38.05.01.01.Б1.Б-2018-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ И.П. Попов
«____»_____ 20__ г.

Фонд оценочных средств дисциплины

Бухгалтерский учет

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация / направленность (профиль) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Присваиваемая квалификация
"Экономист"

Формы обучения
заочная

1 Паспорт фонда оценочных средств

Форма(ы) текущего контроля	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Уровень
Опрос по контрольным вопросам, подготовка отчетов по самостоятельным работам, тестирование и т.п. в соответствии с рабочей программой	ОПК-2	Знает достаточное количество правовых норм, необходимых для осуществления профессиональной деятельности. Осуществляет сбор, группировку и обобщение показателей финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта в целях формирования полной и достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также выявление, предупреждение, локализация и нейтрализация внутренних и внешних угроз.	**Знать** основные способы экономико-правового регулирования бухгалтерского учета; основные элементы метода бухгалтерского учета; основные закономерности развития экономики при определении экономических угроз финансово - хозяйственной деятельности экономического субъекта. **Уметь** использовать знания закономерностей экономики для анализа явлений и процессов в целях выявления угроз и определения способов их снижения; отражать факты хозяйственной жизни на счетах синтетического и аналитического учета; оценивать достоверность учетно-аналитической информации; делать объективные выводы и разрабатывать эффективные мероприятия. **Владеть** методикой экономического исследования; навыками ситуационного анализа и экономического анализа информации; способами расчета основных экономических показателей; навыками применения учетно-аналитических процедур при сборе, группировке и обобщении данных финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта.	Высокий или средний

Опрос по контрольным вопросам, подготовка отчетов по самостоятельным работам, тестирование и т.п. в соответствии с рабочей программой	ПК-29	выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	**Знать**: способы и методы обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации **Уметь**: выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации **Владеть**: **способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор**	Высокий или средний

Высокий уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.
Средний уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно.
Низкий уровень достижения компетенции - компетенция не сформирована частично, оценивается неудовлетворительно.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы

2.1.Оценочные средства при текущем контроле

Контрольные работы

Формой текущего контроля по дисциплине "Бухгалтерский финансовы учет" в 4 и 5 семестрах являются контрольные работы. Каждый семестр предусматривает выполнение 4-х контрольных работ. Выполнение контрольной работы заключается в решении двух типовых задач.

Количество баллов	0-64	65-79	80-89	90-100
Шкала оценивания	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

Типовые задачи к контрольной работе (4 семестр)

Контрольная работа № 1

Составить бухгалтерский баланс АО «Парфюмерно-косметическая фабрика» на 31 декабря 201_ г. по действующей форме. Данные для выполнения задачи представлены в таблице.

№ п/п	**Наименование**	**Сумма, тыс. руб.**
1	Уставный капитал	28000
2	Нематериальные активы	680
3	Касса	3880
4	Готовая продукция	5440
5	Краткосрочные кредиты банка	11000
6	НДС по приобретенным ценностям	1600
7	Сырье и материалы на складе	17000
8	Расчеты с дебиторами	2400
9	Расчетные счета	150000
10	Задолженность по оплате труда	47000
11	Задолженность перед поставщиками	53000
12	Нераспределенная прибыль прошлых лет	39000
13	Долгосрочный кредит банка	16000
14	Основные средства	59000
15	Задолженность по налогам	54000
16	Долг учредителя	2000
17	Задолженность заказчиков	6000

Контрольная работа № 2

Приобретен объект основных средств покупной стоимостью 1180000 рублей с учетом НДС. Расходы по доставке транспортной организацией составили 23600 рублей с учетом НДС. Принять объект в состав основных средств. Оформить журнал хозяйственных операций.

Контрольная работа № 3

Организация учитывает готовую продукцию по нормативной себестоимости. 3 ноября оприходована на склад готовая продукция по нормативной себестоимости на сумму 1100000 руб. Фактическая себестоимость готовой продукции составила 2400000 руб. Готовая продукция была продана на 50%. Продажная стоимость с НДС составила 2360000 руб. Оплата продукции производилась в следующие сроки: 1000000 руб. в марте; 1360000 руб. в апреле. Согласно учётной политике организации, готовая продукция учитывается по сокращенной себестоимости. Общехозяйственные расходы за март составили 250000 руб. Коммерческие расходы составили 300000 руб. Оформить журнал хозяйственных операций и определить финансовый результат.

Контрольная работа № 4

Организация по договору, заключенному с санаторно-курортным учреждением, приобрела для работника путевку на лечение стоимостью 75 000 рублей. Расходы по приобретенной путевке организация зачла за счет средств фонда социального страхования. По возвращении из санатория работник предоставил заявление о компенсации ему стоимости проезда к месту лечения и обратно на сумму 4 800 рублей. На основании распоряжения руководителя работнику полностью компенсирована стоимость проезда. Компенсация выдана из кассы организации. Оформить журнал хозяйственных операций.

Типовые задачи к контрольной работе (5 семестр)

Контрольная работа № 5

Организация получила кредит в банке для приобретения материально-производственных запасов. Сумма кредита 1180000 рублей. Кредит зачислен на расчетный счет 1 июня. Срок погашения кредита 1 октября 201_г. (4 месяца). 1 июня организация перечислила поставщику оплату за материалы 1180000 рублей, включая НДС. Материалы были получены от поставщика 14 июня 201_ г. по покупной стоимости 1180000 рублей, включая НДС. Процентная ставка по кредиту 18% годовых. Проценты начисляются и уплачиваются ежемесячно 1-го числа каждого месяца. Кредит погашается 1-го числа каждого месяца, каждый месяц равными частями. Составить ЖХО с учетом, что все расчеты производились своевременно.

Контрольная работа № 6

Работник организации с месячным окладом 30 000 рублей имеет двух иждивенцев февраль отработал полностью. Ему начислена премия в размере 15% от оклада, удержан кредит в сумме 2 250 рублей. Определить сумму к выдаче. Оформить журнал хозяйственных операций. Произвести обязательные отчисления от начисленной заработной платы.

Контрольная работа № 7

Составить корреспонденцию счетов:

Содержание операций	Сумма	Дт	Кт
1.Перечислено ООО «Эхо» за материалы согласно счет-фактуре, в т.ч. НДС 27000 руб.	177000		
2. Перечислено ТОО «Парус» согласно счет-фактуре, в т.ч. НДС 854 руб.	5600		
3. Предъявлен счет-фактура №118 за объем выполненных раб, в т.ч. НДС 25841 руб.	169400		
4. Перечислен аванс НТО «Восток»	4750		
5. Направлена претензия к поставщику при недостаче полученного товара	10320		
6. Возвращены предприятию ошибочно перечисленные суммы	1200		
7. Получен аванс от заказчика	9700		
8. Начислен транспортный налог	1150		
9. Поступило в кассу взносов от учредителей	78000		
10. Начислены дивиденды акционерам, не являющимся работниками предприятия	120000		
11. Перечислено согласно счету №218-96 за э/э, в т.ч. НДС 1525 руб.	10000		

Контрольная работа № 8

В декабре 201_ г. ООО «Волна» приняло к бухгалтерскому учету оборудование первоначальной стоимостью 1500 тыс. р. Согласно учетной политике в бухгалтерском учете амортизация начисляется по сумме чисел лет срока полезного использования, а в налоговом учете линейным методом. Срок полезного использования составляет пять лет (или 60 месяцев). Определить сумму вычитаемой временной разницы и сумму ОНА, оформить соответствующие бухгалтерские записи.

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формами промежуточной аттестации, в ходе которых определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций являются:

1) зачет . Инструментом измерения сформированности компетенций является портфолио обучающегося, формируемое из отчетов по практическим работам текущего семестра, и проводимое по его компонентам собеседование.

Критерии оценивания:

- зачет ставится - обучающийся ориентируется в представленном материале, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний;

- зачет не ставится, если обучающийся не знает значительной части материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Вопросы к зачету (4 семестр)

1. Цели и основные принципы финансового учета и финансовой отчетности.
2. Нормативное обеспечение бухгалтерского учета, его связь с другими функциями управления.
3. Концепция развития бухгалтерского учета в России.
4. Финансовый и управленческий учет: цели, сравнительная характеристика, области использования подготавливаемой информации.
5. Учетная политика предприятия, принципы ее формирования и раскрытия.
6. Организация бухгалтерского учета на предприятиях различных форм собственности.
7. Понятия, классификация и оценка нематериальных активов.
8. Учет поступления нематериальных активов.
9. Порядок начисления и учет амортизации нематериальных активов.
10. Учет выбытия нематериальных активов.
11. Понятия, классификация и задачи учета основных средств.
12. Документальное оформление операций по движению основных средств.
13. Аналитический и синтетический учет основных средств.
14. Оценка основных средств.
15. Учет поступления основных средств.
16. Порядок начисления и учет амортизации основных средств.
17. Учет выбытия основных средств.
18. Учет операций по ремонту основных средств.
19. Аренда основных средств.
20. Инвентаризация основных средств.
21. Понятия, классификация и задачи учета долгосрочных инвестиций.
22. Источники финансирования долгосрочных инвестиций. Оценка долгосрочных инвестиций.
23. Учет операций по приобретению земельных участков и объектов природопользования.
24. Учет затрат по строительству объектов.
25. Учет приобретения основных средств и нематериальных активов.
26. Раскрытие информации о долгосрочных инвестициях в бухгалтерской отчетности.
27. Понятия, классификация и оценка материально-производственных запасов.
28. Документальное оформление операций по движению материалов. Учет материалов на складе.
29. Учет заготовления материальных ценностей.
30. Учет расчетов с поставщиками. Учет материальных ценностей в пути и неотфактурованных поставок. Учет недостач и порчи, обнаруженных при приемке материалов.
31. Учет отпуска материальных ценностей в производство.
32. Учет продажи и прочего выбытия материалов.
33. Инвентаризация и переоценка материалов.
34. Организация учета затрат на производство.
35. Учет затрат основного производства.
36. Учет затрат вспомогательного производства.
37. Учет и распределение накладных расходов.
38. Учет брака продукции.
39. Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов.
40. Организация учета и оценка готовой продукции.
41. Аналитический и синтетический учет готовой продукции.
42. Учет отгрузки продукции.
43. Учет коммерческих расходов.
44. Учет операций по продаже готовой продукции.
45. Инвентаризация готовой продукции.
46. Задачи учета денежных средств.
47. Учет кассовых операций.
48. Учет операций по расчетному счету.

49. Учет операций на прочих счетах в банках и переводах в пути.
50. Особенности учета операций на валютных счетах.
51. Понятия, классификация и оценка финансовых вложений.
52. Учет вкладов в уставный капитал других организаций.
53. Учет финансовых вложений в ценные бумаги.
54. Учет финансовых вложений в займы.
55. Вклады по договору простого товарищества, как особый вид финансовых вложений.
56. Инвентаризация финансовых вложений.

2) экзамен. Экзамен проводится по билетам. В экзаменационном билете промежуточной аттестации содержится 2 теоретических вопроса и задача по темам.

Вопросы к экзамену (5 семестр)

1. Понятие капитала, составляющие собственного капитала.
2. Уставный капитал, его формирование и учет.
3. Добавочный капитал, его формирование и учет.
4. Резервный капитал, его формирование и учет.
5. Учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка.
6. Учет государственной помощи и целевого финансирования.
7. Понятия кредитов и займов, их отличительные особенности.
8. Учет кредитов банков.
9. Учет полученных займов.
10. Учет расчетов с подотчетными лицами внутри страны.
11. Учет расчетов с подотчетными лицами по заграничным командировкам.
12. Организация учета расчетов по оплате труда и социальному страхованию.
13. Виды, формы и системы оплаты труда.
14. Документация по учету расчетов по оплате труда и численности работников.
15. Порядок расчета оплаты труда.
16. Расчет удержаний из заработной платы.
17. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
18. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
19. Понятия дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчета исковой давности.
20. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
21. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
22. Учет расчетов с использованием векселей.
23. Учет резервов по сомнительным долгам.
24. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
25. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
26. Учет расчетов с учредителями и акционерами.
27. Учет расчетов с государственными и муниципальными органами.
28. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
29. Учет операций по доверительному управлению имуществом.
30. Учет расчетов с дочерними и зависимыми обществами.
31. Учет внутрихозяйственных расчетов.
32. Учет формирования финансового результата организации.
33. Учет использования прибыли (учет расчетов по налогу на прибыль).
34. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
35. Учет арендованных основных средств по договору текущей аренды.
36. Учет лизинговых операций.
37. Учет товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение, переработку и на комиссию.
38. Учет оборудования для монтажа.
39. Учет бланков строгой отчетности.
40. Учет и сроки списания в убыток задолженности неплатежеспособных дебиторов.
41. Учет обеспечения обязательств полученных и выданных.
42. Учет износа основных средств.
43. Содержание отчетности, порядок оценки статей баланса.
44. Состав годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности.
45. Основные отличия состава и содержания финансовой отчетности по российским правилам и составляемой в соответствии с МСФО.
46. Пользователи финансовой отчетности и их информационные потребности.
47. Элементы финансовой отчетности, порядок их признания и оценки.

48. Финансовая отчетность организации и ее содержание.

49. Основные направления обеспечения достоверности финансовой отчетности на основе использования МСФО.

50. Перспективы применения Международных стандартов финансовой отчетности при формировании публичной и консолидированной финансовой отчетности.

51. Принципы составления и представления финансовой отчетности в России и в международной практике.

52. Международная гармонизация бухгалтерского учета и финансовой отчетности в условиях нарастания темпов глобализации экономики: состояние и перспективы развития.

53. Содержание отчетности, порядок оценки статей баланса.

54. Состав годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности.

55. Основные отличия состава и содержания финансовой отчетности по российским правилам и составляемой в соответствии с МСФО.

56. Реформирование системы бухгалтерского учета в России в соответствии с МСФО.

57. Основополагающие допущения при формировании финансовой отчетности.

58. Качественные характеристики учетной информации и проблемы достоверности финансовой отчетности.

Задачи, представленные в экзаменационных билетах, аналогичны задачам, решаемым в контрольных работах.

Критерии оценивания:

- оценка «отлично» - обучающийся свободно ориентируется в представленном материале, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение;

- оценка «хорошо» - обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

- оценка «удовлетворительно» - обучающийся имеет знания материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

- оценка «неудовлетворительно» - обучающийся не знает значительной части материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении текущего контроля по контрольным работам обучающиеся выдаются задания к контрольной работе на практическом занятии в течение 45 минут, которые могут быть выданы как на бумажных носителях, так и в электронном виде в системе дистанционного обучения КузГТУ. Оценка результата контрольной работы, проводимой как на бумажном носителе, так и при проведении контрольной работы в электронном виде дается преподавателем после проверки не позднее следующего аудиторного практического занятия.

При проведении текущего контроля по тестовым заданиям обучающимся предлагается ответить на тестовые задания на практическом занятии в течение 15 минут, которые могут быть выданы как на бумажных носителях, так и в электронном виде в системе дистанционного обучения КузГТУ. Оценка результата тестирования, проводимого на бумажном носителе, дается преподавателем после проверки не позднее следующего рабочего дня, а при проведении тестирования в электронном виде - непосредственно поле завершения тестирования в ЭОС.

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета на последнем практическом занятии обучающиеся представляют преподавателю портфолио. Преподаватель анализирует содержащиеся в нем элементы и их соответствие темам исследования, после чего оценивает достигнутый результат.

При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена студенты готовятся по перечню экзаменационных вопросов, с которым их знакомит преподаватель не позднее 1 недели до начала экзаменационной сессии. В ходе теоретического обучения и перед экзаменом проводятся

индивидуальные и групповые консультации по вызывающим затруднение темам и вопроса курса. При подготовке к ответу на вопросы экзаменационного билета обучающийся в письменной форме составляет план, по которому излагает материал вопроса экзаменационного билета. Решение задачи билета приводится студентов в письменной форме с максимально подробным изложением сути выполняемых расчетов, по которым могут быть заданы уточняющие вопросы. Оценка экзамена доводится до обучающегося непосредственно после окончания экзамена.