

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Институт экономики и управления



ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ

Подразделение: институт экономики и
управления

Должность: директор института

Дата: 22.06.2022 21:10:04

Якунина Юлия Сергеевна

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет и анализ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) 03 Экономика предприятий и организаций

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очная, очно-заочная

Кемерово 2022 г.



1654740387

Рабочую программу составил:

ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ

Подразделение: кафедра экономики
Должность: старший преподаватель (спд)
Дата: 09.06.2022 20:18:37

Казарян Маник Татуловна

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры экономики

Протокол № 10 от 31.05.2022

ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ

Подразделение: кафедра экономики
Должность: заведующий кафедрой (к.н)
Дата: 16.06.2022 14:50:42

Жернов Евгений Евгеньевич

Согласовано учебно-методической комиссией по направлению подготовки (специальности)
38.03.01 Экономика

Протокол № 10 от 08.06.2022

ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ

Подразделение: кафедра экономики
Должность: заведующий кафедрой (к.н)
Дата: 16.06.2022 14:51:53

Жернов Евгений Евгеньевич



1654740387

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Бухгалтерский учет и анализ", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общефессиональных компетенций:

ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций

Индикатор(ы) достижения:

Рассчитывает и оценивает основные бухгалтерские и экономические показатели.

Результаты обучения по дисциплине:

Знать методологические принципы, используемые в бухгалтерском учете и экономическом анализе.

Уметь рассчитывать на основе типовых методик основные бухгалтерские и экономические показатели.

Владеть методами и приемами бухгалтерского учета и анализа экономических явлений.

2 Место дисциплины "Бухгалтерский учет и анализ" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности, полученные в рамках изучения следующих дисциплин: Экономическая теория.

Дисциплина входит в Блок 1 Дисциплины (модули) ОПОП. Цель дисциплины - получение обучающимися знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, необходимых для формирования компетенций, указанных в пункте 1.

3 Объем дисциплины "Бухгалтерский учет и анализ" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Бухгалтерский учет и анализ" составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 1/Семестр 2			
Всего часов	180		180
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
Лекции	16		4
Лабораторные занятия			
Практические занятия	32		14
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа	96		126
Форма промежуточной аттестации	экзамен /36		экзамен /36

4 Содержание дисциплины "Бухгалтерский учет и анализ", структурированное по разделам (темам)

4.1. Лекционные занятия



1654740387

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Тема 1. Организация бухгалтерского учета. Сущность, цель и задачи бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Основные правила ведения бухгалтерского учета. Учетная политика предприятия. Права и обязанности главного бухгалтера.	4		1
Тема 2. Бухгалтерский баланс и другие формы бухгалтерской отчетности. Строение бухгалтерского баланса. Классификация бухгалтерских балансов. Экономическое содержание статей баланса. Изменение баланса. Формы бухгалтерской отчетности.	4		1
Тема 3. Система счетов бухгалтерского учета. Понятия о счетах бухгалтерского учета. Двойная запись и корреспонденция счетов. Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь. Оборотные ведомости, их построение и назначение. План счетов бухгалтерского учета, рабочий план счетов. Исправление ошибок в бухгалтерских записях.	4		1
Тема 4. Основы теории экономического анализа. Предмет и метод экономического анализа. Задачи и принципы экономического анализа. Связь экономического анализа с другими науками.	4		1
Всего	16		4

4.2. Лабораторные занятия

Учебным планом не предусмотрены.

4.3 Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Тема 1. Организация бухгалтерского учета. Сущность, цель и задачи бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Основные правила ведения бухгалтерского учета. Учетная политика предприятия. Права и обязанности главного бухгалтера.	8		4
Тема 2. Бухгалтерский баланс и другие формы бухгалтерской отчетности. Строение бухгалтерского баланса. Классификация бухгалтерских балансов. Экономическое содержание статей баланса. Изменение баланса. Формы бухгалтерской отчетности.	8		4
Тема 3. Система счетов бухгалтерского учета. Понятия о счетах бухгалтерского учета. Двойная запись и корреспонденция счетов. Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь. Оборотные ведомости, их построение и назначение. План счетов бухгалтерского учета, рабочий план счетов. Исправление ошибок в бухгалтерских записях.	8		4



1654740387

Тема 4. Основы теории экономического анализа. Предмет и метод экономического анализа. Задачи и принципы экономического анализа. Связь экономического анализа с другими науками.	8		2
Всего	32		14

4.4 Самостоятельная работа обучающегося и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Разбор теоретического материала по учебникам и конспектам. Выполнение домашних заданий. Подготовка к тестированию	90		120
Подготовка к промежуточной аттестации	6		6
Всего	96		126
Экзамен	36		36

4.5 Курсовое проектирование

Учебным планом не предусмотрено.

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Бухгалтерский учет и анализ"

5.1 Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

Форма (ы) текущего контроля	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Индикатор (ы) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Уровень
Тестирование; подготовка отчетов по практическим работам	ОПК-1	Рассчитывает и оценивает основные бухгалтерские и экономические показатели	Знать методологические принципы, используемые в бухгалтерском учете и экономическом анализе Уметь рассчитывать на основе типовых методик основные бухгалтерские и экономические показатели Владеть методами и приемами бухгалтерского учета и анализа экономических явлений	Высокий или средний
Высокий уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: отлично, хорошо, зачтено. Средний уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно, зачтено. Низкий уровень достижения компетенции - компетенция не сформирована частично, оценивается неудовлетворительно или не зачтено.				



1654740387

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания обучающихся могут быть организованы с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ. Полный перечень оценочных материалов расположен в ЭИОС КузГТУ: <https://el.kuzstu.ru/login/index.php>.

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания могут проводиться в письменной и (или) устной, и (или) электронной форме.

5.2.1. Оценочные средства при текущем контроле

Текущий контроль по темам дисциплины заключается в:

- тестировании;
- решении практических задач (отчеты по практическим работам).

Тестирование:

При проведении текущего контроля обучающимся необходимо ответить на тестовые задания. Тестирование может быть организовано с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ.

Критерии оценивания:

- 65 – 100 баллов – при ответе на >65% вопросов
- 0 – 64 баллов – при ответе на <65% вопросов

% верных ответов	0-64	65-100
Оценка	Не зачено	Зачтено

Примеры тестовых заданий

Тема 1. Организация бухгалтерского учета.

1. Какие виды хозяйственного учета применяются в России?
 - а) финансовый, управленческий;
 - б) статистический, бухгалтерский;
 - в) оперативный, статистический, бухгалтерский.
2. По составу и размещению хозяйственные средства организации подразделяются на:
 - а) дебиторскую задолженность и основные средства;
 - б) основные средства и нематериальные активы;
 - в) внеоборотные и оборотные активы.
3. Определите отличительные требования, предъявляемые к оперативному учету:
 - а) документальное оформление показателей оперативного учета;
 - б) оперативность получения и использования данных;
 - в) исчисление средних величин.
4. Выберите отличительные черты бухгалтерского учета:
 - а) оперативность получения информации;
 - б) отсутствие специальной службы;
 - в) документирование всех хозяйственных операций.

Тема 2. Бухгалтерский баланс и другие формы бухгалтерской отчетности.

1. Чем обусловлено равенство актива и пассива баланса?
 - а) Тем, что в пассиве баланса показывается имущество, а в активе – источники образования этого имущества.
 - б) Правилем двойной записи хозяйственной операций.
 - в) Двойственным отражением хозяйственных средств предприятия.
 - г) Обобщением хозяйственных средств в денежном измерителе.
2. Поступил на расчетный счет платеж от покупателя за отгруженную ему ранее продукцию. Определите тип изменений в балансе:
 - а) $A - x = П - x$
 - б) $A + x = П + x$
 - в) $A = П + x - x$
 - г) $A + x - x = П$
3. Имущество предприятия по функциональной роли в процессе воспроизводства классифицируется как:
 - а) средства производства, средства в сфере обращения, прибыль
 - б) средства непроеизводственной сферы, прибыль, средства в сфере обращения



1654740387

- в) средства производства, средства в сфере обращения, средства в непроеизводственной сфере
- г) источники собственных средств, источники привлеченных средств

Тема 3. Система счетов бухгалтерского учета.

1. Выбрать вариант, где все счета активные
 - а) Основные средства, амортизация ОС, амортизация НМА, основное производство
 - б) Амортизация ОС, материалы, основное производство, готовая продукция
 - в) Материалы, основное производство, готовая продукция, касса +
 - г) Основное производство, готовая продукция, касса, расчеты с поставщиками
2. Дебетовый оборот на бессальдовом счете равен
 - а) Начальному сальдо
 - б) Конечному сальдо
 - в) Кредитовому обороту
 - г) Сумме начального сальдо и кредитового оборота
3. Сальдо по счету – это...
 - а) Оборот по кредиту
 - б) Остаток
 - в) Сумма оборотов по дебету и кредиту
 - г) Оборот по дебету

Тема 4. Основы теории экономического анализа.

1. Горизонтальный метод экономического анализа заключается в:
 - а) определении структуры итоговых показателей;
 - б) сравнении каждой позиции отчетности с предыдущим периодом;
 - в) определении основной тенденции изменения динамики показателей.
2. Факторный анализ хозяйственной деятельности осуществляется в целях:
 - а) оценки финансового состояния;
 - б) определения величин, вызвавших отклонения в финансовом состоянии;
 - в) составления перспективных планов развития организации.
3. Неиспользованные возможности увеличения выпуска продукции, снижения затрат называются:
 - а) факторами
 - б) резервами
 - в) «узкими местами» в деятельности предприятия

Отчеты по практическим работам:

По каждой работе (задаче) обучающиеся самостоятельно оформляют отчеты в электронном формате либо письменно.

Содержание отчета:

1. Тема работы
2. Расчеты
3. Выводы (если нужны по условию задачи)

Критерии оценивания:

- 65 – 100 баллов – при раскрытии всех разделов в полном объеме
- 0 – 64 баллов – при раскрытии не всех разделов, либо при оформлении разделов в неполном объеме.

Количество баллов	0-64	65-100
Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено

Тема 2. Бухгалтерский баланс и другие формы бухгалтерской отчетности.

Задание 1. По данным остатков на счетах, сформируйте бухгалтерский баланс

Хозяйственные средства и источники образования	Сумма, тыс. руб
1. Основные средства	208150
2. Амортизация основных средств	48140
3. Нематериальные активы	3700
4. Строительные материалы	80
5. Нефтепродукты	3000



1654740387

6. Запасные части	3000
7. Сырье и материалы	14000
8. Незавершенное строительство	9300
9. Расходы будущих периодов	170
10. Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	1590
11. Незавершенное строительство	950
12. Готовая продукция	350
13. Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	2100
14. Наличные деньги в кассе	10
15. Расчетный счет	3160
16. Расчеты с поставщиками	2480
17. Расчеты по векселям выданным (кредиторы)	40
18. Акции других организаций	150
19. Товары отгруженные	5700
20. Расчеты по авансам полученным (кредиторы)	100
21. Задолженность по налогам и сборам	530
22. Задолженность покупателей	180
23. Задолженность дебиторов	50
24. Расчеты по социальному страхованию	470
25. Задолженность персоналу по оплате труда	1580
26. Расчеты по векселям полученным	30
27. Расчеты по авансам выданным (дебиторы)	20
28. Задолженность подотчетных лиц	70
29. Задолженность кредиторам	50
30. Уставный капитал	137860
31. Резерв предстоящих расходов	880
32. Нераспределенная прибыль	1200
33. Доходы будущих периодов	2050
34. Инвентарь и хозяйственные принадлежности	300
35. Сумма резерва под обесценение финансовых вложений	10
36. Резерв по сомнительным долгам	20
37. отложенные налоговые обязательства	4420
38. Расходы на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы (НИОКТР)	500
39. Отложенные налоговые активы	500
40. Специальная оснастка и специальная одежда на складе.	100
41. Собственные акции, выкупленные у акционеров	50
42. Резервный капитал	50000

Тема 3. Система счетов бухгалтерского учета.

Задание 1. Определите счета, на которых отражаются указанные операции, составьте бухгалтерскую запись.

Документ и краткое содержание операции	Сумма, руб.
Перечислено с расчетного счета в погашение краткосрочного кредита	60000
К уставному капиталу присоединена сумма, полученная из источников целевого финансирования.	100000
Выдана из кассы з/п	98000
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по социальному страхованию и обеспечению	38200
Выдан из кассы аванс на командировку Сидорову А.С.	4200
Поступили материалы от поставщика	46800
Перечислено поставщику за материалы	6 695
Из кассы выдана зарплата персоналу организации	5 150
Зачислен на расчетный счет долгосрочный кредит банка	9 785
Прибыль направлена на увеличение резервного капитала	



1654740387

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является экзамен, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций.

Инструментом измерения сформированности компетенций являются:

- зачетные ответы обучающихся по практическим работам;
- результаты тестирования.

При проведении промежуточного контроля обучающийся отвечает на 2 вопроса выбранных случайным образом. Опрос может проводиться в письменной и (или) устной, и (или) электронной форме.

Критерии оценивания

- 100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 85...99 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 75...84 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса;
- 65...74 баллов – правильном и полном ответе только на один из вопросов;
- 50...64 – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;
- 0...49 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0-64	65-74	75-84	85-100
Шкала оценивания	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Сущность, цель и задачи бухгалтерского учета.
2. Сущность и объекты бухгалтерского учета.
3. Принципы бухгалтерского учета.
4. Пользователи бухгалтерской информации.
5. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
6. Основные правила ведения бухгалтерского учета.
7. Учетная политика организации.
8. Предмет бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.
9. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
10. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.
11. Сущность и строение бухгалтерского баланса. Экономическое содержание статей баланса.
12. Классификация бухгалтерских балансов.
13. Влияние хозяйственных операций на валюту баланса.
14. Счета бухгалтерского учета и их строение.
15. Взаимосвязь между счетами и балансом.
16. Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь.
17. План счетов бухгалтерского учета, рабочий план счетов.
18. Двойная запись, ее сущность и значение. Корреспонденция счетов.
19. Правила исправления бухгалтерских записей на счетах.
20. Инвентаризация, ее виды, порядок проведения и отражения в учете ее результатов.
21. Формы бухгалтерского учета.
22. Понятие бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.
23. В чем заключается сущность экономического анализа?
24. Какие способы познания действительности составляют основу экономического анализа?
24. Охарактеризуйте основные направления экономического анализа. Какова общая цель экономического анализа?
26. В чем различие экономического анализа на макро- и микроуровне?
27. По каким критериям классифицируются виды экономического анализа?
28. Каковы особенности комплексного анализа хозяйственной деятельности?
29. Что является предметом изучения в экономическом анализе?
30. Назовите основные объекты экономического анализа.
31. Каковы основные задачи экономического анализа?
32. Охарактеризуйте основные принципы экономического анализа.
33. Определите место анализа в функциях управления.
34. Какова связь экономического анализа и бухгалтерского учета?



1654740387

5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в следующем порядке: в конце завершения освоения соответствующей темы обучающиеся, по распоряжению педагогического работника, убирают все личные вещи, электронные средства связи и печатные источники информации.

Для подготовки ответов обучающиеся используют чистый лист бумаги любого размера и ручку. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения текущего контроля успеваемости.

Научно-педагогический работник выдает задания.

В течение установленного научно-педагогическим работником времени обучающиеся отвечают на вопросы тестирования. По истечении указанного времени листы бумаги с ответами обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов текущего контроля успеваемости.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов текущего контроля соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по результатам выполнения практических работ осуществляется в форме отчета, который предоставляется научно-педагогическому работнику на бумажном и (или) электронном носителе. Научно-педагогический работник, после проведения оценочных процедур, имеет право вернуть обучающемуся отчет для последующей корректировки с указанием перечня несоответствий. Обучающийся обязан устранить все указанные несоответствия и направить отчет научно-педагогическому работнику в срок, не превышающий трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в течение трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Обучающиеся, которые не прошли текущий контроль успеваемости в установленные сроки, обязаны пройти его в срок до начала процедуры промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

Результаты прохождения процедур текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения обучения по дисциплине в семестре в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации.

Для успешного прохождения процедуры промежуточной аттестации по дисциплине обучающиеся должны:

1. получить положительные результаты по всем предусмотренным рабочей программой формам текущего контроля успеваемости;
2. получить положительные результаты аттестационного испытания.

Для успешного прохождения аттестационного испытания обучающийся в течение времени, установленного научно-педагогическим работником, осуществляет подготовку ответов на вопросы, выбранных в случайном порядке.

Для подготовки ответов используется чистый лист бумаги и ручка.

На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения аттестационного испытания.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации.

По истечении указанного времени, листы с подготовленными ответами на вопросы обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов промежуточной аттестации.

В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся



1654740387

при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов промежуточной аттестации соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения аттестационного испытания.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся размещаются в ЭИОС КузГТУ.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут быть организованы с использованием ЭИОС КузГТУ, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при этом не меняется.

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Основная литература

1. Руф, Ю. Н. Бухгалтерский учет (теория бухгалтерского учета) / Ю. Н. Руф, Н. В. Зылёва ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – 83 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=571624 (дата обращения: 19.06.2022). – Текст : электронный.

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ.: учебник для вузов / Захаров И. В., Калачева О. Н. ; Под ред. Дмитриевой И. М.. – Москва : Юрайт, 2021. – 358 с. – ISBN 978-5-534-03353-3. – URL: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-468674> (дата обращения: 27.06.2021). – Текст : электронный.

6.2 Дополнительная литература

1. Бухгалтерский учет : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Экономика" (уровень подготовки - бакалавр / под ред. В. Г. Гетьмана. – Москва : ИНФРА-М, 2010. – 717 с. – (Высшее образование). – Текст : непосредственный.

2. Бухгалтерский учет : учебник для экон. специальностей вузов / Ю. А. Бабаев, В. А. Бородин, И. П. Комиссарова и др.; под ред. Ю. А. Бабаева, И. П. Комиссаровой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 528 с. – Текст : непосредственный.

3. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ.: учебник и практикум для вузов / Шадрина Г. В., Егорова Л. И.. – Москва : Юрайт, 2021. – 429 с. – ISBN 978-5-534-03787-6. – URL: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-468846> (дата обращения: 27.06.2021). – Текст : электронный.

6.3 Методическая литература

1. Бухгалтерский учет и анализ : методические материалы для обучающихся направления подготовки 38.03.01 "Экономика" всех форм обучения / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева ; Кафедра управленческого учета и анализа, составитель Ю. В. Козлова. – Кемерово : КузГТУ, 2020. – 51 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=6436> (дата обращения: 21.06.2022). – Текст : электронный.

6.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>
3. Электронная библиотека КузГТУ https://elib.kuzstu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=230&Itemid=229
4. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?
7. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

6.5 Периодические издания

1. Бухгалтерский учет : профессиональный журнал для бухгалтера (печатный)
2. Главбух : практический журнал для бухгалтера (печатный)



1654740387

3. Экономика и учет в строительстве : журнал руководителя и главного бухгалтера (печатный)

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЭИОС КузГТУ:

а) Электронная библиотека КузГТУ. – Текст: электронный // Научно-техническая библиотека Кузбасского государственного технического университета им. Т. Ф. Горбачева : сайт. – Кемерово, 2001 – . – URL: <https://elib.kuzstu.ru/>. – Текст: электронный.

б) Портал.КузГТУ : Автоматизированная Информационная Система (АИС) : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: <https://portal.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

с) Электронное обучение : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: <https://el.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей КузГТУ. – Текст: электронный.

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Бухгалтерский учет и анализ"

Самостоятельная работа обучающегося является частью его учебной деятельности, объемы самостоятельной работы по каждой дисциплине (модулю) практике, государственной итоговой аттестации, устанавливаются в учебном плане.

Самостоятельная работа по дисциплине (модулю), практике организуется следующим образом:

1. До начала освоения дисциплины обучающемуся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики в следующем порядке:

1.1 содержание знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, которые будут сформированы в процессе освоения дисциплины (модуля), практики;

1.2 содержание конспектов лекций, размещенных в электронной информационной среде КузГТУ в порядке освоения дисциплины, указанном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

1.3 содержание основной и дополнительной литературы.

2. В период освоения дисциплины обучающийся осуществляет самостоятельную работу в следующем порядке:

2.1 выполнение практических и (или) лабораторных работы и (или) отчетов в порядке, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

2.2 подготовка к опросам и (или) тестированию в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

2.3 подготовка к промежуточной аттестации в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики.

В случае затруднений, возникших при выполнении самостоятельной работы, обучающемуся необходимо обратиться за консультацией к педагогическому работнику. Периоды проведения консультаций устанавливаются в расписании консультаций.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Бухгалтерский учет и анализ", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Mozilla Firefox
2. Google Chrome
3. 7-zip
4. Microsoft Windows
5. ESET NOD32 Smart Security Business Edition
6. Microsoft Project
7. Kaspersky Endpoint Security
8. Браузер Спутник

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Бухгалтерский учет и анализ"

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения:



1654740387

1. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

11 Иные сведения и (или) материалы

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных, так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе дисциплины, в период освоения дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.



1654740387