

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»**  
Институт химических и нефтегазовых технологий

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИХНТ

\_\_\_\_\_ Т.Г. Черкасова

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Трудовое законодательство**

Направление подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность  
Направленность (профиль) 02 Инженерная защита окружающей среды

Присваиваемая квалификация  
"Бакалавр"

Формы обучения  
очная

Кемерово 2018 г.



1538608240

Рабочую программу составил:  
Профессор кафедры ИФиСН В.М. Золотухин

Рабочая программа обсуждена  
на заседании кафедры истории, философии и социальных наук

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой истории, философии и  
социальных наук

\_\_\_\_\_

С.А. Ковалевский

подпись

ФИО

Согласовано учебно-методической комиссией  
по направлению подготовки (специальности) 20.03.01 Техносферная безопасность

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председатель учебно-методической комиссии по направлению  
подготовки (специальности) 20.03.01 Техносферная безопасность

\_\_\_\_\_

Т.Н. Теряева

подпись

ФИО



1538608240

## **1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Трудовое законодательство", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-14 - способностью использовать организационноуправленческие навыки в профессиональной и социальной деятельности

ОК-3 - владением компетенциями гражданственности знание и соблюдение прав и обязанностей гражданина, свободы и ответственности

профессиональных компетенций:

ПК-22 - способностью использовать законы и методы математики, естественных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач

**Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций**

**Индикатор(ы) достижения:**

**Результаты обучения по дисциплине:**

виды юридической ответственности в системе права РФ

- критерии правомерного поведения

- понятие, функции и виды юридической ответственности за правонарушения в сфере труда;

- признаки коррупционного поведения, типологию коррупции.

российскую правовую систему и законодательство в области трудовых отношений;

- сущность, содержание, правовое значение трудового договора;

- механизмы и средства регулирования трудовых отношений;

- правоприменительную практику в области трудового права

особенности генезиса трудовых прав граждан.

юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

- реализовывать и применять нормы законодательства о труде

- выбирать наиболее эффективные способы защиты трудовых прав;

- выявлять коррупционное давление и определять способы его устранения, факты коррупционного поведения

ориентироваться в системе трудового законодательства;

- составлять и оформлять трудовой договор и сопровождающие его нормативные акты;

- разрабатывать локальные нормативные акты;

- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом

квалифицировать юридические факты.

навыками правовой культуры

- навыками принятия управленческих решений на основе норм трудового права

- навыками разрешения споров в сфере трудового права;

- антикоррупционной устойчивостью.

юридической терминологией в сфере трудового права;

- навыками работы с нормативными актами в сфере трудового права;

- навыками работы с локальными нормативными актами;

- способностью юридически правильно квалифицировать ситуации в сфере трудового права

навыками досудебного урегулирования споров.

## **2 Место дисциплины "Трудовое законодательство" в структуре ОПОП бакалавриата**

Для освоения дисциплины необходимы знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности, полученные в рамках изучения следующих дисциплин: Метрология, стандартизация и сертификация, Социально-психологические аспекты организационно-управленческой деятельности, Философия.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Социально-психологические аспекты организационно-управленческой деятельности, Метрология, стандартизация и сертификация, Философия.

Дисциплина «Трудовое законодательство» относится к вариативной части блока Б1.

Обучающимся, приступающим к изучению дисциплины «Трудовое законодательство» необходимо:

- знать основные особенности российской правовой системы и российского законодательства; теоретические основы права; механизм функционирования государственных органов;



1538608240

- уметь анализировать и понимать процессы и явления, происходящие в современном обществе; пользоваться специальными источниками информации, в частности Интернет-ресурсами, правовыми базами Гарант и КонсультантПлюс

- владеть основами рыночной экономики; юридическими и экономическими терминами и категориями. В современный период формирования правового государства, становления гражданского общества роль правовых знаний увеличивается. Предметом права «Трудового законодательства» являются трудовые отношения. Первичными факторами развития и функционирования социальных отношений выступают интересы людей. В определенных случаях последние получают реализацию, прежде всего, в праве и лишь затем проявляются в других социальных сферах.

Знания, умения и навыки, полученные в результате изучения дисциплины «Трудовое законодательство»

необходимы, как предшествующие, в изучении дисциплин в последующих семестрах.

**3 Объем дисциплины "Трудовое законодательство" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины "Трудовое законодательство" составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
<b>Курс 3/Семестр 5</b>			
Всего часов	108		
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):</b>			
Аудиторная работа			
<i>Лекции</i>	16		
<i>Лабораторные занятия</i>			
<i>Практические занятия</i>	16		
Внеаудиторная работа			
<i>Индивидуальная работа с преподавателем:</i>			
<i>Консультация и иные виды учебной деятельности</i>			
<b>Самостоятельная работа</b>	76		
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	зачет		

**4 Содержание дисциплины "Трудовое законодательство", структурированное по разделам (темам)**

**4.1. Лекционные занятия**

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах
	ОФ
<b>Раздел 1. Предмет и объект трудового права</b>	
Понятие трудового права. Источники трудового права. Принципы регулирования трудовых отношений. Права и обязанности работников и работодателей. Гарантии реализации права граждан на труд.	2
Понятие социального партнерства, его принципы и уровни. Коллективный договор: понятие, содержание. Ответственность сторон социального партнерства.	2
<b>Раздел 2. Трудовой договор</b>	



1538608240

Понятие и виды трудового договора. Форма и содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Сроки трудового договора. Испытание при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора.	2
<b>Раздел 3. Рабочее время и время отдыха</b>	
Понятие и виды рабочего времени. Понятие и режимы рабочего времени.	2
Понятие и виды времени отдыха. Отпуск. Виды отпуска. Порядок предоставления основного ежегодного оплачиваемого отпуска.	2
<b>Раздел 4. Вопросы регулирования трудовых отношений</b>	
Дисциплина труда и трудовой распорядок. Поощрения за труд. Методы дисциплинарного воздействия. Дисциплинарная ответственность работника. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания.	2
Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника перед работодателем. Виды материальной ответственности работника. Полная материальная ответственность работника. Порядок привлечения работника к материальной ответственности	2
Трудовые споры: понятие и виды. Порядок и сроки обращения за разрешением трудовых споров в комиссию по трудовым спорам и суд.	2
Итого	16

#### 4.2 Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах
	ОФ
<b>Раздел 1. Предмет и объект трудового права</b>	
Трудовые отношения: понятие, основания возникновения. Субъекты трудовых отношений. Содержание прав и обязанностей работников и работодателей. Специальные субъекты трудового права	2
Коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения. Участие работников в управлении организацией.	2
<b>Раздел 2. Трудовой договор</b>	
Порядок и условия заключения трудового договора. Изменение трудового договора. Правовое значение трудовой книжки и других способов учета трудового стажа.	2
<b>Раздел 3. Рабочее время и время отдыха</b>	
Рабочее время: понятие, виды. Режимы рабочего времени. Условия применения режимов рабочего времени работодателем	2
Время отдыха и его виды. Порядок и условия привлечения к работе в выходные и праздничные дни. Виды отпусков. Продолжительность, порядок и условия предоставления отпусков.	2
<b>Раздел 4. Вопросы регулирования трудовых отношений</b>	



1538608240

Дисциплина труда. Поощрения за труд. Роль работодателя и работника в обеспечении трудовой дисциплины. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Роль дисциплины труда в реализации права работников на охрану труда. Основы организации охраны труда.	2
Понятие и признаки коррупции. Виды и формы проявления коррупции. Основные принципы противодействия коррупции. Понятие и формы противодействия коррупции. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения.	2
Особенности регулирования труда руководителя организации. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев. Особенности регулирования труда других категорий работников. Трудовые споры.	2
Итого	16

#### 4.3 Самостоятельная работа студента и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах
	ОФ
<b>Раздел 1. Предмет и объект трудового права</b>	
Изучение темы: "Предмет и содержание трудового права". Анализ положений главы 1 ТК РФ.	7
Изучение темы: "Трудовые отношения". Анализ положений главы 2 ТК РФ	7
Изучение темы: "Коллективный договор". Анализ положений главы 7 ТК РФ.	7
<b>Раздел 2. Трудовой договор</b>	
Изучение темы: "Трудовой договор". Анализ положений глав 10-13 ТК РФ.	7
<b>Раздел 3. Рабочее время и время отдыха</b>	
Изучение темы: "Рабочее время". Заполнение таблицы: "Виды рабочего времени". Анализ положений глав 15-16 ТК РФ.	7
Изучение темы: "Время отдыха". Заполнение таблиц: "Виды времени отдыха", "Виды отпуска". Анализ положений глав 17-19 ТК РФ.	7
<b>Раздел 4. Вопросы регулирования трудовых отношений</b>	
Изучение темы: "Дисциплина труда". Заполнение таблицы: "Виды дисциплинарных взысканий". Анализ положений глав 29-30 ТК РФ	7
Изучение темы: "Материальная ответственность сторон трудового договора". Анализ положений глав 37-39 ТК РФ.	7
Изучение темы: "Коррупция: причины, проявление, противодействие". Ознакомиться и проанализировать нормы федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".	6
Изучение темы: "Регулирование труда отдельных категорий работников". Анализ положений глав 40-47, 51 ТК РФ	7



1538608240

Изучение темы: "Трудовые споры". Анализ глав 60-61 ТК РФ.	7
Итого	76

## 5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Трудовое законодательство"

### 5.1 Паспорт фонда оценочных средств

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание (темы) раздела	Код компетенции	Знания, умения, навыки, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, навыков, необходимых для формирования соответствующей компетенции
1	Предмет и объект трудового права	Тема 1 Понятие трудового права. Источники трудового права. Принципы регулирования трудовых отношений. Права и обязанности работников и работодателей. Гарантии реализации права граждан на труд. Тема 2 Понятие социального партнерства, его принципы и уровни. Коллективный договор: понятие, содержание. Ответственность сторон социального партнерства.	<b>ОК-14 - владеть способностью и использовать организационно-управленческие навыки в профессиональной и социальной деятельности</b> <b>ОК-3 - владеть владением компетенциями гражданственности знание и соблюдение прав и обязанностей гражданина, свободы и ответственности</b>	знать: российскую правовую систему и законодательство в области трудовых отношений; уметь: ориентироваться в системе трудового законодательства; владеть: юридической терминологией в сфере трудового права знать: виды юридической ответственности в системе права РФ уметь: юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства владеть: навыками правовой культуры	Опрос по контрольным вопросам, выполнение тестовых заданий
2	Трудовой договор	Тема: Понятие и виды трудового договора. Форма и содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Сроки трудового договора. Испытание при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора.	<b>ОК-14 - владеть способностью и использовать организационно-управленческие навыки в профессиональной и социальной деятельности</b> <b>ОК-3 - владеть владением компетенциями гражданственности знание и соблюдение прав и обязанностей гражданина, свободы и ответственности</b>	знать: сущность, содержание, правовое значение трудового договора; уметь: составлять и оформлять трудовой договор и сопровождающие его нормативные акты; владеть: навыками работы с нормативными актами в сфере трудового права знать: критерии правомерного поведения уметь: реализовывать и применять нормы законодательства о труде владеть: навыками принятия управленческих решений на основе норм трудового права	Опрос по контрольным вопросам, выполнение тестовых заданий



1538608240

3	Рабочее время и время отдыха	Тема 1. Понятие и виды рабочего времени. Понятие и режимы рабочего времени. Тема 2 Понятие и виды времени отдыха. Отпуск. Виды отпуска. Порядок предоставления основного ежегодного оплачиваемого отпуска.	ОК-14 - владеть способностью и использовать организационноуправленческие навыки в профессиональной и социальной деятельности ОК-3 - владеть владением компетенциями гражданственности знание и соблюдение прав и обязанностей гражданина, свободы и ответственности	знать: механизмы и средства регулирования трудовых отношений уметь: разрабатывать локальные нормативные акты владеть: навыками работы с локальными нормативными актами знать: понятие, функции и виды юридической ответственности за правонарушения в сфере труда; уметь: выбирать наиболее эффективные способы защиты трудовых прав владеть: навыками разрешения споров в сфере трудового права	Опрос по контрольным вопросам, выполнение тестовых заданий
4	<b>Вопросы регулирования трудовых отношений</b>	Тема 1. Дисциплина труда и трудовой распорядок. Поощрения за труд. Методы дисциплинарного воздействия. Дисциплинарная ответственность работника. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания. Тема 2. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника перед работодателем. Виды материальной ответственности работника. Полная материальная ответственность работника. Порядок привлечения работника к материальной ответственности. Тема 3. Трудовые споры: понятие и виды. Порядок и сроки обращения за разрешением трудовых споров в комиссию по трудовым спорам и суд.	ОК-14 - владеть способностью и использовать организационноуправленческие навыки в профессиональной и социальной деятельности ОК-3 - владеть владением компетенциями гражданственности знание и соблюдение прав и обязанностей гражданина, свободы и ответственности ПК-22 - владеть способностью использовать законы и методы математики, естественных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач	знать: правоприменительную практику в области трудового права уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом владеть: способностью юридически правильно квалифицировать ситуации в сфере трудового права знать: признаки коррупционного поведения, типологию коррупции. уметь: выявлять коррупционное давление и определять способы его устранения, факты коррупционного поведения владеть: антикоррупционной устойчивостью. знать: особенности генезиса трудовых прав граждан. уметь: квалифицировать юридические факты. владеть: навыками досудебного урегулирования споров.	Опрос по контрольным вопросам, выполнение тестовых заданий

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

### 5.2.1. Оценочные средства при текущем контроле

В процессе обучения применяется текущий контроль. Текущий контроль осуществляется преподавателем по результатам освоения конкретной темы и конкретного раздела дисциплины.

В соответствии с учебным планом основное внимание при подготовке к зачету отводится самостоятельной работе. Ориентируясь на вопросы к зачету, студент самостоятельно осваивает темы, предусмотренные программой. Для этого используются учебники и учебные пособия, в том числе электронные, которые приведены в списке «Основная литература».

В случае затруднения при подготовке к зачету студент может обратиться за консультацией к преподавателю. Такие консультации предусмотрены учебным планом. В период сессии изученный материал закрепляется в ходе аудиторных занятий.

Примерные вопросы для текущего контроля



1538608240



## Раздел 1

1. Назовите источники трудового права?
2. Какие формы социального партнерства Вы знаете?
3. Назовите субъектов трудовых отношений?

## Раздел 2

1. Дайте общую характеристику трудового договора?
2. Назовите аорма и содержание трудового договора.
3. Каковы сроки трудового договора?

## Раздел 3

1. Что такое продолжительность рабочего времени?
2. Что такое режимы рабочего времени?
3. Что понимается под дополнительными отпусками для работников?

## Раздел 4

1. Что такое дисциплина труда?
2. Что такое материальная ответственность сторон трудового договора?
3. Что понимается под трудовым спором?

Критерии оценивания для текущего контроля:

- 100 баллов - при правильном и полном ответе на оба вопроса (зачтено).
- 75-99 баллов - при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов (зачтено);
- 50-74 баллов - при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов (зачтено);
- 25-49 баллов - при правильном и неполном ответе только на один из вопросов (не зачтено);
- 0-24 баллов - при отсутствии правильных ответов на вопросы. (не зачтено)

*Образцы тестовых заданий:*

*Раздел 1. " Предмет и объект трудового права":*

Отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции в интересах, под управлением и контролем работодателя, подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями - это:

- Отрудовой договор;
- Огражданское правоотношение;
- Отрудовые отношения;
- Огражданско-правовой договор;

*Раздел 2. "Трудовой договор":*

Трудовой договор заключается:

- Ов письменной форме;
- Ов форме, определяемой соглашением сторон;
- Оустной форме;

*Раздел 3. "Рабочее время. Время отдыха":*

При работе на условиях неполного рабочего времени продолжительность ежедневного основного оплачиваемого отпуска устанавливается:

- Опропорционально отработанному времени;
- Обез ограничений, как и для работника, отработавшего полное рабочее время;

*Раздел 4. " Вопросы регулирования трудовых отношений":*

Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с ТК РФ, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором - это:

- Одисциплина труда;
- Оправила внутреннего трудового распорядка;
- Одисциплинарная ответственность;

Критерии оценивания:

100...90 баллов - при правильном ответе на 4 из 5 вопросов;

89...75 баллов - при правильном ответе на 2 из 5 вопросов;



1538608240

74...65 баллов - при правильном ответе на 17-13 вопросов ;  
64...30 баллов - при правильном ответе на 12-9 вопросов  
29...0 баллов - при правильном ответе на 8-0 вопросов.

### 5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является зачет, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций. Зачет проводится в соответствии с Им 48-10 «Проведение экзаменов и зачетов». Оценочными средствами являются вопросы, охватывающие тематику всей дисциплины.

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Сущность, функции и нормы трудового права.
2. Источники трудового права.
3. Понятие социального партнерства.
4. Коллективный договор (соглашение), его содержание и действие.
5. Права и обязанности работника.
6. Права и обязанности работодателя.
7. Трудовой договор, его содержание и сроки.
8. Порядок заключения трудового договора.
9. Испытательный срок при заключении трудового договора.
10. Общие основания прекращения трудового договора.
11. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
12. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
13. Порядок и условия изменения трудового договора.
14. Условия и порядок отстранения работника от работы.
15. Виды рабочего времени.
16. Виды времени отдыха.
17. Понятие сверхурочных работ и порядок их применения.
18. Работа в ночное время и неполное рабочее время.
19. Понятие режима рабочего времени.
20. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни.
21. Отпуска и их виды.
22. Порядок предоставления отпусков.
23. Материальная ответственность работодателя перед работником.
24. Материальная ответственность работника перед работодателем.
25. Дисциплинарные взыскания, их виды и порядок их применения.
26. Особенности регулирования труда руководителей организаций.
27. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом.
28. Особенности регулирования труда работников транспорта.
29. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
30. Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров.

Критерии оценивания:

- 100 баллов - при правильном и полном ответе на оба вопроса (зачтено).
- 75-99 баллов - при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов (зачтено);
- 50-74 баллов - при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов (зачтено);
- 25-49 баллов - при правильном и неполном ответе только на один из вопросов (не зачтено);
- 0-24 баллов - при отсутствии правильных ответов на вопросы. (не зачтено)

### 5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Контрольная работа обучающегося на заочной форме обучения. Варианты контрольной работы содержатся в методических указаниях. В методических указаниях предлагается десять вариантов контрольных работ. Вариант контрольной работы определяется индивидуально по последней цифре шифра зачетной книжки. Например, номер зачетной книжки 096345, следовательно, обучающемуся необходимо выполнить контрольную работу по варианту № 5. К оформлению контрольной работы предъявляются требования, сформулированные в методических указаниях для самостоятельной работы.



1538608240

Выполнение тестовых заданий осуществляется в единой системе дистанционного образования MOODLE в центре тестирования или в компьютерном классе по контрольным заданиям, составленным по разделу курса в часы, предусмотренные расписанием учебных занятий.

## **6 Учебно-методическое обеспечение**

### **6.1 Основная литература**

1. Трудовое право ; Под редакцией: Гасанов К. К.; Под редакцией: Мышко Ф. Г.. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 503 с. – ISBN 9785238017501. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=615817](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=615817) (дата обращения: 22.05.2022). – Текст : электронный.

2. Рыженков, А. Я. Трудовое право : учебное пособие для прикладного бакалавриата : [для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям и специальностям] / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2017. – 206 с. – (Бакалавр. Прикладной курс). – Текст : непосредственный.

### **6.2 Дополнительная литература**

1. Золотухин, В. М. Правоведение: трудовое право : учебное пособие / В. М. Золотухин ; Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева, Кафедра истории, философии и социальных наук. – Кемерово : КузГТУ, 2012. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=90699&type=utchposob:common> (дата обращения: 23.05.2022). – Текст : электронный.

2. Гейхман, В. Л. Трудовое право : учебник для бакалавров, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева ; Рос. правовая акад. М-ва юстиции РФ. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2012. – 520 с. – (Бакалавр). – Текст : непосредственный.

3. Правоведение. Сборник задач : [по дисциплинам "Правоведение", "Основы права", для обучающихся всех специальностей и направлений] / А. В. Бельков, В. М. Золотухин, М. В. Козырева, Н. В. Съедина ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева, Кафедра истории, философии и социальных наук. – Кемерово : КузГТУ, 2019. – 72 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=91745&type=utchposob:common>. – Текст : непосредственный + электронный.

4. Краткий курс по трудовому праву России. – Москва : РИПОЛ классик, 2016. – 129 с. – ISBN 9785386089825. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=480225](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=480225) (дата обращения: 22.05.2022). – Текст : электронный.

5. Мищенко, М. С. Трудовое право / М. С. Мищенко. – Минск : ТетраСистемс, 2012. – 256 с. – ISBN 9789855362853. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=136391](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=136391) (дата обращения: 22.05.2022). – Текст : электронный.

6. Трудовое право ; Северо-Кавказский федеральный университет; Составитель: Баиева Наталья Анатольевна. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 205 с. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=459298](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459298) (дата обращения: 22.05.2022). – Текст : электронный.

### **6.3 Методическая литература**

1. Трудовое законодательство : методические материалы для обучающихся направления 20.03.01 "Техносферная безопасность", очной формы обучения / Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева, Кафедра истории, философии и социальных наук ; составитель В. М. Золотухин. – Кемерово : КузГТУ, 2019. – 26 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=6881> (дата обращения: 22.05.2022). – Текст : электронный.

### **6.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>
3. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>



1538608240

## **6.5 Периодические издания**

1. Государство и право : журнал (печатный/электронный)  
<https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774>
2. Эксперт : журнал (печатный)

## **7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». - Режим доступа : [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).
2. Студенческие конкурсы, он-лайн игры, дистанционное тестирование студенту и преподавателю. - Режим доступа : [www.edu.consultant.ru](http://www.edu.consultant.ru).
3. Книги серии «Классика российского права». - Режим доступа : [www.civil.consultant.ru](http://www.civil.consultant.ru).
4. Информационно-правовой портал «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru).
5. Официальный сайт Российской газеты [www.rg.ru](http://www.rg.ru).
6. Официальный портал поиска нормативной информации по законодательной базе РФ «Государственная система правовой информации» - Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>.
7. Официальный сайт Кузбасского государственного технического университета имени Т.Ф. Горбачева. - Режим доступа : <http://www.kuzstu.ru>.
8. Электронные библиотечные системы:
  - Университетская библиотека онлайн. Режим доступа: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru);
  - Лань. Режим доступа: <http://e.lanbook.com>КузГТУ оснащен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения

## **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Трудовое законодательство"**

Основной учебной работой студента является самостоятельная работа в течение всего срока обучения. Начинать изучение дисциплины необходимо с ознакомления с целями и задачами дисциплины и знаниями и умениями, приобретаемыми в процессе изучения. Далее следует проработать конспекты лекций, рассмотрев отдельные вопросы по предложенным источникам литературы. Все неясные вопросы по дисциплине студент может разрешить на консультациях, проводимых по расписанию. При изучении правовых дисциплин студент обязательно использует нормативные акты (действующие законы и кодексы), комментарии законодательства, материалы и официальные обзоры судебной практики.

## **9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Трудовое законодательство", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Libre Office
2. Mozilla Firefox
3. Google Chrome
4. Opera
5. Yandex
6. Microsoft Windows
7. ESET NOD32 Smart Security Business Edition

## **10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Трудовое законодательство"**

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- лекционная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием;
- учебная аудитория для проведения практических занятий;
- научно-техническая библиотека для самостоятельной работы обучающихся;
- зал электронных ресурсов КузГТУ с выходом в сеть «Интернет» для самостоятельной работы обучающихся;
- компьютерный класс с выходом в сеть «Интернет» для самостоятельной работы обучающихся.



1538608240

## 11 Иные сведения и (или) материалы

Используемые в процессе обучения дисциплины образовательные технологии, направлены на оптимизацию и на повышение эффективности учебной работы обучающегося в целях формирования у него необходимых конечных результатов обучения, т.е. компетенций. При изложении учебного материала используются как традиционные, так и нетрадиционные формы проведения лекций. В частности, используются такие формы:

1. традиционная лекция
2. проблемная лекция.
3. лекция беседа или «диалог с аудиторией».

В рамках реализации компетентного подхода в процессе обучения дисциплине предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Помимо традиционных форм усвоения накопленных ранее знаний при изучении дисциплины используются активные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей. В частности, используются такие

формы, как:

1. традиционный семинар.
2. групповая дискуссия (групповое обсуждение).
3. решение задач;
4. работа в группе (заполнение таблиц, составление структурно-логических схем).

В процессе изучения дисциплины предусматривается взаимосвязь аудиторной и самостоятельной работы студентов, направленной на изучение теоретических положений, анализ изменяющегося и дополняющегося законодательства, регулирующего сложный комплекс правовых отношений.



1538608240



1538608240

## Список изменений литературы на 01.09.2018

### Основная литература

1. Золотухин, В. М. Правоведение: трудовое право : учебное пособие / В. М. Золотухин ; Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева, Кафедра истории, философии и социальных наук. – Кемерово : КузГТУ, 2012. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=90699&type=utchposob:common> (дата обращения: 23.05.2022). – Текст : электронный.
2. Трудовое право ; Под редакцией: Гасанов Карим Кадырович; Под редакцией: Мышко Федор Георгиевич. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 503 с. – ISBN 9785238025032. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=446575](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446575) (дата обращения: 13.03.2022). – Текст : электронный.
3. Рыженков, А. Я. Трудовое право : учебное пособие для прикладного бакалавриата : [для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям и специальностям] / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2017. – 206 с. – (Бакалавр. Прикладной курс). – Текст : непосредственный.
4. Трудовое право ; Ответственный редактор: Офман Елена Михайловна; Ответственный редактор: Лещина Э. Л.. – Москва : Прометей, 2017. – 288 с. – ISBN 9785906879424. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=483222](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=483222) (дата обращения: 13.03.2022). – Текст : электронный.

### Дополнительная литература

1. Гейхман, В. Л. Трудовое право : учебник для бакалавров, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева ; Рос. правовая акад. М-ва юстиции РФ. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2012. – 520 с. – (Бакалавр). – Текст : непосредственный.
2. Краткий курс по трудовому праву России. – Москва : РИПОЛ классик, 2016. – 129 с. – ISBN 9785386089825. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=480225](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=480225) (дата обращения: 22.05.2022). – Текст : электронный.
3. Мищенко, М. С. Трудовое право / М. С. Мищенко. – Минск : ТетраСистемс, 2012. – 256 с. – ISBN 9789855362853. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=136391](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=136391) (дата обращения: 22.05.2022). – Текст : электронный.
4. Трудовое право ; Северо-Кавказский федеральный университет; Составитель: Баиева Наталья Анатольевна. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 205 с. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=459298](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459298) (дата обращения: 22.05.2022). – Текст : электронный.



1538608240