

В параграфе 2.3 определяются проблемы, раскрываются основные причины, их обусловившие, выявляются угрозы, факторы и основные направления в рамках исследуемой практике.

Содержание второй главы ВКР должно быть проиллюстрировано таблицами, схемами, диаграммами и другими материалами, которые размещают по тексту работы.

Приводимый аналитический материал должен соответствовать теме ВКР.

Рекомендуемый объем второй главы составляет 20-25 листов.

В третьей главе на основе анализа практического материала по конкретному направлению, определенному темой, и изучения теоретического материала, передового опыта и других материалов:

– *в параграфе 3.1* выявляются внутренние резервы совершенствования обеспечения цифровой трансформации объекта исследования;

– *в параграфе 3.2* разрабатываются рекомендации и пути практического решения выявленных проблем, вносятся предложения по совершенствованию действующих законодательно-нормативных документов, методических подходов к решению задач;

– *в параграфе 3.3* предлагаются оптимальные варианты развития событий и т.д.

Вносимые рекомендации и предложения должны быть научно обоснованными и реальными для практического выполнения.

Рекомендуемый объем третьей главы составляет 10-15 листов.

В заключении приводятся основные выводы по каждому разделу работы и обобщаются результаты исследования:

– кратко характеризуется теоретическая и методологическая проработка изучаемой проблемы в литературе;

– в сжатом виде формулируются выводы по аналитической части работы;

– систематизируются предложения и рекомендации по совершенствованию действующих теоретических и методических разработок, практики в конкретной организации.

Заключение должно быть лаконичным и в то же время отражать содержание выпускной квалификационной работы. Теоретические и практические выводы и предложения, которые были сделаны в процессе исследования, должны быть обобщены в краткой и четкой форме, дающей представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. Объем заключения составляет около 3 листа.

В список использованных источников включают только те издания, которые действительно были изучены и использованы в процессе подготовки работы: законодательные и нормативные документы, монографии, учебники и учебные пособия, методические указания, статьи в периодической печати, интернет-документы и т.д. Ссылаться на литературные источники необходимо объективно и добросовестно, вдумчиво изучать, анализировать, соглашаться или не соглашаться с отдельными положениями

нормативных документов и мнениями авторов.

Список использованных источников должен включать не менее 15 наименований нормативно-правовой базы и не менее 15-20 наименований по другим источникам за последние 3 года.

Приложения необходимы для подтверждения отдельных положений, выводов и предложений.

Требования к оформлению ВКР. ВКР оформляется с учетом требований ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и их актуальных редакций.

ВКР оформляется с учетом требований ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка», ГОСТ 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и их актуальных редакций.

Пояснительная записка выпускной квалификационной работы студента должна быть оформлена на компьютере с использованием шрифта TimesNewRoman черного цвета, размер шрифта – 14, через полтора межстрочных интервала без сокращения слов (кроме общепринятых в научной литературе и вводимых лично автором буквенных аббревиатур). Текст в пояснительной записке оформляется на одной стороне листа белой бумаги стандартного формата А4 (210 × 297 мм). Ориентация – книжная.

Альбомная ориентация допускается для таблиц, рисунков, которые по своим размерам не могут поместиться на отдельном листе в книжном виде. Перенос слов – автоматический. Левое и нижнее поля текста – 25 мм, правое и верхнее поля текста – 10 мм от края листа. Текст выпускной квалификационной работы необходимо разбить на абзацы, которые начинаются с красной строки. Абзацами выделяют примерно равные по размеру, связанные между собой, объединенные общей мыслью части текста. Абзацы не нумеруются. Абзацный отступ составляет 1,25 см. Текст работы должен быть выровнен по ширине. Рамкой текст не очеркивается. Страницы ВКР с таблицами, рисунками и приложениями нумеруются арабскими цифрами, при этом соблюдается сквозная нумерация по всему тексту. Каждый лист текста нумеруется в порядке возрастания арабскими цифрами.

Титульный лист, Задание, Календарный план, Реферат включаются в общую нумерацию страниц ВКР и считаются ее первой, второй, третьей и четвертой страницей, но номер страницы на этих листах не проставляются. Номера листов проставляются, начиная с листа «Содержание» (пятый лист), в правом нижнем углу и заканчиваются листом «Приложение». ВКР должна быть переплетена. Не допускается применение скоросшивателей, либо папок типа скоросшивателя.

Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу прикладывается отдельно (не переплетается и не подшивается).

ВКР прошивается в следующем порядке:

1. Титульный лист;
1. Задание;
2. Календарный план студента–дипломника;
3. Реферат;
4. Содержание;
5. Введение;
6. Главы 1, 2, 3;
7. Заключение;
8. Список использованной литературы;
9. Приложения.

Титульный лист и содержание (оглавление) оформляются по установленному образцу (приложения 1,2).

На четвертом листе пояснительной записки «Реферат» выполняется рамка с большим штампом. Поля рамки с большим штампом составляют: слева – 2,5 см, сверху, справа и снизу – 0,5 см. Отступ от края рамки до текста (внутри рамки) составляет 1 см со всех сторон

(кроме низа).

В реферате содержатся:

- 1) сведения о количестве листов, рисунков, таблиц, приложений, использованных источников в пояснительной записке, количестве листов графической части;
- 2) перечень ключевых слов (от 5 до 15 слов и словосочетаний), наиболее полно характеризующий содержание выпускной квалификационной работы;
- 3) краткое содержание результатов работы, используемые методы, экономическая эффективность или значимость, область применения работы (4-5 предложений).

Текст реферата оформляется через один межстрочный интервал, размер шрифта – 14. Нумерация листа «Реферат» производится в поле «Лист» большого штампа цифрой 4.

Титульный лист (пояснительная записка), задание по подготовке выпускной квалификационной работы, календарный план студента оформляются следующим образом:

– титульный лист (пояснительная записка) является первой страницей ВКР и заполняется отдельным листом по утвержденным формам.

– задание по подготовке ВКР выполняется на типовом бланке с двух сторон

– календарный план студента-дипломника заполняется студентом на типовом бланке компьютерным набором с двух сторон), располагается на листе таким образом, чтобы для его чтения поворот осуществлялся по часовой стрелке.

Отзыв на ВКР заполняется руководителем на специальном бланке.

В отзыве о работе студента отражаются следующие элементы:

- актуальность темы;
- оценка содержания работы;
- степень достижения цели и практическая значимость;
- заключения по представленной работе.

В оценке содержания работы указывается структура, логика и стиль изложения представленного материала, глубина и степень проработки материала, обоснованность изложенных выводов, использование специфических методов. В заключении по представленной работе указывается совокупная оценка труда студента и его квалификация.

Наименования «Реферат», «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложение» указываются в верхней части – по центру первой строки соответствующего листа пояснительной записки без кавычек и выделяются заглавными буквами полужирным шрифтом.

Наименование каждой главы выпускной квалификационной работы располагается с красной строки слева направо в первой верхней строке листа и выделяется заглавными буквами полужирным шрифтом. При этом слово «глава» не пишется.

Наименование параграфа, пункта располагается с красной строки слева направо в соответствующей строке листа после наименования главы или параграфа и выделяется полужирным шрифтом. Название структурного элемента пояснительной записки (подраздела, пункта) не располагают отдельно от текста главы на специальном листе.

После наименования глав теоретической, расчетно-практической частей располагается наименование параграфа, пункта. Наименование глав, параграфов, пунктов должно быть кратким и не превышать 15 слов. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Не допускается расстановка переносов в названиях глав, параграфов и пунктов.

Расстояние между строками названия главы, параграфа, пункта должно быть равно одному межстрочному интервалу.

Расстояние между названием главы и параграфа или пункта, а также между названием параграфа или пункта и расположенным ниже текстом должно быть равно полутора интервалам.

Главы, параграфы, пункты обозначаются арабскими цифрами. Наименования структурного элемента «Реферат», «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложение» пояснительной записки выпускной квалификационной работы не имеют цифрового обозначения и не содержат параграфов,

пунктов. В пределах главы (раздела) не должно быть непромуерованных заголовков.

Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой, например, нумерация «1.2» означает второй параграф первой главы выпускной квалификационной работы.

Пункты нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого параграфа. Номер пункта состоит из номера главы, параграфа и номера пункта, разделенных точками. Например, нумерация «2.3.1» означает первый пункт третьего параграфа второй главы ВКР.

После номера главы, параграфа, пункта перед их словесным наименованием точка не ставится. Первая строка названия главы, параграфа, пункта пишется с абзацным отступом 1,25 см, остальные – без абзацного отступа.

В конце названия главы, параграфа, пункта, а также других структурных элементов дипломной работы точка не ставится.

В тексте выделяют главы, параграфы, пункты, приложения, когда их количество не меньше двух. С нового листа начинаются: «Реферат», «Содержание», «Введение», главы теоретической и расчетно-практической частей, «Заключение», «Список использованных источников», «Приложение». Параграфы, пункты не начинают с нового листа в пределах главы.

Не допускается наличие в главах непромуерованных, непоименованных частей текста между названием главы и параграфа, между названием параграфа и пункта.

Приложения выпускной квалификационной работы нумеруются арабскими цифрами в порядке их возрастания, например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

Если приложение включает только бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность предприятия, организации, вся эта информация объединяется в одно приложение. Помещенная в приложение отчетность предприятий, организаций не нумеруется.

Основные положения и выводы ВКР должны сопровождаться необходимыми иллюстрациями (графиками, диаграммами, схемами и другим иллюстративным материалом), которые имеют общее название «Рисунок». Нумерация рисунков осуществляется в пределах главы и состоит из номера главы и порядкового номера рисунка. Например, наименование «Рисунок 2.5» означает пятый рисунок второй главы.

Каждый рисунок сопровождается наименованием, которое начинается с заглавной буквы после номера рисунка и тире. Название рисунка выделяется в тексте по центру в отдельную строку с оставлением одной свободной строки выше и ниже названия и располагается непосредственно под рисунком. Точка после номера рисунка и его наименования не ставится. Например: Рисунок 1.2 – Структура активов ООО «Кузбасс-ВМВ».

Название рисунка, состоящее из нескольких строк, оформляется одинарным интервалом. Рисунки (графики, схемы, диаграммы, гистограммы, номограммы) следует располагать в пояснительной записке непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующем листе.

Графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещаемые в пояснительной записке, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Рисунки должны быть выполнены в черно-белом цвете с различной штриховкой и заливкой в компьютерном исполнении.

На все рисунки должны быть сделаны ссылки в пояснительной записке дипломной работы. При ссылках на рисунки в тексте пояснительной записки следует, например, писать «... в соответствии с рисунком 2.1».

Пример оформления рисунка в выпускной квалификационной работе:

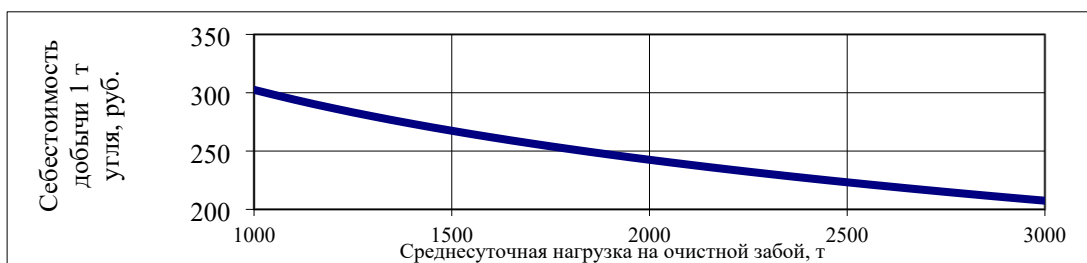


Рисунок 2.1 – Зависимость себестоимости добычи угля от нагрузки на очистной забой

Рисунки размещают так, чтобы их можно было читать без поворота пояснительной записки или чтобы для их чтения поворот осуществлялся по часовой стрелке.

Нумерация таблиц осуществляется в пределах главы и состоит из номера главы и порядкового номера таблицы. Например, наименование «Таблица 2.1» означает первая таблица второй главы.

Студенты в выпускной квалификационной работе используют таблицы для группировки, сравнения экономических показателей.

На рисунке 1 показан порядок оформления таблиц в соответствии с *ГОСТ 7.32-2001*. Для удобства графы таблицы могут быть пронумерованы.

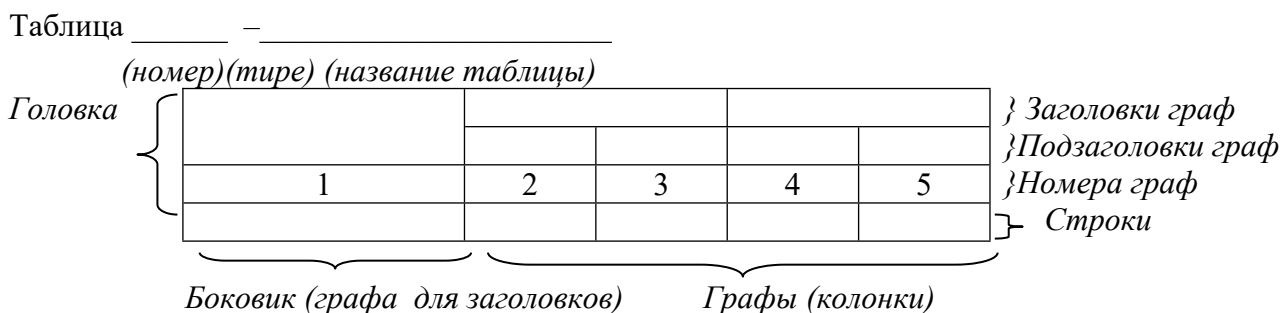


Рисунок 1– Порядок оформления таблиц

Таблица располагается сразу после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы в пояснительной записке должны быть ссылки. В ссылке указывается слово «таблица» и ее номер. Например, может быть указана следующая ссылка: «... в соответствии с таблицей 2.3».

Название таблицы должно быть точным, немногословным, отражать ее главное содержание. Название таблицы помещается над таблицей, пишется без абзацного отступа с прописной (заглавной) буквы и располагается в одной строке слева через тире после слова «Таблица» и ее номера без подчеркивания.

Название таблицы выделяется в тексте в отдельную строку с оставлением одной свободной строки выше и ниже названия. Название таблицы, состоящее из нескольких строк, оформляется одинарным интервалом.

После заголовка таблицы через запятую указывается единица измерения, если все показатели измеряются в одних единицах. В противном случае единицы измерения проставляются через запятую после наименования каждого показателя в первой графе или в заголовках (подзаголовках) граф таблицы. Точка после номера таблицы и ее наименования не ставится.

Пример оформления названия таблицы пояснительной записки:

Таблица 2.20 – Динамика показателей финансовой безопасности ОАО «Кузбассэнерго», тыс. руб.

Если повторяющийся текст в графе состоит из одного слова, то его можно заменить в следующей строке графы кавычками. Если повторяющихся слов более одного, то первое слово в следующей строке заменяют словами «то же», а далее кавычками. Нельзя заменять кавычками повторяющиеся цифры, знаки, математические символы, марки.

Графы таблиц нумеруются арабскими цифрами в порядке возрастания.

При переносе части таблицы на следующий лист первая часть не ограничивается нижней чертой. Название таблицы размещают только над первой частью. На второй части

таблицы справа по строке пишут слова «Продолжение таблицы», указывают номер таблицы. Точка после номера таблицы не ставится. При этом название заголовков и подзаголовков глав не повторяется, указывается только строка с нумерацией граф.

Пример оформления продолжения таблицы пояснительной записки:

Продолжение таблицы 1.2

1	2	3	4	5

Таблицы приложений нумеруются арабскими цифрами в порядке возрастания с добавлением перед цифрой буквы П. Например, указание «Таблица П.1» означает, что это первая таблица приложения.

Заголовки граф и строк таблицы пишутся с прописных (заглавных) букв, а подзаголовки граф – строчными буквами посередине граф и строк. В таблицах в конце заголовков, подзаголовков, наименования строк точки не ставятся. Не разрешается разделять заголовки, подзаголовки боковика, граф диагональными линиями.

Таблицы ограничивают линиями сверху слева, справа, снизу, сверху. В таблице разрешается применять меньший размер шрифта, чем в тексте, но не меньше 10.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Таблицы размещают так, чтобы их можно было читать без поворота пояснительной записки или чтобы для их чтения поворот осуществлялся по часовой стрелке.

Нумерация формул осуществляется в пределах главы и состоит из номера главы и порядкового номера формулы. Например, наименование (2.15) означает пятнадцатая формула второй главы.

Формулы выделяются в тексте по центру в отдельную строку с оставлением одной свободной строки выше и ниже формулы.

Расшифровку условных обозначений, значений символов, числовых коэффициентов приводят под формулой в последовательности, в которой они показаны в формуле.

Формулы нумеруются в порядке возрастания в пределах главы пояснительной записки арабскими цифрами в круглых скобках справа по строке.

Условные обозначения символов формулы приводятся ниже после слова «где» слева направо с указанием через запятую сокращенного наименования единиц измерения. Слово «где» пишется без абзацного отступа.

Условные обозначения символов формулы располагаются непосредственно друг под другом (с абзацным отступом первой строки).

Каждое условное обозначение формулы (после указания единицы измерения) ограничивается знаком «;», за исключением последнего, ограничивающегося точкой.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул указывают в скобках, например: «... в формуле (1.1)».

В списке использованных источников сначала указывают законы Российской Федерации, далее указы Президента, Правительства Российской Федерации, нормативные акты министерств, ведомств, затем учебники, учебные, справочные пособия, периодические издания, сайты сети Интернет, другие источники. Библиографический список оформляется с учетом требований ГОСТа 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», в котором предусмотрено несколько порядков (способов) построения списка: алфавитный, хронологический, по видам изданий, по характеру содержания, по мере появления в тексте. Применяемый в ВКРБ порядок определяется автором и руководителем ВКРБ. В целях упрощения рекомендуется использовать алфавитный порядок.

При алфавитном способе фамилии авторов и заглавий произведений (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. В одном списке разные алфавиты не смешиваются, иностранные источники (в латинском алфавите) размещают после источников, изданных на русском языке.

Электронные ресурсы помещаются в общий библиографический список в соответствии с выбранным способом построения списка.

Список использованной литературы имеет сквозную единую нумерацию. Источники нумеруются арабскими цифрами и печатаются с абзаца.

В список литературы включаются только источники, использованные при выполнении работы.

Составляя список использованной литературы, следует иметь в виду следующие особенности:

– библиографическое описание источника включает в себя несколько областей (область заглавия и сведений об ответственности, область издания, область выходных данных и др.), которые разделяются знаком «. –» (точка и тире);

– если библиографическое описание начинается с фамилии и инициалов автора, то после фамилии автора (перед инициалами) ставится запятая;

– если библиографическое описание начинается с фамилии и инициалов автора (-ов), то инициалы и фамилия первого автора всегда повторяется (через косую черту) как элемент сведений об ответственности;

– сразу после основного заглавия (без точки в конце) после пробела в один печатный знак с прописной буквы в квадратных скобках приводится общее обозначение материала: [Текст] или [Электронный ресурс];

– непосредственно после указания на общее обозначение материала приводятся сведения, относящиеся к заглавию – это информация, раскрывающая и поясняющая основное заглавие, в том числе другое заглавие, сведения о виде, жанре, назначении произведения, указание о том, что источник является переизданием (2-е изд., доп.), переводом с другого языка или авторефератом диссертации и т. п. Сведения, относящиеся к заглавию, приводят в форме и последовательности, данной в источнике информации, или в зависимости от выделения их полиграфическими средствами. Им предшествует знак двоеточие (до и после него ставится пробел в один печатный знак);

– в первой области библиографического описания (область заглавия и сведений об ответственности) сведения об ответственности (информация о лицах и организациях, участвовавших в создании интеллектуального, художественного или иного содержания источника: редактор, организации) записываются в той форме, в какой они указаны в самом издании. Первым сведениям об ответственности предшествует знак «/» (косая черта); последующие группы сведений отделяют друг от друга точкой с запятой с пробелами в один печатный знак до и после этого знака;

– в области выходных данных сведения о форме собственности издателя (АО, ООО, *Ltd, Inc., GmbH* и т. д.) и термины «Издательство», «Издательский дом», «Книжный центр» и т.п., как правило, опускаются;

– указание объема книги (статьи) является обязательным;

– если используется источник, являющийся составной частью какого-либо издания (например, статья в журнале, глава в книге и т.п.), то после специального знака «две косые черты» (//) приводится библиографическое описание данного издания с указанием места материала в издании.

Общая схема библиографического описания для электронных ресурсов:

1) заголовок описания, например, фамилия автора или первого автора (если их не более трех) с прописной буквы и инициалы или название текстового документа, сайта, базы, полученное с экрана;

2) основное заглавие документа, тип ресурса [Электронный ресурс] / сведения об ответственности;

3) сведения об издании в (аналитическом описании статьи из периодического издания, полученной с сайта издающей организации, в качестве сведений об издании, как правило, помещают его название в том виде, в каком оно существует на бумажном носителе);

4) место издания: Издательство или издающая организация, дата издания;

5) режим доступа: в случае библиографического описания ресурса удаленного доступа – свободный с указанием *URL*. Это правило распространяется и на документы, полученные из электронных баз данных. Для документа локального доступа указывается тип носителя – *CD/DVD-ROM; floppy-disk 3.5*

При наборе Интернет-адрес зачастую становится ссылкой (цветной шрифт и подчёркивание). Чтобы изменить цвет и убрать подчёркивание, необходимо навести курсор на адрес, нажать правую кнопку мышки, щёлкнуть «Удалить гиперссылку».

Примеры библиографического описания источников:

Книги с одним автором

1. Блауг, М. Методология экономической науки, или Как экономисты объясняют [Текст]: пер. с англ. / М. Блауг; науч. ред. и вступ. ст. В.С. Автономова. – Москва: Вопросы экономики, 2004. – 416 с.

2. Гловели, Г.Д. Экономическая история [Текст]: учебник для бакалавров / Г.Д. Гловели. – Москва: Юрайт, 2014. – 719 с.

Книги с двумя авторами

1. Грузков, И.В. Воспроизводство человеческого капитала: философско-экономический анализ [Текст]: Монография / И.В. Грузков, В.Н. Грузков; под ред. Л.Л. Редько. – Ставрополь: СГПИ, 2010. – 180 с.

Книги с тремя авторами

1. Ле Гранд, Дж. Экономический анализ социальных проблем [Текст]: учеб.пособие / Дж. Ле Гранд, К. Проппер, С. Смит; пер. с англ. Л.С. Зосимовой; под науч. ред. М.Г. Колосницыной; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – Москва: Высшая школа экономики, 2013. – 318 с.

Книги, описанные под заглавием (редакторы, составители, количество авторов четыре и более)

1. Формирование экономики знаний в ресурсодобывающем регионе (на примере Кемеровской области) [Текст] / под ред. И.Б. Золотых, Е.Е. Жернова; Мин-во образ и науки РФ; Кузбасский гос. тех. ун-т имени Т.Ф. Горбачева; кафедра экономики. – Москва: Российские университеты; Кемерово: Кузбассвузиздат – АСТШ, 2013. – 345 с.

2. Макроэкономика. Сборник задач и упражнений [Текст]: практическое пособие / А.В. Аносова, И.А. Ким, С.Ф. Серегина [и др.]; под ред. С.Ф. Серegiной. – Москва: Юрайт, 2014. – 154 с.

Статья из книги

1. Нуреев, Р.М. Стратегии развития России: мифологемы и реальность [Текст] / Р.М. Нуреев // Институциональная трансформация экономики на постсоветском пространстве: барьеры и перспективы: сб. статей Международной научной конференции «Институциональная трансформация экономики на постсоветском пространстве» (Кемерово 17–18 ноября 2011 года) / под ред. С.Н. Левина. – Кемерово: Офсет, 2011. – С. 10–24.

Статья из периодического издания

1. Тодосийчук, А. О совершенствовании государственного регулирования науки [Текст] / А. Тодосийчук // Экономист. – 2014. – № 3. – С. 10. С. 5–18.

2. Никаноров, С. Хабаровский НПЗ вышел в лидеры [Текст]: Старт завершающему этапу реконструкции предприятия дал лично Владимир Путин / С. Никаноров // Независимая газета. – 2014. – 6 июня.

Раздел, глава в книге

1. Ольсевич, Ю.Я. Монетаризм: теоретические основы, выводы и рекомендации [Текст] / Ю.Я. Ольсевич // История экономических учений: учеб. пособие / под ред. В. Автономова, О. Ананьина, Н. Макашевой. – Москва: ИНФРА-М, 2010. – Гл. 33. – С. 567–586.

Автореферат диссертации

1. Пономарева, М.С. Оценка микроэкономических факторов потребления алкоголя молодыми людьми [Текст]: автореф. дис. ... канд. экон. наук: 08.00.05 / Марина Сергеевна Пономарева; ФГАОУ ВПО «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»; кафедра государственного управления и экономики общественного сектора. – Москва, 2013. – 28 с.

Электронный ресурс локального доступа (CD)

1. Справочник экономиста по start-up [Электронный ресурс]. – Электрон. прогр. дан. – Москва: Профессиональное изд-во, 2013. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

2. Социологическое исследование «Малый и средний бизнес в городе Кемерово» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.kemerovo.ru/?page=497> (дата обращения 08.10.2013).

Электронный ресурс удаленного доступа (Интернет)

1. Бизнес и промышленность, их история [Электронный ресурс] // Кругосвет: онлайн энциклопедия. – Онлайн Энциклопедия «Кругосвет», 2001. – Режим доступа: <http://www.krugosvet.ru>. – Загл. с экрана (дата обращения 20.10.2009).

2. Леденева М. В. Эволюция показателей экономической мощи и экономического потенциала национального и мирового хозяйства [Электронный ресурс] // Проблемы современной экономики. – 2009. – № 1 (29). – Режим доступа: <http://www.m-economy.ru/art.php?nArtId=2398> (дата обращения 20.05.2013).

3. Федеральный закон от 07.05.2013 № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса» [Электронный ресурс] // СПС КонсультантПлюс: Законодательство: Версия Проф. – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=145985> (дата обращения 10.05.2013).

Законодательные документы (Официальный документ)

При описании нормативных и официальных документов обязательно указывается название документа, вид, принимающий орган, дата принятия, номер и источник опубликования (Российская газета, Собрание законодательства Российской Федерации и др.). Дополнительно указываются принятые государственными органами изменения и дополнения.

1. Конституция Российской Федерации: офиц. текст. – М.: ОСЬ-89, 2000. – 48 с.

Об исполнении федерального бюджета за 2003 год: федеральный закон от 4 апреля 2005 № 30-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2005. – № 15. – Ст. 1275.

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации: [Принят Гос. Думой 17 июля 1998 года, в ред. федер. закона от 09.02.2009 № 17-ФЗ, по состоянию на 19 февраля 2009 г.] // Собрание законодательства РФ. – 2009. – № 7. – Ст. 785.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации: Часть первая – четвертая: [Принят Гос. Думой 23 апреля 1994 года, с изменениями и дополнениями по состоянию на 10 апреля 2009 г.] // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 22. – Ст. 2457.

4. О мерах по противодействию коррупции: указ Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 г. № 815 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2008. – № 21. – Ст. 2429.

5. Об инвестиционном фонде Российской Федерации: постановление Правительства от 23 ноября 2005 № 694 // Собрание законодательства РФ. – 2005. – № 48. – Ст. 5043.

6. Российская Федерация. Законы. Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан: закон Российской Федерации от 22 июля 1993 г. № 5487-1 (ред. от 18.10.2007) // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1993. – № 33. – Ст. 1318; Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – № 43. – Ст. 5084.

В случае использования литературного источника, в тексте на него должна быть сделана ссылка в квадратных скобках. При цитировании из списка использованных источников (за исключением интернет-документов) в тексте делается ссылка, например: [7, с. 5], где 7 – номер источника из списка использованных источников, 5 – номер страницы.

Ссылки на сайты обозначаются одной цифрой – номером источника из списка использованных источников, например [28].

Не допускается:

- дословное переписывание литературных источников;
- произвольное сокращение слов;
- использование заимствований (формул, цитат, справочного материала) без ссылок на источники.

Выпускная квалификационная работа без ссылок на источники к рассмотрению не принимается.

Оформление демонстрационного материала (графической части)

Демонстрационный материал оформляется в виде презентации в редакторе *PowerPoint* для представления его во время защиты ВКРБ с использованием мультимедийного оборудования. Цель презентации: демонстрация в наглядной форме основных положений доклада на защите ВКР.

Презентация выпускной квалификационной работы осуществляется на основе графической части, которая оформляется:

1) на листах формата А4 в сброшюрованном виде в количестве экземпляров, равном количеству членов ГАК, плюс один экземпляр для использования студентом в процессе презентации и защиты выпускной квалификационной работы;

2) на электронных носителях (*CD-диски, другие носители*) для использования мультимедийного оборудования в процессе защиты выпускных квалификационных работ.

Графическая часть на листах формата А4 без рамок брошюруется скрепками или в отдельные папки с заполнением титульного листа с рамкой с большим штампом (*приложение 4*), на котором посередине листа прописными (заглавными) буквами полужирным шрифтом указывается «Графическая часть» (14 размер шрифта, без кавычек).

Поля рамки с большим штампом составляют: слева – 2,5 см, сверху, справа и снизу – 0,5 см.

Листы нумеруются арабскими цифрами в нижней правой части листа. Титульный лист не нумеруется. Первый лист после титульного нумеруется цифрой 1, остальные – в порядке возрастания.

В графической части не менее 3/4 каждого листа должно быть заполнено экономической информацией, соответствующей основному содержанию выпускной квалификационной работы.

На каждом листе графической части по центру листа должно быть представлено название листа (заглавными буквами полужирным шрифтом 14 размера) с указанием наименования и организационно-правовой формы анализируемого предприятия, организации, и анализируемого периода. Например:

ОЦЕНКА ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ АО «СУЭК-КУЗБАСС» ЗА 2019-2022 ГГ.

При оформлении листов *графической части* слово «таблица», «рисунок» и их порядковый номер не пишутся, формулы не нумеруются.

Листы графической части размещают так, чтобы их можно было читать *без поворота* раздаточного материала или чтобы для их чтения поворот осуществлялся по часовой стрелке.

Графический (раздаточный материал), подписанный студентом, руководителем и заведующим кафедрой, в прозрачном файле или в отдельной папке вкладывается в пояснительную записку к выпускной квалификационной работе. Дополнительные экземпляры графической части подготавливаются каждому члену ГЭК.

Порядок доступа к защите ВКР

Законченная пояснительная записка и графическая часть подписываются студентом, руководителем, зав. кафедрой. Все листы пояснительной записки должны быть подшиты, сброшюрованы типографским способом в специальный твердый переплет.

Вместе с письменным отзывом руководителя, вложенным в выпускную квалификационную работу в прозрачном файле, выпускная квалификационная работа представляется на проверку заведующему кафедрой. Заведующий кафедрой в процессе проверки, подписания пояснительной записки и графической части на основании представленных материалов решает вопрос о допуске студента к защите.

Студенты, полностью выполнившие учебный план специальности, подготовившие в срок выпускную квалификационную работу, допускаются выпускающей кафедрой к защите на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии в университете.

Студент должен представить выпускную квалификационную работу для принятия решения о допуске к защите в ГАК выпускающей кафедрой *не менее чем за две недели до установленного срока защиты.*

Примерные темы выпускных квалификационных работ для обучающихся направления подготовки 38.03.01 «Экономика» Профиль «Цифровая экономика»

1. Влияние цифровой экономики на конкурентное поведение организации (на примере)
2. Цифровая экономика в государственном управлении (на примере региона)
3. Социальные аспекты развития цифровой экономики на примере региона)
4. Влияние цифровой экономики на конкурентное поведение предприятия/организации (на примере)
5. Социальные аспекты развития цифровой экономики (на примере региона)
6. Национальный проект «Цифровая экономика»: оценка эффективности и перспективы его развития
7. Направления стимулирования труда сотрудников организации в условиях цифровой экономики
8. Формирование инновационной среды цифровой экономики (предприятия, региона)
9. Экономический потенциал цифровых решений на предприятии (на примере)
10. Методы применения цифровых технологий на предприятии (на примере)
11. SWOT- анализ цифрового развития предприятия (на примере)
12. Стратегии российских маркетплейсов: оценка и эффективность
13. Развитие цифровой экономики в финансовой отрасли (на примере);
14. Цифровая экономика на рынке банковских услуг (на примере)
15. Перспективы развития цифровой экономики в России
16. Цифровая трансформация (на примере предприятия)
17. Цифровая трансформация на примере отрасли (на выбор)
18. Совершенствование работы с потребителями в цифровой экономике
19. Антикризисное управление предприятием в цифровой экономике
20. Управление информационными ресурсами через стратегическое партнерство

Типовые контрольные задания для подготовки ВКР выполняются в письменной форме. Отчет о выполнении задания предоставляется руководителю дипломника на собеседовании, в форме, установленной рабочей программой по Научно-исследовательской работе.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы отражены в таблице:

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Типовые контрольные задания
------------------------	---------------------------------------	------------------------------------

УК-1-УК-11, ОПК-1-ОПК-6, ПК-1-ПК-10	Этап формирования знаний	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить основную научную литературу по теме ВКР. 2. Изучить теоретико-методологические подходы исследования темы ВКР. 3. Изучить методику написания ВКР. 4. Изучить методику работы с информационно-библиографическими ресурсами 5. Изучить современные нормативно-законодательные акты, методические документы, источники статистической информации, методику расчета экономических показателей
УК-1-УК-11, ОПК-1-ОПК-6, ПК-1-ПК-10	Этап формирования умений	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбрать основные идеи и проблемы в научных источниках по теме ВКР. 2. Сформировать ресурсно-информационную базу для достижения цели и решения задач ВКР. 3. Обосновать степень разработанности проблемы 5. Сформулировать цель и задачи исследования, а также рабочую гипотезу. 6. Определить современные методы науки для использования при проведении самостоятельного исследования. 7. Произвести отбор и анализ необходимых научных источники по теме ВКР. 8. Провести подбор и отбор релевантных методологию и методов исследования для выполнения ВКР. 9. Собрать необходимый эмпирический материал для подтверждения рабочей гипотезы исследования. 10. Используя релевантные методы, провести качественный и количественный анализ эмпирического материала. 11. Обработать и проанализировать результаты исследования. 12. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформируйте выводы и заключение
УК-1-УК-11, ОПК-1-ОПК-6, ПК-1-ПК-10	Этап формирования навыков	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принять участие в научно-исследовательских и научно-практических конференциях, которые касаются темы ВКР. 2. Подготовить доклад на научную конференцию, конгресс, семинар. 3. Подготовить публикацию по результатам исследования. 4. Подготовить текст ВКР в соответствии с необходимыми требованиями. 6. Подготовить необходимую документацию к защите ВКР.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценивание результатов освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиля «Цифровая экономика» происходит в процессе защиты ВКР. Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы

включает в себя оценку членами ГЭК уровня сформированности компетенций в соответствии с видами деятельности данной образовательной программы в соответствии с критериями, представленными в таблице:

Характеристика работы		Оцениваемые компетенции
1. Оценка работы по формальным критериям		
1.1.	Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования, использование нормативных документов, научной и справочной литературы)	УК-1- УК-11, ОПК-1- ОПК-6
1.2.	Соответствие ВКР требованиям к оформлению	УК-1- УК-11, ОПК-1- ОПК-6
2. Оценка работы по содержанию		
2.1.	Обоснованность актуальности, цели, задач, теоретической и практической значимости, объекта и предмета ВКР	ПК-1- ПК-10
2.2.	Содержательность и аргументация проведенного теоретического исследования (1 глава)	ПК-1- ПК-10
2.3.	Качество аналитической части (2 глава)	ПК-1- ПК-10
2.4.	Проработанность мероприятий и рекомендаций (3 глава)	ПК-1- ПК-10
3. Оценка защиты выпускной квалификационной работы		
3.1.	Качество доклада (структурированность, полнота раскрытия решенных задач для достижения поставленной цели, аргументированность выводов)	УК-1- УК-11, ОПК-1- ОПК-6, ПК-1- ПК-10
3.2.	Качество и использование презентационного материала (информативность, соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточность)	УК-1- УК-11, ОПК-1- ОПК-6, ПК-1- ПК-10
3.3.	Ответы на вопросы комиссии	УК-1-УК-11, ОПК-1-ОПК- 5, ПК-1-ПК- 10

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Результаты подготовки и защиты ВКР определяются на основе оценок:

– научного руководителя за качество работы, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам;

– членов ГЭК за содержание работы, её защиту, включая доклад и презентацию.

«Отлично» выставляется студенту, если:

– ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым

требованиям, показывает отличную оценку сформированности компетенций обучающегося и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней;

- выступление студента на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логика выведения каждого наиболее значимого вывода;

- в заключительной части доклада студента показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

- длительность выступления соответствует регламенту;

- отзыв руководителя не содержит замечаний;

- ответы на вопросы членов ГЭК логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;

- широко применяются информационных технологий, как в самой ВКР, так и во время выступления (презентация доклада).

«Хорошо» выставляется студенту, если:

- ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям, показывает хорошую оценку сформированности компетенций обучающегося и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней;

- при выступлении на защите ВКР допускаются одна – две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющихся вопросов;

- в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

- длительность выступления студента соответствует регламенту;

- отзыв руководителя не содержит замечаний или имеет незначительные и/или несущественные замечания;

- в ответах студента на вопросы членов ГЭК допущено нарушение логики, но, в целом, раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.

- применение студентом информационных технологий ограничено, как в самой ВКР, так и во время выступления (презентации доклада).

«Удовлетворительно» выставляется студенту, если:

- ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, показывает удовлетворительную оценку сформированности компетенций обучающегося, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, в т.ч. по оформлению в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней;

- выступление студента на защите ВКР структурировано, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая, при указании на нее, устраняется с трудом;

- в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

- длительность выступления студента превышает регламент;

- отзыв руководителя содержит замечания и перечень недостатков, которые не позволили студенту полностью раскрыть тему;

– ответы студента на вопросы ГЭК не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;

– применение информационных технологий недостаточно как в самой ВКР, так и во время выступления (презентации доклада);

– в процессе защиты ВКР студент продемонстрировал понимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, если:

– ВКР выполнена с нарушением целевой установки, показывает неудовлетворительную оценку сформированности компетенций обучающегося, не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от требований, предъявляемых к ней;

– выступление студента на защите не структурировано, недостаточно раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые, при указании на них, не устраняются;

– в заключительной части доклада студента не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

– длительность выступления студента значительно превышает регламент;

– отзыв руководителя содержат аргументированный вывод о несоответствии работы требованиям к структуре и содержанию ВКР, изложенным в настоящем ФОС ГИА;

– ответы студента на вопросы членов ГЭК не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом;

– информационные технологии не применяются в ВКР и при докладе студента;

– в процессе защиты ВКР студент демонстрирует непонимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Порядок подачи и рассмотрения апелляций прописан в п. 10 «Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в КузГТУ».

6. РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Для осуществления общего контроля в период работы над ВКР на кафедре проводится текущий контроль. Сроки текущих контролей устанавливаются в соответствии с календарным графиком работы над ВКР. Текущий контроль проводится научным руководителем, результаты рассматриваются на заседании кафедры. На текущий контроль студент должен представить научному руководителю весь объем проделанной работы за период, указанный в графике выполнения ВКР. Студент аттестуется положительно, если выполнен установленный календарным графиком объем работы, и отрицательно – в случае его значительного отставания от графика или неявки на аттестацию. Студенты, не прошедшие текущий контроль, к защите ВКР не допускаются.

Законченная и оформленная в соответствии с указанными выше требованиями ВКР

должна быть подписана студентом и консультантами, если таковые назначены. Подготовленную ВКР студент представляет научному руководителю для получения письменного отзыва о работе. ВКР также подлежат внешнему рецензированию. В качестве рецензента привлекаются преподаватели других (сторонних) высших учебных заведений, имеющие ученую степень и/или ученое звание, а также специалисты, обладающие практическим опытом работы по направлению темы ВКР. ВКР предоставляется рецензенту не позднее, чем за две недели и возвращается на кафедру вместе с письменной рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до ее защиты по расписанию. Рецензия оформляется на специальном бланке, подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и (или) ученого звания (при наличии). Рецензия должна быть заверена печатью организации, в которой работает рецензент.

Получение отрицательного отзыва научного руководителя не является препятствием к представлению ВКР на защиту.

К защите ВКР студент должен иметь:

1. ВКР в печатном виде, в твердом переплете, в одном экземпляре, подписанную:
 - студентом (автором работы);
 - научным руководителем;
 - заведующим выпускающей кафедрой.
2. Отзыв научного руководителя.

Студент, получивший отзыв о ВКР от руководителя, заключение внешнего рецензента (рецензию) и разрешение заведующего кафедрой о допуске к защите, должен подготовить доклад.

Условно доклад можно разделить на три части: введение, основная часть, заключение. Во введении в сжатой лаконичной форме излагается актуальность темы, цель и задачи ВКР, состав и структура работы. В основной части доклада в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, характеризуется каждый раздел работы, особое внимание акцентируется на полученных результатах. В заключении целесообразно перечислить основные выводы (не повторяя более частные обобщения, сделанные при характеристике разделов) и практические рекомендации, определив возможные сферы их реализации.

Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту ВКР, поэтому его основу составляют, как правило, введение и заключение. К докладу прикладывается иллюстративный материал («раздаточный материал»), количество экземпляров которого равно количеству членов ГЭК.

Доклад должен сопровождаться ссылками на демонстрационные слайды, отражающие основное содержание работы. При этом следует избегать подробного пояснения показателей, графиков и т.д., изображенных на плакатах, обращая внимание членов экзаменационной комиссии лишь на их содержание и выявленные проблемы, тенденции.

Студентам выпускающей кафедрой финансов и кредита создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации. График защит определяются выпускающей кафедрой и представляются в учебный отдел. Учебный отдел составляет сводный график для утверждения ректором. Утвержденный график доводится до сведения студентов не позднее, чем за 2 месяца до начала работы ГЭК.

Аудитория, в которой проводится защита ВКР, готовится УВП кафедры за 1 день до проведения защиты. В ней оборудуются места для членов ГЭК, устанавливается мультимедийное оборудование для презентаций и индивидуальные места для студентов и присутствующих.

Секретарь не позднее, чем за 1 день формирует пакет документов, необходимых для работы ГЭК, который включает в себя: приказ о составе ГЭК; бланки оценивания для каждого члена ГЭК; список, личные дела и зачетные книжки студентов, защищающих ВКР; книгу протоколов заседания ГЭК.

Студенты обязаны явиться к началу защиты ВКР в аудиторию, указанную в расписании. Председатель ГЭК представляет членов ГЭК персонально; дает общие

рекомендации защищающимся при изложении доклада по ВКР, а также при ответах на вопросы.

К защите приглашается первый из защищающихся студентов. На подготовку к докладу студентам отдельного времени не предоставляется, на доклад – до 15 минут.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы на заседании ГЭК включает следующие этапы:

1. Секретарь ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество студента – выпускника, тему работы, фамилию, имя, отчество, ученую степень, звание и должность руководителя ВКР.

2. Секретарь ГЭК осведомляет членов комиссии о наличии необходимых для защиты документов: отзыва руководителя и рецензии (рецензий), а также информирует о публикациях, справках о внедрении результатов и др. при их наличии.

3. Секретарь ГЭК предоставляет слово выпускнику для доклада по ВКР.

На доклад студента по теме выпускной квалификационной работы отводится до 15 минут. Студент должен излагать основное содержание своей ВКР свободно, с отрывом от письменного текста. В процессе защиты студент может использовать компьютерную презентацию работы, заранее подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал (например, проекты уставов, нормативных актов и т.д.), иллюстрирующий основные положения работы. Студент может также использовать приготовленные заранее комплекты раздаточного материала для каждого члена ГЭК. За все время процедуры защиты работы студент находится у доски и уходит только по окончании защиты.

4. После окончания доклада председатель обращается к членам экзаменационной комиссии с предложением задавать вопросы защищающемуся, представляет члена комиссии, задающего вопросы. Вопросы могут быть заданы также и другими лицами, присутствующими на защите. Вопросы могут быть заданы как в устном, так и в письменном виде. Члены ГЭК фиксируют вопросы защищающемуся в заранее подготовленном листе – вопроснике. При необходимости выпускник может переспросить содержание вопроса. Защищающийся выпускник излагает свои ответы на поставленные вопросы. Выпускник может отвечать после каждого заданного вопроса, или после поступления всех вопросов, записав их. Отвечать на вопросы выпускник может по порядку их поступления или по своему усмотрению, сгруппировав сходные вопросы. При ответах на вопросы выпускник имеет право пользоваться своей ВКР.

5. После ответов на вопросы Председатель ГЭК передает слово секретарю ГЭК, который зачитывает замечания и/или недостатки, содержащиеся в отзыве и рецензии (рецензиях), оглашает оценку ВКР, выставленную рецензентом.

6. После зачитания секретарем ГЭК отзыва и рецензии начинается обсуждение работы или дискуссия. Председатель ГЭК, обращаясь к членам комиссии, предлагает высказать своё мнение по поводу данной защиты. Возможны также краткие (до 3-х минут) выступления других лиц, пожелавших высказаться по существу вопроса.

7. По окончании дискуссии председатель ГЭК предоставляет студенту заключительное слово. В своем заключительном слове студент должен ответить на замечания рецензента. Общее время защиты студентом своей квалификационной работы с учетом дополнительных вопросов и выступлений членов ГЭК и других заинтересованных лиц должно составлять не более 30 минут.

8. Председатель ГЭК объявляет об окончании защиты и просит членов экзаменационной комиссии проставить оценки по данной ВКР в рабочую экзаменационную ведомость. После этого председателем объявляется перерыв и следующая защита, порядок которой аналогичен предыдущей защите.

9. После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется закрытое заседание ГЭК для обсуждения членами экзаменационной комиссии итогов защиты, выставления окончательной оценки студентам и принятия решения о присвоении студенту – дипломнику квалификации. Экзаменационная комиссия также может принять решение о рекомендации проекта к практическому внедрению, к публикации в научной печати, о выдвижении на конкурс, о рекомендации лучших студентов в

аспирантуру, и выдаче диплома с отличием.

Решение ГЭК принимается простым большинством голосов членов экзаменационной комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, поданных «за» и «против», председатель ГЭК (в случае его отсутствия – заместитель председателя ГЭК) обладает правом решающего голоса.

10. Решения ГЭК по результатам защиты ВКР оформляются протоколами установленной формы. Итоговая оценка за ВКР вносится в зачетную книжку студента и экзаменационную ведомость.

11. После принятия членами ГЭК окончательного решения об уровне оценок по защите выпускных квалификационных работ, в аудиторию приглашаются все студенты – выпускники, защищавшие в этот день свои выпускные квалификационные работы. Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

6.10. Решение о присвоении выпускнику квалификации «Бакалавр» и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами государственной экзаменационной комиссии.

11. Протоколы заседаний ГЭК сшиваются в книги и хранятся в архиве КузГТУ.

12. В течение недели по окончании работы ГЭК председатель и секретарь составляют отчеты о работе ГЭК по установленной в КузГТУ форме.

13. Кафедра финансов и кредита совместно с председателем ГЭК формирует отчет о результатах работы ГЭК, который передается в учебный отдел КузГТУ..

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1. Фридман, А. М. Финансы организации (предприятия) / А. М. Фридман. – Москва: Дашков и К°, 2016. – 488 с. – ISBN 9785394021589. – URL:

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453896 (дата обращения: 20.04.2022). – Текст: электронный.

2. Новашина, Т. С. Экономика и финансы организации / Т. С. Новашина, В. И. Карпунин, И. В. Косорукова; Под редакцией: Новашина Татьяна Сергеевна. – Москва: Университет Синергия, 2020. – 336 с. – ISBN 9785425703934. – URL:

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=574440 (дата обращения: 20.04.2022). – Текст: электронный.

3. Кабанова, О. В. Инвестиции и инвестиционные решения: учебное пособие / О. В. Кабанова, Ю. А. Коноплева. — Ставрополь: СКФУ, 2017. — 201 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155559> (дата обращения: 20.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Панютин, А. Н. Корпоративные финансы: учебно-методическое пособие / А. Н. Панютин. — Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2014. — 32 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/55697> (дата обращения: 20.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Попова, О. В. Корпоративные финансы: учебное пособие / О. В. Попова, И. В. Ильина, С. А. Долгова. — Орел: ОрелГАУ, 2015. — 160 с. — ISBN 978-5-93382-248-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/71425> (дата обращения: 20.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>

7. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>

8. Электронная библиотека КузГТУ

https://elib.kuzstu.ru/index.php?option=com_content&view=ar

title&id=230&Itemid=229

9. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>

10. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

11. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?

12. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

13. Вестник Кемеровского государственного университета. Серия: Гуманитарные и общественные науки: журнал (печатный)

14. Вестник Санкт-Петербургского университета. Экономика: научно-теоретический журнал (печатный/электронный) <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9469>

15. Вопросы экономики: журнал (печатный/электронный)

<https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7715>

16. Журнал экономической теории: журнал (печатный)

17. Налоговый вестник: журнал (печатный)

18. ЭКО: всероссийский экономический журнал (печатный/электронный)

<https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8272>

19. Экономика и управление: российский научный журнал (печатный/электронный)

<https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9270>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации предусмотрены специальные помещения:

1. Учебная аудитория, оснащенная учебной мебелью (столами, стульями) для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии;

2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные учебной мебелью (столами, стульями), компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КузГУ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Якунина Ю.С. Якунина Ю.С.

« 28 » 04 2021 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ИТОГОВОЙ
(ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ**

Специальность 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки 04 «Цифровая экономика»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»
«Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы»

Присваиваемая квалификация
бакалавр

Формы обучения
Очная

Кемерово 2021

Фонд оценочных средств составил
зав. кафедрой финансов и кредита



Э.М. Лубкова

Фонд оценочных средств обсужден на
заседании кафедры финансов и кредита
Протокол № 7 от 05.04.2022
Зав. кафедрой финансов и кредита



Э.М. Лубкова

Согласовано учебно-методической комиссией
по специальности 38.03.01 Экономика
Протокол № 4/1 от 05.04.2022
Председатель учебно-методической комиссии по
специальности
38.03.01 Экономика



Е.Е. Жернов

**1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ
ОБУЧАЮЩИЕСЯ
В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические

	знания в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-1 Способен применять знания на промежуточном уровне экономической теории при решении прикладных задач.

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне.

ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

2. ОПИСАНИЕ ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ), ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции(ОПК)		

<p>ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;</p>	<p>Рассчитывает и оценивает основные бухгалтерские и экономические показатели Анализирует проблемы, процессы и явления современной российской экономики, используя базовые знания и методы экономической теории. Выбирает метод решения поставленной задачи, анализирует полученный результат Выбирает метод решения поставленной задачи, анализирует полученный результат Применяет знания экономической теории при изучении мировой экономики Активно и свободно применяет знания экономической теории при решении прикладных задач</p>	<p>Знать методологические принципы, используемые в бухгалтерском учете и экономическом анализе Знать основные этапы и закономерности развития российской экономики. Знать основные понятия и алгоритмы решения Знать основные понятия и алгоритмы решения Знать: - понятия, причины возникновения и эволюции мировой экономики (международных экономических отношений) с различных точек зрения; основные объекты, субъекты, показатели структуры мировой экономической системы, различные типологии стран мира; - основные черты особенности и тенденции современного этапа развития мировой экономики и международных экономических отношений, таких как: транснационализация, интеграция, глобализация, социализация; - суть основных теорий международной торговли (классических, неоклассических, неотехнологических); - причины, структуру, географические направления, механизм ценообразования международной торговли а так же государственные и международные методы её регулирования; - причины, основные теории формы, направления, социально-экономические последствия международного движения факторов производства (рабочей силы и капитала); - причины возникновения, структуру, основные элементы эволюцию международной валютной системы, её роль в мировой экономике; - причины, понятия, формы основные закономерности международных интеграционных процессов; - место и роль России в системе международных экономических отношений, смысл проводимой нашей страной внешнеэкономической политики применения теоретических знаний по экономике и математических методов при решении практических задач. Уметь рассчитывать на основе типовых методик основные бухгалтерские и экономические показатели Уметь обобщать и критически оценивать результаты исследований отечественных и зарубежных экономистов по проблемам современной экономики. Уметь использовать математические методы для решения поставленных задач Уметь использовать математические методы для решения поставленных задач Уметь: - разграничивать различные взгляды на представления о причинах возникновения и развития мировой экономики и международных экономических отношений; - анализировать современное состояние и важнейшие проблемы в сфере международных экономических отношений, их влияние на социально-экономическую деятельность национальных субъектов; - суть основных теорий международной торговли (классических, неоклассических, неотехнологических); - анализировать основные направления современной международной торговли, конъюнктуру мирового рынка товаров и услуг; - анализировать современные сдвиги и тенденции в международной миграции рабочей силы и капитала, их влияние на отдельные страны и группы стран; - анализировать современное состояние, особенности функционирования международной валютной системы; - анализировать современное состояние и важнейшие проблемы международной интеграции; - анализировать современное состояние и важнейшие проблемы России в контексте её участия в разносторонних международных экономических отношениях; использовать математические методы для решения поставленных задач. Владеть методами и приемами бухгалтерского учета и анализа экономических явлений Владеть навыками качественного и количественного анализа в области экономики. Владеет основными техниками математических расчетов Владеет основными техниками математических расчетов Владеет: - способностью анализировать различные точки зрения на природу происхождения и развития мировой экономики, методами сравнения различных стран и их групп по уровню социально-экономического развития; - навыками анализа и оценки современных тенденций и перспектив мировой экономики и международных экономических отношений; - навыками анализа различных теорий международной торговли с целью возможностей использования их позитивного потенциала в российской практике внешнеторговых отношений; - навыками обобщения показателей, различных оценок изменения масштабов, динамики, структуры и основных географических направлений, выявления проблем современной международной торговли в целях понимания того, как существенно улучшить ситуацию с внешней торговлей России; - навыками анализа основных показателей и тенденций международной миграции рабочей силы и капитала, умением просчитывать их социально-экономические последствия для России; - исследовательскими навыками изучения тенденций современной международной валютной системы, определения места в ней России с целью формирования представлений о необходимости и возможностях нивелирования негативных последствий участия в этой системе для нашей страны; - навыками изучения основных тенденций современной международной интеграции с целью понимания места, роли в этих процессах России, поиска решений для устранения негативных социально-экономических последствий интеграции для нашей страны; - навыками эмпирического, статистического, хозяйственного анализа, сбора, обобщения информации с использованием данных торгового, платёжного и т.д. балансов для определения реальной роли и перспектив российской экономики в системе современных международных экономических отношений. основными техниками математических расчетов.</p>
<p>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</p>	<p>осуществляет выбор средств для обработки экономических данных, анализирует результаты расчетов и обосновывает полученные выводы; анализирует необходимые данные для подготовки информационного обзора и / или аналитического отчета; анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. Выбирает фундаментальные законы, описывающие изучаемый процесс или явление Составляет математическую модель, описывающую изучаемый процесс или явление. Оценивает адекватность результатов моделирования, формулирует предложения по использованию математической модели для решения задач профессиональной деятельности Аргументированно и конструктивно осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.</p>	<p>Знать: инструментальные средства для обработки экономических данных, анализа расчетов и обоснования выводов; основные принципы формирования бухгалтерской информации и правила получения бухгалтерской отчетности, а также приемы анализа данной информации и использования полученных данных для принятия управленческих решений; Знать методы сбора, обработки и анализа информации для решения поставленных экономических задач; Знать: современные компьютерные технологии для сбора информации, анализа информации и обоснования идей и подходов к решению профессиональных задач; Знать основные понятия и законы естественных наук Знать фундаментальные законы, описывающие изучаемый процесс или явление Имеет опыт оценки адекватности результатов моделирования, формулирование предложения по использованию математической модели для решения задач профессиональной деятельности. Уметь: собрать и проанализировать необходимые данные для подготовки информационного обзора и / или аналитического отчета. анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; Уметь осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач. Уметь: проводить сбор и систематизацию данных в соответствии с целями и задачами, решаемой профессиональной проблемы. Проводить аналитическое исследование и проводить профессиональную обработку данных для получения требуемого результата; Уметь использовать математический аппарат для разработки математических моделей явлений, процессов и объектов при решении задач в профессиональной деятельности Уметь составлять математическую модель, описывающую изучаемый процесс или явление, объяснять ее выбор Уметь использовать математический аппарат для разработки математических моделей явлений, процессов и объектов при решении задач в профессиональной деятельности. Владеть: навыками сбора и анализа данных для подготовки информационного обзора и / или аналитического отчета. навыками выбора средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; практическими навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации в целях принятия управленческих решений. Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач Владеть: средствами и методами сбора, системного анализа и профессиональной обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач. Владеет способами моделирования для обоснования принятия решений в профессиональной деятельности Владеет навыками оценки адекватности результатов моделирования, формулирование предложения по использованию математической модели для решения задач профессиональной деятельности Владеет способами моделирования для обоснования принятия решений в профессиональной деятельности.</p>

<p>ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;</p>	<p>Анализирует состояние и тенденции развития современной экономики на основе понимания принципов экономической теории. Всесторонне анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на микро- и макроуровне.</p>	<p>Знать: основные принципы функционирования экономики на микро- и макроуровне Имеет опыт анализа во взаимосвязи экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне. Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические процессы и явления на микро- и макроуровне Умеет анализировать во взаимосвязи экономические процессы и явления на микро- и макроуровне. Владеть: методологией и методами теоретического анализа экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне Владеет методологией и методами теоретического анализа экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне.</p>
<p>ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;</p>	<p>Использует экономические теории, законы, концепции и принципы менеджмента и маркетинга для предложения экономически обоснованных организационно-управленческих решений профессиональной деятельности Предлагает экономически обоснованные организационно-управленческие решения профессиональной деятельности Предлагает экономически обоснованные организационно-управленческие решения профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: экономические теории, законы, концепции и принципы менеджмента для предложения экономически обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности экономические теории, законы, концепции и принципы маркетинга для предложения экономически обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности Знать научные основы организации своего труда; 2) основы организационно-управленческой деятельности в нестандартных ситуациях, включая вопрос профессиональной этики; Умеет: использовать экономические теории, законы, концепции и принципы менеджмента для предложения экономически обоснованных организационно-управленческих решений использовать экономические теории, законы, концепции и принципы маркетинга для предложения экономически обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности Умеет принимать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; 2) ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; 3) оценивать эффективность отдельных бизнес-процессов и управленческих решений. Умеет принимать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; оценивать эффективность отдельных бизнес-процессов и управленческих решений. Владеет: навыками решения базовых задач менеджмента навыками решения базовых задач маркетинга Владеет теоретическими знаниями в объеме, позволяющем вести организационно-управленческую работу в коллективе на высоком современном уровне и принимать адекватные решения в нестандартных ситуациях; 2) информацией о формах ответственности; 3) навыками профессиональной аргументации в процессе принятия организационно-управленческих решений Владеет теоретическими знаниями в объеме, позволяющем вести организационно-управленческую работу в коллективе на высоком современном уровне и принимать адекватные решения в нестандартных ситуациях; информацией о формах ответственности; навыками профессиональной аргументации в процессе принятия организационно-управленческих решений</p>
<p>ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</p>	<p>Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</p>	<p>Знать основы системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты информационного взаимодействия. Уметь выполнять параметрическую, настройку информационных и автоматизированных систем. Уметь использовать современные информационные технологии Владеть инсталляцией программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем. Владеет навыками решения базовых экономических задач</p>
<p>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать принципы работы современных информационных технологий. Иметь опыт использования современных информационных технологий. Уметь использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. Уметь анализировать основные принципы работы современных информационных технологий. Владеть принципами работы современных информационных технологий. Владеть навыками использования современных информационных технологий.</p>
<p>Профессиональные компетенции (ПК)</p>		
<p>ПК-1 Способность вести перечень операторов услуг платежной инфраструктуры</p>	<p>Способен вести перечень операторов услуг платежной инфраструктуры. ведет перечень операторов услуг платежной инфраструктуры Способен вести перечень операторов услуг платежной инфраструктуры ведет перечень операторов услуг платежной инфраструктуры</p>	<p>Знать методы анализа работы международных платежных систем. - знает виды, задачи, функции, элементы, принципы построения, правовую основу организации, риски, связанные деятельностью международных платежных систем Знать: виды, задачи, функции, элементы, принципы построения, правовую основу организации, риски, связанные деятельностью международных платежных систем Уметь анализировать работу международных платежных систем. - умеет анализировать работу международных платежных систем Уметь: - анализировать работу международных платежных систем умеет анализировать работу международных платежных систем Владеть методами анализа работы международных платежных систем. -способен проводить сбор и оценку необходимых данных для проведения анализа и подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов в области функционирования международных платежных систем Владеть: способностью сбора и оценки необходимых данных для проведения анализа и подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов в области функционирования международных платежных систем владеет навыками контроля за соблюдением правил платежной системы операторами услуг платежной инфраструктуры и другими участниками платежной системы, оказание услуг платежной инфраструктуры участникам платежной системы, взаимодействие с органами надзора и наблюдения за функционированием платежной систем</p>

<p>ПК-7 Способность выявлять, собирать и анализировать информацию бизнес-анализа для формирования возможных решений, способность описывать возможные решения, способность собирать необходимые данные, проанализировать их, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p> <p>Способен выявлять, собирать и анализировать информацию бизнес-анализа для формирования возможных решений, способность описывать возможные решения Проводит комплексный бизнес-анализа для формирования возможных решений, способность описывать возможные решения Способен собирать необходимые данные, проанализировать их, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p> <p>использует знания для выявления, сбора и анализа информации и формирования возможных решений и их описания</p>	<p>Способен выявлять, собирать и анализировать информацию бизнес-анализа для формирования возможных решений, способность описывать возможные решения, способен собрать необходимые данные, проанализировать их, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p> <p>Способен выявлять, собирать и анализировать информацию бизнес-анализа для формирования возможных решений, способность описывать возможные решения Проводит комплексный бизнес-анализа для формирования возможных решений, способность описывать возможные решения Способен собирать необходимые данные, проанализировать их, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p> <p>использует знания для выявления, сбора и анализа информации и формирования возможных решений и их описания</p>	<p>Знать способы настройки, эксплуатации и сопровождения информационных системы и сервисов</p> <p>Знать: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.</p> <p>Знать: информацию бизнес-анализа для формирования возможных решений и их описания Имеет опыт принятия финансовых решений на основе анализа экономических процессов.знает информацию бизнес анализа для формирования возможных решений и их описания Уметь настраивать, эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы</p> <p>Уметь: 1) использовать знания по теории финансовых рынков для принятия инвестиционных решений; 2) формулировать перспективы и тенденции развития финансовых рынков; 3) проводить самостоятельный инвестиционный анализ и принимать инвестиционные решения; 4) управлять финансовыми рисками по сформированному инвестиционному портфелю</p> <p>Уметь: - выявлять, собирать и анализировать информацию бизнес-анализа для формирования возможных решений и их описания способами настройки, эксплуатации и сопровождения информационных системы и сервисов; настраивать, эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы</p> <p>Умеет использовать знания по теории финансовых рынков для принятия инвестиционных решений.</p> <p>Умеет использовать знания по теории финансовых рынков для принятия инвестиционных решений; формулировать перспективы и тенденции развития финансовых рынков; проводить самостоятельный инвестиционный анализ и принимать инвестиционные решения;</p> <p>умеет выявлять, собирать и анализировать информацию бизнес анализа для формирования возможных решений и их описания</p> <p>Владеть способами настройки, эксплуатации и сопровождения информационных системы и сервисов</p> <p>Владеть: 1) системным представлением о структуре и тенденциях развития российских и международных рынков ценных бумаг; 2) навыками анализа экономических процессов, происходящих на финансовых рынках.</p> <p>Владеть: навыками выявления, сбора и анализа информации для формирования возможных решений и их описания</p> <p>Владеет навыками анализа экономических процессов, происходящих на финансовых рынках.</p> <p>Владеет способами управления финансовыми рисками по сформированному инвестиционному проекту</p> <p>владеет навыками выявления, сбора и анализа информации для формирования возможных решений и их описания</p>
<p>ПК-8 Способен анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Способен анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Способен анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Способен анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Проводит комплексный анализ решений с точки зрения достижения целевых показателей</p> <p>Анализирует решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>анализирует решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Способен анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Способен анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Способен анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p>	<p>Анализирует решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Способен анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Способен анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Способен анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Проводит комплексный анализ решений с точки зрения достижения целевых показателей</p> <p>Анализирует решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>анализирует решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Способен анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Способен анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Способен анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p>	<p>Знать методики анализа решения точки зрения достижения целевых показателей</p> <p>Знать: методы тестирования компонентов программного обеспечения ИС</p> <p>Знать: методы экономического анализа</p> <p>Имеет опыт анализа решений с точки зрения достижения целевых показателей</p> <p>Знать методики анализа решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Знать особенности реляционной модели и их влияние на проектирование БД, языки описания и манипулирования данными, технологии организации БД, структуру SQL запросов, архитектуру БД; основные команды SQL, механизмы и инструменты оптимизации работы БД. Особенности работы технологии Entity Framework, методы построения модели Entity Framework.</p> <p>Знать основные термины и понятия в области информационных технологий Знать классификацию и критерии классификации информационных технологий Знать характеристики базовых информационных процессов: сбора, передачи, обработки, хранения и представления информации, а также средства реализации базовых информационных процессов</p> <p>Знать способы тестирования компонентов программного обеспечения ИС</p> <p>Знать: методы экономического анализа</p> <p>Умеет анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей</p> <p>Уметь: анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Уметь: анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Умеет анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей</p> <p>Умеет анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Умеет анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Умеет определять предметную область, проектировать реляционную базу данных (определять состав каждой таблицы, типы полей, ключ для каждой таблицы), определять ограничения целостности, получать резульатные данные в различном виде (ответов на запросы, экранных форм, отчетов). Составлять SQL запросы, в т.ч. вложенные и с частичным пересечением данных, оптимизировать высоконагруженные сервера БД, создавать и использовать бекапы, проектировать архитектуру многоуровневых приложений, распределять нагрузку между уровнями.</p> <p>Уметь использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные информационные системы и информационные технологии Уметь выбирать и применять современные программные средства для решения задач в области экономики, финансов и бизнеса Уметь применять программные средства обеспечения безопасности данных на автономном ПК и в интерактивной среде Уметь использовать системы поиска профессиональной информации в глобальных сетях Уметь выполнять поиск и обработку экономической информации средствами офисных приложений</p> <p>Уметь проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС</p> <p>Уметь: анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Владеет навыками анализа решения точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Владеет способами тестирования компонентов программного обеспечения ИС</p> <p>Владеть: навыками анализа решений с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Владеть: навыками анализа решений с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Владеет навыками разработки рекомендаций для достижения целевых показателей в их описании</p> <p>владеет навыками анализа решения с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p> <p>Владеет инструментами проектирования и создания БД, инструментами работы информационных систем для работы с БД.</p> <p>Владеть навыками систематизации программного обеспечения Владеть навыками организации межпрограммного взаимодействия для решения прикладных задач конечного пользователя Владеть: навыками работы с различными программными продуктами, используемыми для решения экономических задач</p> <p>Владеть способами тестирования компонентов программного обеспечения ИС</p> <p>Владеть: навыками анализа принимаемых решений с точки зрения достижения целевых показателей в их описании</p>
<p>ПК-9 Способен проводить оценку ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>Способен проводить оценку ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>использует знания для проведения оценки ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>использует знания для проведения оценки ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>Оптимально определяет ресурсы, необходимые для реализации решений</p> <p>Проводит оценку ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>использует знания для проведения оценки ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>Проводит оценку ресурсов, необходимых для реализации решений</p>	<p>использует знания для проведения оценки ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>использует знания для проведения оценки ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>использует знания для проведения оценки ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>Оптимально определяет ресурсы, необходимые для реализации решений</p> <p>Проводит оценку ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>использует знания для проведения оценки ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>Проводит оценку ресурсов, необходимых для реализации решений</p>	<p>знает ресурсы, необходимые для реализации решений</p> <p>знает методы оценки ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>знает ресурсы, необходимые для реализации решений; - методы оценки ресурсов, необходимых для реализации решений.</p> <p>Имеет опыт практического применения методов оценки ресурсов, необходимых для реализации решений.</p> <p>Знать методы оценки ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>умеет проводить оценку ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>умеет применять методы оценки ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>умеет проводить оценку ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>Умеет: - проводить оценку ресурсов, необходимых для реализации решений; - применять методы оценки ресурсов, необходимых для реализации решений.</p> <p>Умеет проводить оценку ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>Умеет применять методы оценки ресурсов, необходимых для реализации решений.</p> <p>владеет способностью проводить оценку ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>владеет навыками применения методов оценки ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>владеет способностью проводить оценку ресурсов, необходимых для реализации решений</p> <p>Владеет: - способностью проводить оценку ресурсов, необходимых для реализации решений навыками применения методов оценки ресурсов, необходимых для реализации решений; - способностью проводить оценку ресурсов, необходимых для реализации решений.</p> <p>Владеет навыками применения методов оценки ресурсов, необходимых для реализации решений.</p>

		Владеет способностью проводить оценку ресурсов, необходимых для реализации решений Владеть навыками применения методов оценки ресурсов, необходимых для реализации решений.
--	--	--

Универсальные компетенции(УК)

УК-1 Способен осуществлять поиск информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ориентируется в нормативно-правовых актах и умеет их применять в профессиональной деятельности Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки Способен осуществлять поиск информации, применять системный подход для решения поставленных задач Способен осуществлять поиск информации, применять системный подход для решения поставленных задач Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки Способен осуществлять поиск информации, применять системный подход для решения поставленных задач. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляет ее составляющие и связи между ними, разрабатывает содержательно аргументированную стратегию решения	Знать: механизм и условия право применения нормативно-правовых актов осуществлять выбор средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; Знать основные понятия и теоремы математики Знает методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа. Знать принципы сбора, отбора и обобщения информации Знать основные понятия и теоремы математики Знать принципы сбора, отбора и обобщения информации. Имеет опыт применения системного подхода в практической деятельности. Уметь: ориентироваться в способах применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности Уметь работать со справочной литературой; применять полученные знания в области математики для решения поставленных задач Уметь применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач. Уметь соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности Уметь работать со справочной литературой; применять полученные знания в области математики для решения поставленных задач Уметь работать со справочной литературой; применять полученные знания в области математики для решения поставленных задач Уметь соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. Уметь осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода. Владеть навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности Владеть основными техниками математических расчетов Владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач. Владеть практическим опытом работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов Владеть основными техниками математических расчетов Владеть основными техниками математических расчетов Владеть практическим опытом работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов. Владеет навыками выработки стратегий действий.
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Использует основные экономические теории и законы для анализа и прогнозирования принимаемых решений в повседневной жизни и профессиональной деятельности Использует экономические теории, законы, концепции и принципы менеджмента и маркетинга для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности Использует основные экономические теории и законы для анализа и прогнозирования принимаемых решений в повседневной жизни и профессиональной деятельности Использует основные экономические теории и законы для анализа и прогнозирования принимаемых решений в повседневной жизни и профессиональной деятельности Принятие обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности. Использование нормативных документов по обоснованию экономических решений в различных областях жизнедеятельности. Использование элементов экономического анализа в различных областях жизнедеятельности. Использование основ экономических знаний в различных областях жизнедеятельности. Использование математического аппарата в различных областях жизнедеятельности при обосновании	Знать основные экономические категории, концепции, теории и законы. Знает: экономические теории, законы, концепции и принципы менеджмента для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности экономические теории, законы, концепции и принципы маркетинга для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности Знать: основные экономические категории, концепции, теории и законы Знать: основные экономические категории, концепции, теории и законы Знать возможные варианты обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности. Уметь использовать принципы экономического анализа процессов и тенденций. Уметь: использовать экономические теории, законы, концепции и принципы менеджмента для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности использовать экономические теории, законы, концепции и принципы маркетинга для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности Уметь: использовать принципы экономического анализа процессов и тенденций Уметь: использовать принципы экономического анализа процессов и тенденций Уметь принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. Владеть навыками решения базовых экономических задач. Владеет: навыками решения базовых задач менеджмента в различных областях жизнедеятельности Владеет: навыками решения базовых задач маркетинга в различных областях жизнедеятельности Владеет: навыками решения базовых экономических задач Владеет: навыками решения базовых экономических задач Владеет способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

	экономических решений.	
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Индикатор достижения: Формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению членов команды Имеет представление о морали и последствиях коррупционного поведения.	Знать: основные нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции, последствия, к которым приводит коррупционное поведение для организации, государства и общества Знать основные нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции, последствия, к которым приводит коррупционное поведение для организации, государства и общества. Уметь: формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению. Владеть: навыками осуждения коррупционного поведения в рамках правового поля Владеть навыками осуждения коррупционного поведения в рамках правового поля.
УК-2 Способен определять крупные задачи в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает достаточное количество правовых норм, необходимых для осуществления профессиональной деятельности. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы формулирует цель, задачи обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Знать виды справочно-информационных ресурсов и правовые основания ограничений при решении профессиональных задач; основные методы правового регулирования различных аспектов при решении профессиональных задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. Знать основы формулирования в рамках поставленной цели проекта совокупности задач, обеспечивающих ее достижение Имеет опыт разработки и управления проектом. Уметь анализировать поставленные цели и формулировать задачи в соответствии с нормативно-правовыми требованиями, которые необходимо решить для их достижения; адаптировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; применять нормативно-правовые акты в сфере профессиональной деятельности. Уметь представлять поставленную задачу в виде конкретных заданий Умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. Владеть методиками разработки цели в рамках решения профессиональных задач; правовыми методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовыми документами. Владеть методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах продолжительности и стоимости проекта Владет навыками разработки концепции и управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Индикатор достижения: применение коммуникативные навыки для построения максимально эффективного взаимодействия между членами команды Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов ее членов	Знать: социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей, приемы и техники воздействия на партнера в процессе общения; - типы социальных объединений, проблемы человеческого сообщества, психологические характеристики малой и большой групп и положения индивида в группе внутригрупповые и межгрупповые отношения, динамические процессы в социальной группе и способы управления ими с целью формирования эффективно Имеет опыт планирования работы команды. Уметь: применять полученные знания для решения социальных, профессиональных, личностных задач в процессе командной работы; - участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды -влиять на формирование целей группы, воздействовать на ее социально- психологический климат в нужном для достижения целей направлении; - применять технологии убеждающего воздействия на группу или партнера по общению; - прогнозировать социально-психологическую динамику в командах. Владеть: Умеет организовывать и руководить работой команды. Владеть: навыками работы в команде по выполнению поставленной задачи; - приемами самовоспитания личности; навыками влияния на формирование и изменение социальных установок личности. -механизмами и технологиями формирования группового мнения в команде. - методами социально-психологического анализа сознания и поведения личности, а также методами изучения межличностных отношений с целью построения команды Владет навыками планирования работы команды.

<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Выполняет перевод профессиональных текстов на иностранный язык РФ и государственного языка РФ на иностранный язык</p> <p>Выбирает стиль общения и ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем социокультурных различий в формате корреспонденции, в том числе устной коммуникации на русском и иностранном языках.</p> <p>Выбирает стиль общения и ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем социокультурных различий в формате корреспонденции, в том числе устной коммуникации на русском и иностранном языках</p> <p>Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке</p>	<p>Знает принципы построения монологической и диалогической речи на иностранном языке; владеет знаниями о нормах и строе изучаемого языка, правилами устной и письменной коммуникации повседневного и делового характера</p> <p>Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке; требования к деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>Имеет опыт коммуникации в монологической и диалогической формах в ситуациях научного и профессионального обмена.</p> <p>Уметь читать и переводить общепрофессиональные и общенаучные тексты на иностранном языке; применять адекватные языковые средства для осуществления делового и межкультурного общения в профессиональной сфере</p> <p>Уметь вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на русском языке. Умеет вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на русском языке.</p> <p>Умеет осуществлять устную коммуникацию в монологической и диалогической формах в ситуациях научного и профессионального обмена.</p> <p>Владеть навыками языковой организации письменной и устной речи, применения на функциональном уровне правил межличностного и профессионального общения</p> <p>Владеть навыками создания письменных и устных текстов в деловой коммуникации на русском языке. Владеет навыками создания письменных и устных текстов в деловой коммуникации на русском языке.</p> <p>Владеет терминологическим аппаратом по теме исследования, базовыми принципами структурирования и написания научных публикаций; навыком работы с международными базами научной информации.</p>
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Знает историю в контексте мирового исторического развития.</p> <p>Интерпретирует историю в контексте мирового исторического развития и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции и различия социальных групп, этносов конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</p>	<p>Знает закономерности и особенности социально-исторического и этнического развития различных культур, ценностные основания межкультурного взаимодействия в контексте исторического знания.</p> <p>Знает закономерности и особенности социально-исторического и этнического развития различных культур, ценностные основания межкультурного взаимодействия в контексте исторического знания.</p> <p>Знает содержание категорий философии, а также основных философских учений о сущности и принципах развития общества; основные философские подходы к пониманию причин культурного разнообразия в обществе. Умеет анализировать особенности развития различных культур в социально-историческом и этническом контексте; аргументировать и обосновывать суждения о необходимости сохранения межкультурного разнообразия в современном обществе.</p> <p>Уметь анализировать особенности развития различных культур в социально-историческом и этническом контексте; аргументировать и обосновывать суждения о необходимости сохранения межкультурного разнообразия в современном обществе.</p> <p>Умеет анализировать особенности развития различных культур в философском контексте; аргументировать и обосновывать суждения о необходимости сохранения межкультурного разнообразия в современном обществе.</p> <p>Владеет навыками толерантного общения в условиях межкультурного разнообразия общества, способностью формировать представление об окружающем мире и своём месте в нём, в соответствии с историческими и этнокультурными особенностями развития общества</p> <p>Владеть навыками толерантного общения в условиях межкультурного разнообразия общества, способностью формировать представление об окружающем мире и своём месте в нём, в соответствии с историческими и этнокультурными особенностями развития общества.</p> <p>Владеет навыками применения научных методов познания мира; способностью соотносить особенности развития общества с культурными традициями, этическими и философскими установками.</p>
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать идеальную траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Определяет и реализовывает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования</p>	<p>Знает: требования к профессионалам на рынке труда, нормативно-правовые документы регулирующие трудовое законодательство, основы предпринимательства с целью самореализации</p> <p>Уметь: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p> <p>Владеть: современными технологиями для саморазвития и самопрезентации</p>
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать идеальную траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Индикатор достижения постоянно повышает уровень своей квалификации и занимается самообразованием</p>	<p>Знает - основы тайм-менеджмента; -основы планирования траектории саморазвития на основа принципов образования;</p> <p>Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообразования; планировать траекторию своего профессионального развития</p> <p>Владеть: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообразования; планировать траекторию своего профессионального развития</p>
<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Выбирает и применяет соответствующие своему физическому состоянию комплексы упражнений, регулирует интенсивность тренировок</p> <p>Выбирает и применяет соответствующие своему физическому состоянию комплексы упражнений, регулирует интенсивность тренировок</p> <p>Осуществляет здоровый образ жизни и укрепляет здоровье.</p>	<p>Знает основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья, методы и средства физического воспитания.</p> <p>Знает основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья, методы и средства физического воспитания.</p> <p>Знает основы здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья, методы и средства физического воспитания.</p> <p>Знает значение физической культуры в формировании общей культуры личности, приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек.</p> <p>Уметь использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков; подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы.</p> <p>Уметь использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков; подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы.</p> <p>Уметь использовать средства физической культуры для развития двигательных умений и навыков; подбирать системы упражнений для воздействия на функциональные системы.</p> <p>Уметь интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков. Владеть методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой; методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья.</p> <p>Владеть методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой; методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья.</p> <p>Владеть методикой самоконтроля за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий физической культурой; методами самостоятельного выбора физических упражнений для укрепления здоровья.</p> <p>Владеть методами и способами организации здорового образа жизни, способами сохранения и укрепления здоровья, методами и средствами физического воспитания, принципами построения физкультурно-оздоровительных занятий.</p>

<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>Соблюдает в повседневной жизни профессиональные правила, снижающие риск возникновения негативных событий, а также навыки поведения в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. Соблюдает в повседневной жизни профессиональные правила, снижающие риск возникновения негативных событий, а также навыки поведения в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. Соблюдает в повседневной жизни профессиональные правила, снижающие риск возникновения негативных событий, а также навыки поведения в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>Знать принципы обеспечения безопасности жизнедеятельности. Имеет опыт идентификации опасности и оценки вероятности реализации потенциальной опасности в негативное событие, разрабатывать мероприятия по повышению уровня безопасности жизнедеятельности. Умеет идентифицировать опасность, оценивать вероятность реализации потенциальной опасности в негативное событие, разрабатывать мероприятия по повышению уровня безопасности жизнедеятельности. Умеет идентифицировать опасность, оценивать вероятность реализации потенциальной опасности в негативное событие, разрабатывать мероприятия по повышению уровня безопасности жизнедеятельности. Владет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. Владет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>
<p>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Индикатор достижения: применяет базовые дефектологические знания для снижения психоэмоциональной напряженности при социальном и профессиональном общении в команде</p>	<p>Знать: основы дефектологии и сущность инклюзивного образования Уметь: применять базовые дефектологические знания Владеть: навыками общения с собеседником с психофизиологическими особенностями</p>

3. МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Примерные темы выпускных квалификационных работ для обучающихся направления подготовки 38.03.01 «Экономика» Профиль «Цифровая экономика»

1. Влияние цифровой экономики на конкурентное поведение организации (на примере)
2. Цифровая экономика в государственном управлении (на примере региона)
3. Социальные аспекты развития цифровой экономики на примере региона)
4. Влияние цифровой экономики на конкурентное поведение предприятия/организации (на примере)
5. Социальные аспекты развития цифровой экономики (на примере региона)
6. Национальный проект «Цифровая экономика»: оценка эффективности и перспективы его развития
7. Направления стимулирования труда сотрудников организации в условиях цифровой экономики
8. Формирование инновационной среды цифровой экономики (предприятия, региона)
9. Экономический потенциал цифровых решений на предприятии (на примере)
10. Методы применение цифровых технологий на предприятии (на примере)
11. SWOT- анализ цифрового развития предприятия (на примере)
12. Стратегии российских маркетплейсов: оценка и эффективность
13. Развитие цифровой экономике в финансовой отрасли (на примере);
14. Цифровая экономика на рынке банковских услуг (на примере)
15. Перспективы развития цифровой экономики в России
16. Цифровая трансформация (на примере предприятия)
17. Цифровая трансформация на примере отрасли (на выбор)
18. Совершенствование работы с потребителями в цифровой экономике
19. Антикризисное управление предприятием в цифровой экономике
20. Управление информационными ресурсами через стратегическое партнерство

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценивание результатов освоения образовательной программы по специальности 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Цифровая экономика» происходит в процессе

защиты выпускной квалификационной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Критерии оценки результатов подготовки и защиты выпускных квалификационных работ представлены в Программе итоговой (государственной итоговой) аттестации по данной образовательной программе, размещенной на портале КузГТУ.