21.05.04.06.Б1.В-2019-РП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Горный институт

ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ

Горный институт
Директор

Дата: 25.11.2022 12:11:00

А.Н. Ермаков

Фонд оценочных средств дисциплины

Основы менеджмента

Специальность 21.05.04 Горное дело
Специализация / направленность (профиль) Обогащение полезных ископаемых

Присваиваемая квалификация
"Горный инженер (специалист)"

Формы обучения
очная

1 Паспорт фонда оценочных средств

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание (темы) раздела	Код компетенции	Знания, умения, навыки, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, навыков, необходимых для формирования соответствующей компетенции
	1. Научные школы в менеджменте .	Управление и организации в России до и после 1990 г. Систематизированный взгляд на управление. Подходы на основе выделения различных школ: Описание и сравнение. Управление: наука или искусство.	ПК-13	Знать- - методы и способы оценки условий и последствий принимаемых организационно - управленческих решений. Оценивать проекты и программы технологических и продуктовых инноваций. Сущность процесса контроля,его формы и методы. Уметь- - эффективно применять методы и способы условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений. Разрабатывать процедуры и применять методы контроля . Заключать соглашения и договора. Координировать деятельность исполнителей. Владеть- - принципами научного управления; - приемами, методами и технологиями анализа. Методами и способами оценки и условий и последствий принимаемых решений.	Опрос Тест

	2. Система и структура управления	Внутренняя и внешняя среда организации как системы	ПК-13 ПСК-6.3	Знать- - методы и способы оценки условий и последствий принимаемых организационно - управленческих решений. Оценивать проекты и программы технологических и продуктовых инноваций. Сущность процесса контроля,его формы и методы. Уметь- - эффективно применять методы и способы условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений. Разрабатывать процедуры и применять методы контроля . Заключать соглашения и договора. Координировать деятельность исполнителей. Владеть- - принципами научного управления; - приемами, методами и технологиями анализа. Методами и способами оценки и условий и последствий принимаемых решений. Знать- -экономические основы производства и финансовой деятельности предприятий,в том числе осуществляющих переработку твердых полезных ископаемых; - номенклатуру потребляемых материалов, основы технологии производства в отрасли и на предприятии. технические характеристики. конструктивные особенности и режимы работы оборудования предприятия, правила его эксплуатации, организацию обслуживания и ремонта. Уметь- -решать практические задачи по производству работ по переработке и обогащению сырья на основе применяемых технологических схем обогащения. Владеть- -методами расчета основных технико-экономических показателей применительно к объектам профессиональной деятельности, -методами определения потребности и анализа эффективности использования производственных ресурсов, -расчетами эффективности инженерных решений.	Опрос Тест

	3. Управление как сумма функций		ПК-13 <

	4. Методы менеджмента		ПК-13 ПК-9	Знать- - методы и способы оценки условий и последствий принимаемых организационно - управленческих решений. Оценивать проекты и программы технологических и продуктовых инноваций. Сущность процесса контроля,его формы и методы. Уметь- - эффективно применять методы и способы условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений. Разрабатывать процедуры и применять методы контроля . Заключать соглашения и договора. Координировать деятельность исполнителей. Владеть- - принципами научного управления; - приемами, методами и технологиями анализа. Методами и способами оценки и условий и последствий принимаемых решений. Знать- - методы оценки месторождений полезных ископаемых. Уметь- - применять методы оценки месторождений полезных ископаемых. Владеть- - методами анализа и оценки месторождений полезных ископаемых.	Опрос

	5.Управленческие решения		ПК-13 ПСК-6.3	Знать- - методы и способы оценки условий и последствий принимаемых организационно - управленческих решений. Оценивать проекты и программы технологических и продуктовых инноваций. Сущность процесса контроля,его формы и методы. Уметь- - эффективно применять методы и способы условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений. Разрабатывать процедуры и применять методы контроля . Заключать соглашения и договора. Координировать деятельность исполнителей. Владеть- - принципами научного управления; - приемами, методами и технологиями анализа. Методами и способами оценки и условий и последствий принимаемых решений. Знать- -экономические основы производства и финансовой деятельности предприятий,в том числе осуществляющих переработку твердых полезных ископаемых; - номенклатуру потребляемых материалов, основы технологии производства в отрасли и на предприятии. технические характеристики. конструктивные особенности и режимы работы оборудования предприятия, правила его эксплуатации, организацию обслуживания и ремонта. Уметь- -решать практические задачи по производству работ по переработке и обогащению сырья на основе применяемых технологических схем обогащения. Владеть- -методами расчета основных технико-экономических показателей применительно к объектам профессиональной деятельности, -методами определения потребности и анализа эффективности использования производственных ресурсов, -расчетами эффективности инженерных решений.	Опрос Тест

	6. Принципы управления персоналом		ПК-13	Знать- - методы и способы оценки условий и последствий принимаемых организационно - управленческих решений. Оценивать проекты и программы технологических и продуктовых инноваций. Сущность процесса контроля,его формы и методы. Уметь- - эффективно применять методы и способы условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений. Разрабатывать процедуры и применять методы контроля . Заключать соглашения и договора. Координировать деятельность исполнителей. Владеть- - принципами научного управления; - приемами, методами и технологиями анализа. Методами и способами оценки и условий и последствий принимаемых решений.	Опрос
	7. Власть, влияние, лидерство, самоменеджмент и руководство		ПК-13	Знать- - методы и способы оценки условий и последствий принимаемых организационно - управленческих решений. Оценивать проекты и программы технологических и продуктовых инноваций. Сущность процесса контроля,его формы и методы. Уметь- - эффективно применять методы и способы условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений. Разрабатывать процедуры и применять методы контроля . Заключать соглашения и договора. Координировать деятельность исполнителей. Владеть- - принципами научного управления; - приемами, методами и технологиями анализа. Методами и способами оценки и условий и последствий принимаемых решений.	Опрос

	8. Управление конфликтами, стрессами и изменениями		ПК-13	Знать- - методы и способы оценки условий и последствий принимаемых организационно - управленческих решений. Оценивать проекты и программы технологических и продуктовых инноваций. Сущность процесса контроля,его формы и методы. Уметь- - эффективно применять методы и способы условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений. Разрабатывать процедуры и применять методы контроля . Заключать соглашения и договора. Координировать деятельность исполнителей. Владеть- - принципами научного управления; - приемами, методами и технологиями анализа. Методами и способами оценки и условий и последствий принимаемых решений.	Опрос
	9. Оценка эффективности управления		ПК-13	Знать- - методы и способы оценки условий и последствий принимаемых организационно - управленческих решений. Оценивать проекты и программы технологических и продуктовых инноваций. Сущность процесса контроля,его формы и методы. Уметь- - эффективно применять методы и способы условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений. Разрабатывать процедуры и применять методы контроля . Заключать соглашения и договора. Координировать деятельность исполнителей. Владеть- - принципами научного управления; - приемами, методами и технологиями анализа. Методами и способами оценки и условий и последствий принимаемых решений.	Опрос

2. Типовые контрольные задания или иные материалы

2.1.Оценочные средства при текущем контроле

Оценочными средствами текущей аттестации являются опрос по контрольным вопросам, ситуации, тесты. Пример контрольных вопросов для опроса :

Тема 1

1. Охарактеризуйте состояние управления и организаций в России до 1990г.
2. Дайте определение понятия «менеджмент» в различных школах управления.
3. В чем заключается различие менеджмента и управления?

Тема 2

1. Назовите и дайте характеристику элементам внутренней среды организации, какие методы используются для ее анализа?
2. Назовите и дайте характеристику элементам внешней среды организации, какие методы используются для ее анализа?

Тема 3

1. Объясните взаимосвязь функций менеджмента: планирования, организации, мотивации и контроля на примере конкретной организации.
2. В чем заключается динамизм функций менеджмента в развитии современной организации?

Тема 4

1. Какова роль методов управления при формировании механизма управления?
2. В чем состоит условность деления методов управления на экономические, социально-психологические и организационные?

Тема 5

1. Назовите признаки управленческого решения.
2. В чем состоят различия между решениями, принимаемыми менеджерами в условиях определенности и неопределенности?
3. Каковы основные методы принятия управленческих решений?

Тема 6

1. Какие принципы лежат в основе современного управления персоналом?
2. Назовите периоды концепций управления персоналом.
3. В чем состоит сущность концепций управления персоналом?

Тема 7

1. Назовите основные формы власти в организации.
2. Раскройте понятие «лидерство».
3. Назовите функции самоменеджмента.
4. Каково влияние технологических изменений на руководство современной организацией?

Тема 8

1. Назовите причины конфликтов в организации.
2. Каковы методы снижения стресса на рабочем месте?
3. Роль рядовых работников в осуществлении перемен в организации
4. Шкала оценивания теоретических работ (докладов, эссе, ответов на теоретические вопросы) при проведении текущей аттестации

Тема 9

1. Суть концепции эффективности управления.
2. Проблемы оценки результата управления.

Шкала оценивания:

-100 баллов- при правильном и полном ответе на 2 вопроса - зачтено;

-75-98 баллов- при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном,но не полном ответе на другой из вопросов - зачтено;

50-74 баллов- при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов - зачтено;

-25-49 баллов- при правильном и неполном ответе только на один из вопросов-незачтено;

-0-24 баллов- при отсутствии правильных ответов на вопросы-незачтено.

Шкала оценивания теоретических работ (ответов на теоретические вопросы) при проведении текущей аттестации

Количество баллов	Критерии оценки
61-100 баллов	Работа содержит все требуемые элементы. Избранная тема раскрывается с опорой на соответствующие понятия, теоретические положения и выводы. Факты и примеры почерпнуты из различных источников: используются научные публикации, материалы учебных дисциплин, факты из практического опыта (приведено не менее двух примеров из разных источников)

31-60 баллов	Работа содержит все требуемые элементы, однако приводятся отдельные относящиеся к теме, но не связанные между собой и другими компонентами аргументации понятия или положения. Фактическая аргументация дана с опорой только на материалы учебных дисциплин или приведен пример из источника одного типа
0-30 баллов	В работе отсутствуют некоторые обязательные элементы. Аргументация на теоретическом уровне отсутствует (смысл ключевых понятий не объяснён; теоретические положения, выводы отсутствуют). Используются понятия, положения и выводы, не связанные непосредственно с раскрываемой темой. Фактическая информация отсутствует или приведённые факты не соответствуют теме работы

Шкала оценивания курсовых работ

Оценка	Критерий оценивания
Неудовлет-ворительно	Не способен излагать материал последовательно, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания. Не способен продолжить обучение без дополнительных занятий.
Удовлет-ворительно	Способен применить знания только основного материала, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки. Допускает нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Имеются затруднения с выводами. Способен к решению конкретных практических задач из числа предусмотренных рабочей программой
Хорошо	Способен логично мыслить, системно выстраивает изложение материала, излагает его, не допуская существенных неточностей. Способен эффективно применять теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Допускает единичные ошибки в решении проблем.
Отлично	Свободно и уверенно оперирует предоставленной информацией, отлично владеет навыками анализа и синтеза информации, знает все основные методы решения проблем, предусмотренные учебной программой, знает типичные ошибки и возможные сложности при решении той или иной проблемы и способен выбрать и эффективно применить адекватный метод решения конкретной проблемы. Способен легко ориентироваться при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Шкала оценивания тестовых заданий

Определяется процент правильно выполненных текстовых заданий. Оценка текущей успеваемости соответствует полученному проценту:

Свыше 80% -отлично
60-80% - хорошо
40-60% - удовлетворительно
до 40% - неудовлетворительно

Примеры тестов

1. Основатели школы научного управления

а) Л. Урвик
б) Э. Мэйо
в) Л. Гилбрет
г) Ф. Терблиг

1. Школа науки управления существовала в … годах

а) 1950-х – по настоящее время
б) 1940-х – по настоящее время
в) 1930-х – 1950-х
г) 1920-х –1950-х

1. Развитие принципов управления – это вклад в развитие управления школы

а) научного управления
б) классической
в) человеческих отношений
г) науки управления

1. Автор, которому приписывается первоначальная разработка процессного подхода

а) М. Вебер
б) Ф. Тейлор
в) М. П Фоллет
г) А. Файоль

1. Принципы управления А. Файоля

а) дисциплина
б) демократический централизм
в) плюрализм
г) единоначалие

Пример ситуации

1) После смены руководителя одного из предприятий, выпускающего строительные материалы, новый руководитель реорганизовал структуру управления. Путем слияния некоторых отделов было уменьшено их общее количество, но функции их значительно расширены. Было сформировано и утверждено новое штатное расписание, в котором было предусмотрено несколько вакантных должностей. На них были приняты во все отделы специалисты, ранее работавшие с новым руководителем в организации, непосредственно не связанной с процессом производства и потому не имеющие опыта практической работы на производстве, но с хорошей теоретической базой.

Никому из «старых» специалистов не было предложено уволиться или занять другую должность, оклады им были сохранены, никаких недовольств по этому поводу не было. «Новым» специалистам руководитель дал задание провести анализ хозяйственной деятельности за предшествующий период с целью ее корректировки.

Такой анализ был сделан, но акцент «новые» специалисты сделали только на выявление ошибок и просчетов предыдущей деятельности, начисто вычеркнув все положительные стороны.

После доклада и последовавшей за ним разборки, где была дана неудовлетворительная оценка предыдущей деятельности, коллектив разделился на две группы — «новых» специалистов, к которым примкнуло несколько прежних работников, и «старых» специалистов. Результатом конфликта стало полное отсутствие взаимодействия отделов и, как результат, снижение оперативности в работе, а затем и производительности труда в целом по предприятию.

Вопросы к ситуации:

1.Что послужило поводом, а что - причиной конфликта?

2.Предложите схему решения конфликта.

Шкала оценивания разбора ситуации

Зачтено	Способен логично мыслить, системно выстраивает изложение материала, излагает его, не допуская существенных неточностей. Способен эффективно применять теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Не допускает либо допускает единичные ошибки в решении проблем.
Не зачтено	Не способен излагать материал последовательно, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания. Не способен продолжить обучение без дополнительных занятий.

2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета

Вопросы к зачету

1. Классификация школ управления.
2. Научное управление как школа в менеджменте.
3. Классическая (административная) школа.
4. Школа человеческих отношений.

5. Школа поведенческих наук.
6. Школа науки управления (количественная школа).
7. Российская школа управления.
8. Понятие системы управления.
9. Формирование системных представлений об организации.
10. Сущность и строение организаций.
11. Классификация организаций.
12. Социально-экономические организации.
13. Понятия, характеризующие строение организаций.
14. Виды структур управления.
15. Перспективы развития структур управления.
16. Процесс управления как общая сумма всех функций управления.

1. Планирование как функция управления.
2. Организация как функция управления.
3. Мотивация как функция управления.
4. Контроль как функция управления.
5. Методы менеджмента: сущность и классификация
6. Решения в менеджменте: понятие, принципы и методы принятия.
7. Принципы управления персоналом.
8. Понятие и формы власти в организации.
9. Основные формы власти в организации.
10. Вспомогательные формы власти.
11. Источники власти в организации.
12. Понятие и формы влияния.
13. Власть и лидерство.
14. Основы лидерства: природа, понятие, содержание.
15. Самоменеджмент: понятие, функции.
16. Техника самоменеджмента.
17. Возникновение и проявление конфликтов в организации.
18. Возникновение научной теории управления.
19. Разновидность конфликтов.
20. Методы управления конфликтом.
21. Оценка эффективности управления.

Шкала оценивания при проведении промежуточной аттестации

Оценка	Критерий оценивания
Зачтено	Способен логично мыслить, системно выстраивает изложение материала, излагает его, не допуская существенных неточностей. Способен эффективно применять теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Не допускает либо допускает единичные ошибки в решении проблем.
Не зачтено	Не способен излагать материал последовательно, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания. Не способен продолжить обучение без дополнительных занятий.

2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении текущего контроля по темам в конце занятия обучающиеся убирают все личные вещи с учебной мебели, достают листок чистой бумаги и ручку. На листке бумаги записываются Фамилия, Имя, Отчество, номер группы и дата проведения опроса. Далее преподаватель задает два вопроса, которые могут быть, как записаны на листке бумаги, так и нет. В течение пяти минут обучающиеся должны дать ответы на заданные вопросы, при этом использовать любую печатную и рукописную продукцию, а также любые технические средства не допускается. По истечении указанного времени листы с ответами сдаются преподавателю на проверку. Результаты оценивания ответов на вопросы доводятся до сведения обучающихся не позднее трех учебных дней после даты

проведения опроса. Если обучающийся воспользовался любой печатной или рукописной продукцией, а также любыми техническими средствами, то его ответы на вопросы не принимаются и ему выставляется 0 баллов. При проведении текущего контроля по самостоятельной работе обучающиеся представляют реферат преподавателю. Преподаватель анализирует содержание реферата, после чего оценивает достигнутый результат. До промежуточной аттестации допускается студент, который выполнил все требования текущего контроля.
При проведении текущего контроля по темам обучающиеся проходит тестирование по заданной теме в системе электронного обучения Moodle, заходя в данную систему под своим логином и паролем. В течение тридцати минут обучающиеся должны дать ответы на заданные вопросы, при этом использовать любую печатную и рукописную продукцию, а также любые технические средства не допускается. По истечении указанного времени тест закрывается автоматически и результаты тестирования доступны для просмотра преподавателю.Результаты оценивания ответов на вопросы доводятся до сведения обучающихся не позднее трех учебных дней после даты проведения тестирования. Если обучающийся воспользовался любой печатной или рукописной продукцией, а также любыми техническими средствами, то его ответы на вопросы не принимаются и ему выставляется 0 баллов.
При проведении текущего контроля по самостоятельной работе обучающиеся представляют решенную задачу преподавателю. Преподаватель анализирует правильность и ход решения задачи, после чего оценивает достигнутый результат. До промежуточной
аттестации допускается студент, который выполнил все требования текущего контроля.Учебная дисциплина отражает систему приобретения жизненно важных и необходимых в будущей профессиональной деятельности качеств, знаний, умений и навыков.

Большую роль в освоении дисциплины играет самостоятельная работа обучающихся. Начинать изучение дисциплины необходимо с ознакомления с целями дисциплины и знаниями и умениями, приобретаемыми в процессе изучения. Далее следует работать над приобретением умений и навыков по предлагаемым в рабочей программе различным видам заданий. Все неясные вопросы по дисциплине студент может разрешить в течение практических занятий, проводимых по расписанию.

Для организации учебного процесса кафедра располагает учебными аудиториями, двумя специализированными компьютерными классами, доступом к нормативно-правовым системам «Консультант Плюс» и «Гарант», переносными комплектами мультимедийного оборудования, доступом к библиотечному фонду, в том числе через библиотечный зал экономических наук, к электронной библиотеке КузГТУ.