

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»**

Горный институт

**ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ**

Горный институт  
Директор

Дата: 25.11.2022 12:11:00

**А.Н. Ермаков**

**Фонд оценочных средств дисциплины**

**История горного дела**

Специальность 21.05.04 Горное дело  
Специализация / направленность (профиль) Обогащение полезных ископаемых

Присваиваемая квалификация  
"Горный инженер (специалист)"

Формы обучения  
заочная

## **5.1 Паспорт фонда оценочных средств**

### **Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

<b>Форма (ы) текущего контроля</b>	<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)</b>	<b>Индикатор (ы) достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>	<b>Уровень</b>
Опрос по контролльным вопросам, подготовка отчетов по практическим работам.	OK-3	Анализирует основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	<p><u>Знать:</u> Этапы развития горного дела в мире и в России. Особенности развития горного в разные периоды времени и на разных этапах развития общества.</p> <p><u>Уметь:</u> Выполнять поиск информации по литературе, по материальным памятникам истории. Проводить анализ и сравнение уровней развития горного дела на разных исторических этапах.</p> <p><u>Владеть:</u> Владеть навыком анализа опыта развития горного дела в исторические периоды и на современном этапе.</p>	Высокий или средний

**Высокий уровень достижения компетенции** - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: отлично, хорошо, зачтено.

**Средний уровень достижения компетенции** - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно, зачтено.

**Низкий уровень достижения компетенции** - компетенция не сформирована частично, оценивается неудовлетворительно или не зачтено.

### **5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы**

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания обучающихся могут быть организованы с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ. Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания могут проводиться в письменной и (или) устной, и (или) электронной форме.

#### **2.1. Оценочные средства при текущем контроле**

Оценочными средствами для текущего контроля являются защита рефератов. Объем реферата 12 -15 печатных листов, шрифт 16. По материалам реферата обучающийся готовит устное сообщение на 5 - 7 минут, которое докладывает на практическом занятии.

**Критерии оценивания рефератов ( для студентов заочного обучения контрольной работы):**

- 90 - 100 баллов при правильном и полном раскрытии темы реферата, наличии поясняющих иллюстраций и примеров, а так же выводов по теме;
- 65 - 79 баллов при правильном и полном раскрытии темы реферата и не достаточном количестве иллюстраций и примеров, а так же выводов по теме;
- 0 - 64 балла при недостаточно полном раскрытии темы и отсутствии примеров и иллюстраций.

Количество баллов	0 - 64	65 - 100
-------------------	--------	----------

Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено
------------------	------------	---------

**Темы рефератов:**

1. История горно-добывающего предприятия (по выбору).
2. История угольного Кузбасса.
3. Драгоценные и поделочные камни России.
4. Горное дело в искусстве, архитектуре, науке о земле.
5. Роль М. В. Ломоносова в развитии горного искусства.
6. Горное образование в России.
7. Возникновение и развитие гравитационных методов ОПИ.
8. Нетрадиционные способы добычи и переработки полезных ископаемых.
9. Обогатительная фабрика \_\_\_\_\_ вчера и сегодня.
10. Горное дело и окружающая среда.

## **2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации**

**Формой промежуточной аттестации** является зачет, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций.

Инструментом измерения сформированности компетенций являются:

- заченные отчеты обучающихся по практическим работам;
- ответы обучающихся на вопросы во время опроса;
- результаты тестирования.

При проведении промежуточного контроля обучающийся отвечает на 2 вопроса выбранных случайнным образом, либо проходит тестирование. Опрос может проводиться в письменной и (или) устной, и (или) электронной форме.

**Ответ на вопросы:**

Критерии оценивания при ответе на вопросы:

- 85–100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 65–84 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 50–64 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;
- 0–49 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0 - 49	50 - 64	65-84	85-100
Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено		

**Примерный перечень вопросов к зачету:**

1. Классификация полезных ископаемых.
2. Тенденции развития горной техники и технологии.
3. Возникновение человеческого общества и основные этапы его развития.
4. Влияние изменения климата на усложнение орудий труда человека.
5. Способы добычи камней в эпоху неолита.
6. Минеральный состав бронзы, ее свойства.
7. Выделение ремесел и повышение производительности общественного труда.
8. Влияние развития горного дела на изменение общественных отношений.
9. Появление первых государств.
10. Способы выплавки металла. Изготовление отливок из металла.
11. Изменение уклада жизни людей в связи с появлением железа.
12. Методы ведения горных работ в античном обществе.
13. Античное общество: назначение выработок, крепление, приемы водоотлива, способы проветривания горных выработок.
14. Сыродутный способ выплавки железа.
15. Основные горно-металлургические провинции в античном обществе.
16. Искусство и культура в период античности. Самопознание человека.
17. Формирование феодальных отношений в средние века. Концентрация производства.
18. Горное дело в Чач-Илакском районе.
19. Темпы развития горного дела в Европе в средние века.
20. Методы ведения горных работ в средние века: выработки, транспортировка руды,

проветривание выработок, водоотлив.

21. Опыт решения маркшейдерских задач в средние века.
22. Темпы развития горного дела в Англии, Германии, Франции, Америке в 18-19 веках.
23. Развитие горного дела в России в 18-19 веках.
24. Горное управление в России.
25. История развития горных наук, первые учебные заведения для подготовки горных кадров в 18-19 веках.
26. Роль Российской науки в развитии горного дела в начале 20 века.
27. Методы ведения горных работ в начале 20 века.
28. Роль горного дела в Великой Победе 1945 года.
29. Темпы роста народного хозяйства в послевоенный период.
30. Роль открытых горных работ в росте темпов развития горного дела.
31. Комплексное использование недр.
32. Охрана водного, воздушного бассейна от вредного воздействия горных работ.
33. Горное образование в современной России.
34. Горное дело в литературе, кино, архитектуре.
35. Применение нетрадиционных технологий в угольной и рудной промышленности.
36. Закон «О недрах».
37. Кузбасс угольный вчера, сегодня, завтра.
38. Золото Кузбасса.
39. КузГТУ – кузница кадров горной промышленности России.
40. Роль обогащения полезных ископаемых в развитии Кузбасса.

### **2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, осуществляется в следующем порядке: в конце завершения освоения соответствующей темы обучающиеся, по распоряжению педагогического работника, убирают все личные вещи, электронные средства связи и печатные источники информации. Для подготовки ответов на вопросы обучающиеся используют чистый лист бумаги любого размера и ручку. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения текущего контроля успеваемости. Научно-педагогический работник устно задает два вопроса, которые обучающийся может записать на подготовленный для ответа лист бумаги. В течение установленного научно-педагогическим работником времени обучающиеся письменно формулируют ответы на заданные вопросы. По истечении указанного времени листы бумаги с подготовленными ответами обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов текущего контроля успеваемости. При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации - оценка результатов текущего контроля соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения текущего контроля успеваемости. Текущий контроль успеваемости обучающихся по результатам выполнения лабораторных и (или) практических работ осуществляется в форме отчета, который предоставляется научно-педагогическому работнику на бумажном и (или) электронном носителе. Научно-педагогический работник, после проведения оценочных процедур, имеет право вернуть обучающемуся отчет для последующей корректировки с указанием перечня несоответствий. Обучающийся обязан устраниить все указанные несоответствия и направить отчет научно-педагогическому работнику в срок, не превышающий трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости. Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в течение трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости. Обучающиеся, которые не прошли текущий контроль успеваемости в установленные сроки, обязаны пройти его в срок до начала процедуры промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с расписанием промежуточной аттестации. Результаты прохождения процедур текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения обучения по дисциплине в семестре в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации. Для успешного прохождения процедуры промежуточной аттестации по дисциплине обучающиеся должны: 1) получить положительные результаты по всем предусмотренным рабочей программой формам текущего контроля успеваемости; 2) получить положительные результаты аттестационного испытания. Для успешного прохождения аттестационного испытания обучающийся в

течение времени, установленного научно-педагогическим работником, осуществляет подготовку ответов на два вопроса, выбранных в случайном порядке. Для подготовки ответов используется чистый лист бумаги и ручка. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения аттестационного испытания. При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. По истечении указанного времени, листы с подготовленными ответами на вопросы обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов промежуточной аттестации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов промежуточной аттестации соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения аттестационного испытания. Результаты промежуточной аттестации обучающихся размещаются в ЭИОС КузГТУ. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут быть организованы с использованием ЭИОС КузГТУ, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при этом не меняется.