МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Горный институт

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГИ
_____ А.Н. Ермаков
«____»_____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Русский язык

Специальность 21.05.04 Горное дело
Специализация / направленность (профиль) Маркшейдерское дело

Присваиваемая квалификация
"Горный инженер (специалист)"

Формы обучения
заочная,очная

Кемерово 2024 г.

Рабочую программу составил:
Доцент кафедры Истории, философии и социальных наук Т.А. Карпинец

Рабочая программа обсуждена
на заседании кафедры Истории, философии и социальных наук

Протокол № _____ от _____

Зав. кафедрой Истории, философии и социальных наук _____ О.Ю. Аксенова

подпись ФИО

Согласовано учебно-методической комиссией
по направлению подготовки (специальности) 21.05.04 Горное дело

Протокол № _____ от _____

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки (специальности) 21.05.04 Горное дело _____ Т.В. Михайлова

подпись ФИО

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Русский язык", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

универсальных компетенций:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций

Индикатор(ы) достижения:

Выбирает стиль общения и ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции, в том числе устной коммуникации на русском и иностранном языках.

Результаты обучения по дисциплине:

Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке;

- требования к деловой устной и письменной коммуникации

Уметь вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на русском языке

Владеть навыками создания письменных и устных текстов в деловой коммуникации на русском языке

2 Место дисциплины "Русский язык" в структуре ОПОП специалитета

Для освоения дисциплины необходимо владеть знаниями умениями, навыками, полученными в рамках среднего общего образования и (или) среднего специального и (или) дополнительного профессионального образования.

Дисциплина входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП. Цель дисциплины - получение обучающимися знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, необходимых для формирования компетенций, указанных в пункте 1.

3 Объем дисциплины "Русский язык" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Русский язык" составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Форма обучения	**Количество часов**		
	ОФ	**ЗФ**	**ОЗФ**
Курс 1/Семестр 1			
Всего часов	72		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
Лекции	16		
Лабораторные занятия			
Практические занятия	16		
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа	40		
Форма промежуточной аттестации	зачет		
Курс 2/Семестр 3			
Всего часов		72	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
Лекции		6	
Лабораторные занятия			

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Практические занятия		6	
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа		56	
Форма промежуточной аттестации		зачет /4	

4 Содержание дисциплины "Русский язык", структурированное по разделам (темам)

4.1. Лекционные занятия

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Раздел 1. Русский национальный язык			
1. Русский язык в современном мире	2		
2. Система языка и формы существования русского национального языка	2	2	
Раздел 2. Нормы русского литературного языка			
3. Понятие о языковой норме. Орфографические и пунктуационные нормы	2	1	
4. Произносительные нормы	2	1	
5. Лексические и фразеологические нормы	2	1	
6. Морфологические нормы	2	1	
7. Синтаксические нормы	2		
8. Стилистические нормы	2		
Итого:	**16**	**6**	

4.2. Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Раздел 1. Русский национальный язык			
Занятие 1. Написание эссе по теме "Русский язык в современном мире"	2		
Занятие 2. Выполнение упражнений по теме "Формы существования русского национального языка"	2		
Раздел 2. Нормы современного русского литературного языка			
Занятие 3. Выполнение упражнений по теме "Орфографические и пунктуационные нормы"	2	2	
Занятие 4. Выполнение упражнений по теме "Орфоэпические нормы"	2	1	

Занятие 5. Выполнение упражнений по теме "Лексические нормы"	2	1	
Занятие 6. Выполнение упражнений по теме "Морфологические нормы"	2	1	
Занятие 7. Выполнение упражнений по теме "Синтаксические нормы"	2	1	
Занятие 8. Выполнение упражнений по теме "Стилистические нормы"	2		
Итого:	**16**	**6**	

4.3. Самостоятельная работа студента и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Ознакомление с содержанием основной и дополнительной литературы, методических материалов, конспектов лекций для подготовки к занятиям	10	10	
Подготовка и оформление отчетов по практическим работам	20	36	
Подготовка к промежуточной аттестации	10	10	
Итого	**40**	**56**	

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Русский язык"

5.1. Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Форма(ы) текущего контроля	**Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)**	**Индикатор(ы) достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Уровень**
Опрос по контрольным вопросам, подготовка отчетов по практическим работам	УК-4	Выбирает стиль общения и ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции, в том числе устной коммуникации на русском и иностранном языках.	**Знать** принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке; требования к деловой устной и письменной коммуникации. **Уметь** вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на русском языке. **Владеть** навыками создания письменных и устных текстов в деловой коммуникации на русском языке.	Высокий или средний

Высокий уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: отлично, хорошо, зачтено.
Средний уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно, зачтено.
Низкий уровень достижения компетенции - компетенция не сформирована частично, оценивается неудовлетворительно или не зачтено.

5.2. Контрольные задания или иные материалы

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания обучающихся могут быть организованы с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ Moodle.

5.2.1. Оценочные средства при текущем контроле

Текущий контроль по темам дисциплины заключается в опросе по контрольным вопросам, подготовке отчетов по практическим работам, тестировании.

Опрос по контрольным вопросам. При проведении текущего контроля обучающимся будет письменно либо устно задано два вопроса, на которые они должны дать ответы. Например:

1. Какие социальные и лингвистические факторы обусловливают высокий статус русского языка в мире?

2. Назовите и охарактеризуйте лексические процессы, характерные для русского языка конца XX – начала XXI веков.

Примерный перечень контрольных вопросов (в соответствии с количеством тем/разделов):

Раздел 1. Русский национальный язык

Занятие 1. Написание эссе по теме "Русский язык в современном мире"

1. Назовите социальные функции русского языка.
2. Назовите особенности функционирования современного русского языка.

Занятие 2. Выполнение упражнение по теме "Формы существования русского национального языка"

1. Назовите формы существования русского национального языка.
2. Охарактеризуйте территориальные диалекты.
3. Назовите особенности городского просторечия и приведите примеры просторечных единиц на разных языковых уровнях.

Раздел 2. Нормы современного русского литературного языка

Занятие 3. Выполнение упражнений по теме "Орфографические и пунктуационные нормы"

1. Правописание суффиксов имен существительных.
2. Правописание суффиксов глаголов и причастий, правописание окончаний глаголов.
3. Правописание н / нн в суффиксах прилагательных и причастий.

Занятие 4. Выполнение упражнений по теме "Орфоэпические нормы"

1. Что такое фонетические нормы?
2. Назовите трудности орфоэпии в русском языке.
3. Назовите функции и особенности русского ударения.

Занятие 5. Выполнение упражнений по теме "Лексические нормы"

1. Какие разновидности ошибки "неточность употребления слова" вы знаете? Приведите примеры.
2. Какие разновидности ошибки "несовместимость слов друг с другом" вы знаете? Приведите примеры.
3. Какие разновидности ошибки "речевая избыточность (плеонастичность)" вы знаете? Приведите примеры.

Занятие 6. Выполнение упражнений по теме "Морфологические нормы"

1. Морфологические трудности, связанные с категорией одушевленности / неодушевленности имен существительных.
2. Морфологические трудности, связанные с колебанием рода имен сущесмтвительных.
3. Морфологические трудности, связанные с категориями падежа и числа имен существительных.

Занятие 7. Выполнение упражнений по теме "Синтаксические нормы"

1. Дайте определение синтаксическим норма

1636657905

2. Назовите трудности в области синтаксиса русского языка.

Занятие 8. Выполнение упражнений по теме "Стилистические нормы"

1. Раскройте содержание понятия функциональный стиль.
2. Перечислите экстралингвистические и лингвистические факторы выделения функциональных стилей.
3. Охарактеризуйте функции речи.

Критерии оценивания:

- 90–100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;

- 80–89 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;

- 60–79 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;

- 0–59 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0–59	60–79	80–89	90–100
Шкала оценивания	неудовлетворительно	удовл.	хорошо	отлично
	Не зачтено	Зачтено		

Отчеты по практическим работам

К каждому практическому занятию обучающиеся самостоятельно оформляют отчеты по практичесим работам в письменном виде (согласно перечню практических занятий п.4 рабочей программы).

5.2.2. Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является зачет, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций.

Инструментом измерения сформированности компетенций являются:

- зачтенные отчеты обучающихся по практическим работам;

- ответы обучающихся на вопросы во время опроса;

- результаты тестирования.

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета обучающийся отвечает на два вопроса, выбранные случайным образом.

Опрос может проводиться в письменной и (или) устной, и (или) электронной форме.

Перечень вопросов к зачету:

1. Современная языковая ситуация.
2. Системные отношения в языке.
3. Язык и речь.
4. Функции языка.
5. Формы существования национального языка.
6. Понятие языковой нормы. Виды норм.
7. Принципы русской орфографии.
8. Принципы русской пунктуации.
9. Русское литературное произношение. Произношение гласных и согласных звуков.
10. Основные свойства русского ударения. Нормы ударений в отдельных частях речи.
11. Лексические нормы и их нарушения.
12. Фразеологические нормы и их нарушения.
12. Морфологические нормы.
13. Синтаксические нормы.
14. Функциональные стили русского языка. Основания классификации стилей. Функции речи.
15. Научный стиль, речевые особенности учебной и научной сфер деятельности.
16. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, языковая характеристика.

Критерии оценивания при ответе на вопросы (зачет):

- 90–100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;

- 80–89 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;

- 60–79 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;

- 0–59 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0–59	60–79	80–89	90–100
Шкала оценивания	неудовлетворительно	удовл.	хорошо	отлично
	Не зачтено	Зачтено		

Тестирование

При проведении промежуточной аттестации обучающимся необходимо ответить на 20 тестовых

вопросов по двум разделам дисциплины. Тестирование может быть организовано с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ.

Например:

Вопрос 1. Определите, какие единицы относится к фонетическому уровню языка. Выберите один правильный ответ.

1. слова
2. звуки, фонемы
3. морфемы
4. формы и классы слов
5. словосочетание, предложение, текст

Вопрос 2. Что является источником нормы литературного языка? Выберите несколько правильных ответов.

1. общепринятое современное употребление
2. диалекты, социальные и профессиональные жаргоны, просторечие
3. научные исследования ученых-языковедов
4. произведения писателей
5. язык политиков, общественных деятелей

Вопрос 3. Наука об особенностия и функциях ударения называется…

- акцентология
- акцентологией

Полный перечень тестовых вопросов размещен ЭИОС КузГТУ Moodle.

Критерии оценивания при тестировании:

- 90–100 баллов – при правильном ответе на 90-100% вопросов;
- 80–89 баллов – при правильном ответе на 80-89% вопросов;
- 60–79 баллов – при правильном ответе на 60-79% вопросов;
- 0–59 баллов – при правильном ответе на 0-59% вопросов;.

Количество баллов	0–59	60–79	80–89	90–100
Шкала оценивания	неудовлетворительно	удовл.	хорошо	отлично
	Не зачтено	Зачтено		

5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, осуществляется в следующем порядке: в конце завершения освоения соответствующей темы обучающиеся, по распоряжению педагогического работника, убирают все личные вещи, электронные средства связи и печатные источники информации.

Для подготовки ответов на вопросы обучающиеся используют чистый лист бумаги любого размера и ручку.

На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения текущего контроля успеваемости.

Научно-педагогический работник устно задает вопросы, которые обучающийся может записать на подготовленный для ответа лист бумаги.

В течение установленного научно-педагогическим работником времени обучающиеся письменно формулируют ответы на заданные вопросы. По истечении указанного времени листы бумаги с подготовленными ответами обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов текущего контроля успеваемости.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов текущего контроля соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся на ближайшем занятии, следующем за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по результатам выполнения практических работ осуществляется в форме отчета, который предоставляется научно-педагогическому работнику на бумажном носителе. Научно-педагогический работник, после проведения оценочных процедур, имеет право вернуть обучающемуся отчет для последующей корректировки с указанием перечня несоответствий. Обучающийся обязан устранить все указанные несоответствия и предоставить отчет научно-педагогическому работнику в срок, не превышающий пяти учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся на ближайшем занятии,

следующем за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости в форме тестирования обучающихся осуществляется в следующем порядке: в конце завершения освоения соответствующего раздела (темы) обучающиеся выполняют тестовые задания в ЭИОС КузГТУ. Результаты тестирования формируются ЭИОС автоматически.

Обучающиеся, которые не прошли текущий контроль успеваемости в установленные сроки, обязаны пройти его в срок до начала процедуры промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

Результаты прохождения процедур текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения обучения по дисциплине в семестре в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации.

Для успешного прохождения процедуры промежуточной аттестации по дисциплине обучающиеся должны:

1) получить положительные результаты по всем предусмотренным рабочей программой формам текущего контроля успеваемости;

2) получить положительные результаты аттестационного испытания.

При проведении промежуточной аттестации ***в форме опроса*** обучающийся в течение времени, установленного научно-педагогическим работником, осуществляет подготовку ответов на два вопроса, выбранных в случайном порядке.

Для подготовки ответов используется чистый лист бумаги и ручка.

На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения аттестационного испытания.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации.

По истечении указанного времени листы с подготовленными ответам на вопросы обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов промежуточной аттестации.

В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанных источников информации оценка результатов промежуточной аттестации соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения аттестационного испытания.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся размещаются в ЭИОС КузГТУ.

При проведении промежуточной аттестации ***в форме тестирования*** по распоряжению педагогического работника обучающиеся убирают все личные вещи, электронные средства связи, печатные и (или) рукописные источники информации, получают тестовые задания в печатной форме, где указывают Фамилия, Имя, Отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения текущего контроля успеваемости. В течение установленного педагогическим работником времени обучающиеся письменно проходят тестирование. По истечении установленного времени тестовые задания с ответами обучающиеся передают педагогическому работнику для последующего оценивания результатов текущего контроля успеваемости.

Компьютерное тестирование проводится с использованием ЭИОС КузГТУ.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут быть организованы с использованием ЭИОС КузГТУ, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при этом не меняются.

При прохождении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, допускается присутствие в помещении лиц, оказывающим таким обучающимся соответствующую помощь, а для подготовки ими ответов отводится дополнительное время с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Основная литература

1. Карпинец, Т. А. Русский язык как средство коммуникации : учебное пособие для студентов вузов всех специальностей и направлений, изучающих дисциплины "Русский язык и культура речи", "Деловое общение на русском языке", "Риторика" и др. / Т. А. Карпинец, О. А. Салтымакова ; Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, 2020. – 1 файл (2,0 Мб). – URL: http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=91810&type=utchposob:common (дата

обращения: 07.02.2021). – Текст : электронный.

2. Долбина, И. А. Русский язык и культура речи : практикум для студентов-нефилологов всех направлений подготовки / И. А. Долбина, Т. А. Карпинец, О. А. Салтымакова ; Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, 2013. – 1 файл (406 Кб). – URL: http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=90976&type=utchposob:common (дата обращения: 07.02.2021). – Текст : электронный.

3. Долбина, И. А. Русский язык и культура речи : электронное учебное пособие / И. А. Долбина, Т. А. Карпинец, О. А. Салтымакова ; Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, 2015. – 1 файл (832 Кб). – URL: http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=91305&type=utchposob:common (дата обращения: 07.02.2021). – Текст : электронный.

6.2 Дополнительная литература

1. Вяткина, И. В. Русский язык и культура речи (основные аспекты современной речевой культуры) : учебное пособие : [16+] / И. В. Вяткина, Н. К. Гарифуллина, С. Г. Краснова ; Казанский государственный технологический университет. – Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2011. – 136 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258753 (дата обращения: 27.03.2024). – Текст : электронный.

2. Русский язык и культура речи : учебник для студентов вузов / А. И. Дунев [и др.]; под ред. В. Д. Черняк. – Москва : Высшая школа, 2005. – 509 с. – Текст : непосредственный.

3. Маслов, В. Г. Культура русской речи : учебное пособие : [16+] / В. Г. Маслов. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 161 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58009 (дата обращения: 25.03.2024). – Библиогр.: с. 118. – ISBN 978-5-9765-0919-1. – Текст : электронный.

4. Котюрова, М. П. Культура научной речи : текст и его редактирование : учебное пособие / М. П. Котюрова, Е. А. Баженова. – 6-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2018. – 280 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79352 (дата обращения: 25.03.2024). – Библиогр.: с. 264-265. – ISBN 978-5-9765-0279-6. – Текст : электронный.

5. Данцев, А. А. Русский язык и культура речи для технических вузов : учебник для технических направлений вузов / А. А. Данцев, Н. В. Нефедова. – 3-е изд., доп. и перераб. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2004. – 320 с. – (Высшее образование). – Текст : непосредственный.

6. Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для нефилолог. фак. вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – 23-е изд. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2008. – 539 с. – (Высшее образование). – Текст : непосредственный.

7. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи : учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 608 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83539 (дата обращения: 25.03.2024). – Библиогр.: с. 548-552. – ISBN 978-5-9765-1004-3. – Текст : электронный.

8. Леонова, А. В. Русский язык и культура речи : [учебное пособие] / А. В. Леонова ; А. В. Леонова ; Новосибирский государственный технический университет, Факультет гуманитарного образования. – Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2012. – 106, [1] с. – URL: http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=174005&type=nstu:common (дата обращения: 07.02.2021). – Текст : электронный.

9. Розенталь, Д. Э. Словарь трудностей русского языка : [12+] / Д. Э. Розенталь, М. А. Теленкова. – 9-е изд. – Москва : АЙРИС-пресс, 2009. – 828 с. – (От А до Я). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79032 (дата обращения: 28.03.2024). – ISBN 978-5-8112-3541-4. – Текст : электронный.

10. Былинский, К. И. Литературное редактирование : учебное пособие / К. И. Былинский, Д. Э. Розенталь. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 395 с. – (Стилистическое наследие). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103355 (дата обращения: 28.03.2024). – ISBN 978-5-9765-0987-0. – Текст : электронный.

11. Новый объяснительный словарь синонимов русского языка : [12+] / Ю. Д. Апресян, О. Ю. Богуславская, Т. Б. Крылова [и др.] ; под общ. рук. Ю. Д. Апресян ; Российская Академия Наук, Институт русского языка им. В. В. Виноградова. – Москва : Языки русской культуры, 2000. – выпуск 2. – 544 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210908 (дата обращения: 26.03.2024). – ISBN 5-88766-020-1. – Текст : электронный.

6.3 Методическая литература



1. Русский язык и и культура речи : методические материалы для обучающихся всех направлений бакалавриата и специальностей всех форм обучения / ФГБОУ ВО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. истории, философии и соц. наук ; сост. Т. А. Карпинец. – Кемерово : КузГТУ, 2018. – 28 с. – URL: http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=4655 (дата обращения: 07.02.2021). – Текст : электронный.

6.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru/
2. Электронная библиотечная система «Лань» http://e.lanbook.com
3. Электронная библиотека КузГТУ https://library.kuzstu.ru/index.php/punkt-2/podrazdel-21
4. Электронная библиотека Новосибирского государственного технического университета https://clck.ru/UoXpv
5. Электронная библиотечная система «Юрайт» https://urait.ru/
6. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/

6.5 Периодические издания

1. Русская речь : научно-популярный журнал https://eivis.ru/browse/publication/621

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЭИОС КузГТУ:

1. Электронная библиотека КузГТУ. – Текст: электронный // Научно-техническая библиотека Кузбасского государственного технического университета им. Т. Ф. Горбачева : сайт. – Кемерово, 2001. – URL: https://elib.kuzstu.ru/. – Текст: электронный.
2. Портал. КузГТУ : Автоматизированная Информационная Система (АИС) : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: https://portal.kuzstu.ru/. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
3. Электронное обучение : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: https://el.kuzstu.ru/. – Режим доступа: для авториз. пользователей КузГТУ. – Текст: электронный.

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Русский язык"

Самостоятельная работа обучающегося является частью его учебной деятельно-сти и организуется следующим образом:

1. До начала освоения дисциплины обучающемуся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля), в том числе:

- с результатами обучения по дисциплине;
- со структурой и содержанием дисциплины;
- с перечнем основной, дополнительной, методической литературы, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, а также периодических изданий, использование которых необходимо при изучении дисциплины.

2. В период освоения дисциплины обучающийся осуществляет самостоятельную работу, включающую:

- подготовку и оформление отчетов по практическим (лабораторным) работам;
- самостоятельное изучение тем, предусмотренных рабочей программой, но не рассмотренных на занятиях лекционного (семинарского) типа и (или) углубленное изучение тем, рассмотренных на занятиях лекционного (семинарского) типа в соответствии с перечнем основной и дополнительной литературы, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, а также периодических изданий;
- подготовку к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В случае затруднений, возникающих при выполнении самостоятельной работы, обучающемуся необходимо обратиться за консультацией к педагогическому работни-ку. Периоды проведения консультаций устанавливаются в расписании консультаций.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Русский язык", включая перечень программного

обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:
1. Mozilla Firefox
2. Google Chrome
3. Opera
4. Yandex
5. 7-zip
6. Microsoft Windows
7. ESET NOD32 Smart Security Business Edition
8. Kaspersky Endpoint Security
9. Браузер Спутник

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Русский язык"

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения:

1. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

11 Иные сведения и (или) материалы

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных, так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:
- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе дисциплины, в период освоения дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.