

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Институт экономики и управления

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ А.Н. Яковлев

« ____ » _____ 20__ г.

Основная профессиональная образовательная программа

Направление подготовки / специальность 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Специализация / направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление: социально-
производственная сфера

Присваиваемая квалификация

"Магистр"

Формы обучения

заочная, очная, очно-заочная,

Год набора 2021

Председатель учебно-методической комиссии
по направлению подготовки (специальности)
38.04.04 Государственное и муниципальное
управление

_____ Н.А. Заруба

« ____ » _____ 20__ г.

Кемерово 2021 г.



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

СОДЕРЖАНИЕ

1. Характеристики основной профессиональной образовательной программы

- 1.1 Миссия и цели ОПОП
- 1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 1.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника
- 1.4 Специализация / направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы
- 1.5 Планируемые результаты освоения ОПОП
- 1.6 Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности (индикаторы достижения компетенции), характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП
- 1.7 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

2. Иные сведения

- 2.1 Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий
- 2.2 Нормативные документы для разработки образовательной программы
- 2.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы
- 2.4 Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
- 2.5 Государственная итоговая аттестация

3. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

4. Внесение изменений



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

1. Характеристики основной профессиональной образовательной программы

1.1 Миссия и цели ОПОП

Миссия:

Формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников на высоком качественном уровне для сферы государственного и муниципального управления в соответствии с требованиями современного мирового опыта и научных достижений.

Сферы профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО по направлению подготовки / специальности 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», специализация / направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера», включает: сферу публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Срок получения образования по каждой форме обучения:

Очная форма обучения: 2 года

Заочная форма обучения: 2 года 4 месяца

Очно-заочная форма обучения: 2 года 4 месяца

Объем образовательной программы по каждой форме обучения:

Очная форма обучения: 120

Заочная форма обучения: 120

Очно-заочная форма обучения: 120

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий: да

Общая информация об образовательной программе, в соответствии с требованиями ФГОС:

		Итого					Курс 1			Курс 2			Курс 3			
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	
					Не менее	Факт										
	Итого (с факультативами)				77	124	61	28	33	45	29	16	18	18		
	Итого по ОП (без факультативов)				73	120	57	26	31	45	29	16	18	18		
Б1	Дисциплины (модули)	23%	77%	18.4%	51	84	47	26	21	37	25	12				
Б1.О	Обязательная часть					19	19	9	10							
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					65	28	17	11	37	25	12				
Б2	Практика	22%	78%	0%	16	27	10		10	8	4	4	9	9		
Б2.О	Обязательная часть					6	6		6							
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					21	4		4	8	4	4	9	9		
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9							9	9		
ФТД	Факультативные дисциплины				4	4	4	2	2							
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				44.4	-	47.8	52.8	-	54	27.3	-	40.5		
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				47.2	-	46.3	50.9	-	46.3	43.2	-			
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП				5.7	-	6	6.6	-	6.5	3.3	-	7.5		
		Блок Б1				292	-	104	68	-	86	34	-			
		Блок Б2				178	-	66	-	26	26	-	60			
		Блок Б3				13	-	-	-	-	-	-	13			
		Блок ФТД				22	-	10	12	-	-	-	-			
		Итого по всем блокам				505	-	114	146	-	112	60	-	73		
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)					7	3	4	5	3	2				
		ЗАЧЕТ (За)					4	3	1	2	2					
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					2	2	2	2	1	1	2	2		
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)					1	1		1		1				
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					24.66%									
	Объем обязательной части от общего объема программы (%)						20.8%									
	Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)						9.66%									

Цели:

Формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Получение выпускниками высшего образования с учетом профессиональных стандартов, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности.

Формирование социально-личностных качеств обучающихся, способствующих укреплению нравственности, развитию общекультурных потребностей, творческих способностей, социальной



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

адаптации, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели, готовности принимать решения и профессионально действовать.

1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Присваиваемая квалификация - Магистр.

Тип(ы) решаемых задач:

1) организационно-управленческий

Из них основные:

1) организационно-управленческий

Достижение целей в подготовке магистров по ОПОП соответствует следующим профессиональным стандартам:

№ п/п	Реквизиты профессионального стандарта
1	07.007 Специалист по процессному управлению: <i>Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 года, регистрационный N 51030</i> , УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 года N 248н

Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность(профиль) «Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Профессиональный стандарт	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	код	наименование	уровень (подуровень) квалификации
07.007 специалист по процессному управлению	С	Проектирование и внедрение системы процессного управления организации	7	С/02.7	Разработка и усовершенствование системы процессного управления организации	7

Соответствие обобщенных трудовых функций, трудовых функций, трудовых действий из профессионального стандарта 07.007 Специалист по процессному управлению видам деятельности и соответствующим профессиональным компетенциям из ФГОС ВО

Направление подготовки «38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность(профиль) «Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Уровень высшего образования: Магистратура

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности(из ФГОС ВО)
Проектирование и внедрение системы процессного управления организации	Разработка и усовершенствование системы процессного управления организации	Разработка перспективного плана развития системы процессного управления организации Подготовка материалов для проведения инструктажа и презентационных материалов	ПК-1- Способность разрабатывать перспективный план развития системы процессного управления организации ПК-2 Способность подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов	Организационно-управленческая



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

1.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по направлению подготовки / специальности 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», специализация / направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с типом(ами) задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа:

- осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;
- анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;
- проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;
- улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;
- организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);

1.4 Специализация / направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы

Специализация / направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы - Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера.

1.5 Планируемые результаты освоения ОПОП

Результаты освоения ОПОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями.

В результате освоения программы магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции выпускников формируемые ОПОП по направлению
подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
направленности (профилю) подготовки Государственное и муниципальное управление: социально-
производственная сфера

Код и содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	Применяет нормы служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти Обеспечивает соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	основы служебной этики и нормативно-правовую базу в сфере антикоррупционной политики государства использования норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти применять норм служебной этики и нормативно-правовую базу в сфере антикоррупционной политики соблюдать нормы служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти владеть нормами служебного этикета и нормативно-правовой базой в сфере антикоррупционной политики навыками соблюдения норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти и реализацию управленческих решений и обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода</p>	<p>участвует в стратегическом планировании деятельности органов власти, организации разработки и реализации управленческих решений, осуществлению контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода Осуществляет стратегическое планирование деятельности органа власти - Организует разработку и реализацию управленческих решений - Обеспечивает осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода</p>	<p>специфику стратегического планирования деятельности органов власти; - особенности организации разработки и реализации управленческих решений, - механизмы осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода - осуществление стратегического планирования деятельности органа власти, - организации разработки и реализации управленческих решений - обеспечения осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода осуществлять стратегическое планирование деятельности органов власти; - организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода. осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти, организовывать разработку и реализацию управленческих решений обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода навыками осуществлять стратегическое планирование деятельности органов власти; - - - механизмами организации разработки и реализации управленческих решений; - методами осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода. - навыками осуществления стратегического планирования деятельности органа власти, - навыками организации разработки и реализации управленческих решений - способами осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода</p>
<p>ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики</p>	<p>планирует разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу правовых актов, расчет затрат на их реализацию, определение источников финансирования, осуществлять социально-экономическое прогнозирование последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики в своей профессиональной деятельности. - Разрабатывает нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, - Проводит экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, - Осуществляет социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики</p>	<p>методы разработки нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проведения экспертизы правовых актов, расчета затрат на их реализацию, определения источников финансирования, осуществления социально-экономического прогнозирования последствий их применения и мониторинга правоприменительной практики в своей профессиональной деятельности. осуществления социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов и мониторинга правоприменительной практики разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу правовых актов, расчет затрат на их реализацию, определение источников финансирования, осуществлять социально-экономическое прогнозирование последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики в своей профессиональной деятельности - проводить экспертизу нормативных правовых актов, - расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования навыками разработки нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проведения экспертизы правовых актов, расчета затрат на их реализацию, определения источников финансирования, осуществления социально-экономического прогнозирования последствий их применения и мониторинга правоприменительной практики в своей профессиональной деятельности. - навыками проведения экспертизы нормативных правовых актов, расчета затрат на их реализацию и определение источников финансирования</p>
<p>ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти</p>	<p>определяет совокупность информационно-коммуникационных технологий, применяемых в соответствующей сфере профессиональной деятельности разрабатывает план внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей профессиональной деятельности - Организует внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности - Обеспечивает информационную открытость деятельности органа власти - Использует современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий для решения профессиональных задач</p>	<p>знает теоретико-методологические основы получения, анализа, интерпретации и верификации информации, используемой в деятельности органов государственной власти, информационно-аналитические технологии, применяемые в сфере государственного и муниципального управления, методы обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов; методы применения информационно-коммуникационных технологий при анализе деятельности органов государственной власти и местного самоуправления - использования современных технических средств, информационные технологии для решения профессиональных задач - организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной открытости деятельности органа власти умеет использовать современные информационно-коммуникативные технологии для получения информации, самостоятельно использовать методы верификации информации, полученной из разных источников управленческих информационных систем; применять информационно-коммуникационные технологии в аналитических исследованиях реализации государственного и муниципального управления организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий владеет навыками структуризации информации и составления баз данных на основе использования информационно-аналитических и коммуникационных технологий; использования информационно-коммуникационных технологий при разработке проектных решений по совершенствованию государственного и муниципального управления навыками организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной открытости деятельности органа власти</p>
<p>ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом</p>	<p>Обеспечивает рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом Осуществляет построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей</p>	<p>обеспечения рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективного бюджетного расхода и управления имуществом обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом навыками обеспечения рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективного бюджетного расхода и управления имуществом - основы построения государственных финансов, бюджетного устройства и бюджетной системы - Принципы функционирования бюджетной системы и бюджетную классификацию РФ; - Сущность бюджетного процесса и налоговой системы</p>
<p>ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти</p>	<p>Организовывает проектную деятельность, моделирует административные процессы и процедуры в органах власти Участует в управлении проектами использованием современного программного обеспечения в государственном секторе</p>	<p>организации проектной деятельности, моделирования административных процессов и процедур в органах власти - организовать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти - реализовывать управление проектами с использованием современного программного обеспечения - навыками организации проектной деятельности, моделирования административных процессов и процедур в органах власти - навыками реализации управления проектами с использованием современного программного обеспечения</p>
<p>ОПК-7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>О с у щ е с т в л я е т научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере О с у щ е с т в л я е т научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>нормативно-правовые и этические требования, существующие для научных исследований; содержание методов и средств для ведения научно-исследовательской деятельности осуществления научно-исследовательской, экспертно-аналитической и деятельности в сфере государственного и муниципального управления применять методы системного анализа и математической логики для решения профессиональных задач; самостоятельно анализировать философскую и научную литературу; воспринимать и оценивать научную и социальную информацию осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; приемами критического восприятия собственной деятельности и оценки ее результатов навыками научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности</p>



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>оценивает систему внутренних и межведомственных коммуникации в органах власти, планирует внутренние и межведомственные коммуникации в профессиональной деятельности Организовывает внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>знает порядок организации, методы организации внутренних и межведомственных коммуникаций, нормативные основы и практику организации взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации организации внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации умеет анализировать основные проблемы в сфере организации внутренних и межведомственных коммуникаций, организации взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации и разрабатывать рекомендации по совершенствованию организации коммуникаций и управления коммуникациями с различными субъектами организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации владеет навыками применения организации внутренних и межведомственных коммуникаций, организации взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества - навыками организации внутренних и межведомственных коммуникаций, - навыками взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>
---	--	--

Профессиональные компетенции (ПК)

<p>ПК-1 Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации</p>	<p>ПК-1 Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации Разрабатывает перспективный план развития системы процессного управления организации для достижения целей устойчивого развития ПК-1 Способность перспективный план развития системы процессного управления организации Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации Разрабатывает перспективный план развития системы процессного управления организации Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации разрабатывает перспективный план развития системы процессного управления организации Разрабатывает перспективные планы развития системы процессного управления организации и экономические, финансовые и организационно-управленческие модели Планирует использование методов программных средств обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем для разработки перспективных планов развития системы процессного управления организацией Разрабатывает перспективный план развития системы процессного управления организации</p>	<p>перспективный план развития системы процессного управления организации план развития системы процессного управления организации Знать: - основы конструктивного взаимодействия человека и организационной среды; - особенности и принципы эффективной работы в команде; - основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; - особенности управления в кризисных ситуациях перспективный план развития системы процессного управления организации перспективный план развития системы процессного управления организации Знает основы системного подхода и процессного управления перспективный план развития системы процессного управления организации Знает основы процессного управления организации знать основы использования инструментов экономической политики; основы разработки системы стратегических планов, основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей использования программных средств обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем для разработки перспективных планов развития системы процессного управления организацией разработать перспективный план развития системы процессного управления организации разработать перспективный план развития системы процессного управления организации Уметь: - распределять и делегировать полномочия с учетом личностных особенностей контингента; - находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях; - выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к реализации управленческих решений для достижения целей устойчивого развития перспективный план развития системы процессного управления организации разработать перспективный план развития системы процессного управления организации Умеет разрабатывать перспективные планы разработать перспективный план развития системы процессного управления организации Умеет разрабатывать перспективный план уметь применять навыки использования инструментов экономической политики; разрабатывать системы стратегических планов, экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; использовать методы программных средств обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем для разработки перспективных планов развития системы процессного управления организацией разрабатывать перспективный план развития системы процессного управления организации Способностью разработать перспективный план развития системы процессного управления организации Способностью разработать перспективный план развития системы процессного управления организации Владеть: - современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике. - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач Способностью перспективный план развития системы процессного управления организации Способностью разработать перспективный план развития системы процессного управления организации Владеет навыками разработки планов развития системы процессного управления организации Способностью разработать перспективный план развития системы процессного управления организации Владеет способностью разработать перспективный план развития системы процессного управления организации владеть навыками использования инструментов экономической политики; способностью разрабатывать системы стратегических планов; навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей навыками использования программных средств обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем для разработки перспективных планов развития системы процессного управления организацией Навыками разработки перспективного плана развития системы процессного управления организации</p>
--	---	---



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>ПК-2 Способность подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов</p>	<p>Способность подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов Готовит материал для проведения инструктажа и презентационных материалов Готовит материалы для проведения инструктажа и презентационные материалы с применением информационных технологий Подготавливает материал для проведения инструктажа и презентационных материалов Способен подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов - Подготавливает материал для проведения инструктажа и презентационных материалов - Использует методы и программные средства обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем развивает у себя способность подготавливать материал для проведения инструктажа и презентационных материалов - основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта. Подготавливает материал для проведения инструктажа и презентационных материалов Использует современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий для решения поставленных профессиональных задач</p>	<p>инструктажи презентационные материалы способы подготовки материала для проведения инструктажа и презентационных материалов цифровые инструменты информационных технологий и ресурсы для поиска и презентации инструктивных материалов Знает основы подготовки материала для проведения инструктажа Знает способы подготовки материала для проведения инструктажа и презентационных материалов Знать: - основные технологии проведения конструктивного диалога основы бесконфликтного делового общения и публичного выступления; - процедуру проведения конструктивных переговоров - методы и программные средства обработки деловой информации и эффективного использования корпоративных информационных систем развития у себя способности подготавливать материал для проведения инструктажа и презентационных материалов - основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта Подготовки материала для проведения инструктажа и презентации Использования современных технических средств, информационных технологий и аналитического инструментария для решения поставленных профессиональных задач подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов использовать способы подготовки материала для проведения инструктажа и презентационных материалов осуществлять поиск и представление инструктивных материалов с применением современных информационных технологий Умеет подготавливать презентационные материалы Уметь применять способы подготовки материала для проведения инструктажа и презентационных материалов Уметь: - применять на практике требования профессионального этикета государственного и муниципального служащего, во избежание вертикальных и горизонтальных конфликтов; - применять методы и технологии профилактики конфликтов, и коррекции негативных последствий произошедших конфликтов - использовать методы и программные средства обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем развивать у себя способность подготавливать материал для проведения инструктажа и презентационных материалов - основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта. Подготавливать материал для проведения инструктажа и презентационных материалов Использовать современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий для решения поставленных профессиональных задач Способностью подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов способами подготовки материала для проведения инструктажа и презентационных материалов навыками применения информационных технологий для поиска электронных ресурсов и презентации инструктивных материалов Владет навыками подготовки материала для проведения инструктажа и презентационных материалов Владеть способами способы подготовки материала для проведения инструктажа и презентационных материалов Владеть: - методами анализа, синтеза, составления карты конфликта для принятия конструктивных управленческих решений; - навыками применения различных подходов к урегулированию групповых противоречий навыками развития у себя способность подготавливать материал для проведения инструктажа и презентационных материалов - основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта. Навыками подготовки материала для проведения инструктажа и презентации Навыками поиска информации, представления результатов исследования с использование информационных технологий</p>
--	---	---

Универсальные компетенции(УК)

<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, выработывает стратегию действий в области Проектного менеджмента Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработывает стратегию действий - Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению Критически оценивает надёжность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников -Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов - Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</p>	<p>основ системного подхода Технику проведения критического анализа; Принципы и правила применения системного подхода критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий Знает основы системного подхода анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта; осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегию действий осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода Осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода; Выработать стратегии действий осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода уметь применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта; анализировать, планировать и организовывать профессиональную деятельность; осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий навыками выработки стратегий действий Способен применять методы современного стратегического анализа и системного подхода Способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий Способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий Владет навыками выработки стратегий действий владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства; количественными и качественными методами анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта навыками осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий</p>
--	---	--



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла в области проектного менеджмента УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла Участует в управлении проектом на всех этапах его жизненного цикла -Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления - Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения - Разрабатывает план реализации проекта с учётом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменяемости - Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта -Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта -Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления - Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения - Разрабатывает план реализации проекта с учётом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменяемости - Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта - Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта</p>	<p>проекты на всех этапах его жизненного цикла Этапы и процедуры управления проектами на всех этапах его жизненного цикла проекты на всех этапах его жизненного цикла особенности управления проектом на всех этапах его жизненного цикла иметь опыт: применения методов проектного управления в государственном секторе применения методов проектного управления в государственном секторе управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла Анализировать и принимать решения на каждом этапе жизненного цикла проекта управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла уметь: управлять проектом на этапах его жизненного цикла управлять проектом на этапах его жизненного цикла Способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла Современными методами проектного менеджмента Способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла владеть: навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>
---	--	---



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>УК-3</p> <p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>Вырабатывает командную стратегию и организует работу команды для достижения целей</p> <p>Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели в области проектного менеджмента</p> <p>Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов</p> <p>- Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений - Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон; создаёт рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде</p> <p>Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в том числе в рамках дискуссии с привлечением оппонентов</p> <p>- Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, даёт обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат</p> <p>-Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений -Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон; создаёт рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде</p> <p>Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в том числе в рамках дискуссии с привлечением оппонентов</p> <p>- Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, даёт обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат</p>	<p>Знает особенности, основные методы и технологии разработки командной стратегии и организации командной работы</p> <p>стратегии командной работы, принципы отбора членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>Знает основы работы в команде и порядок выработки командной стратегии для достижения поставленной цели</p> <p>организовывать работу команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>организовывать работу команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>Умеет применять знания по выработке командной стратегии и организации работы в команде</p> <p>участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p> <p>Умеет организовывать и руководить работой команды</p> <p>- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p> <p>- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p> <p>Владеет навыками организации и руководства работой команды</p> <p>методами организации и руководства командой, разработки командной стратегии для достижения поставленной цели</p> <p>Владеет навыками руководства работой команды и выработки командной стратегии для достижения поставленной цели</p> <p>-способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия профессиональных компетенций</p> <p>-способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия профессиональных компетенций</p>
<p>УК-4</p> <p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке</p> <p>аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке</p> <p>- Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях</p> <p>Использует современные технические средства, информационные коммуникативные технологии для решения поставленных профессиональных задач</p>	<p>современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>Знать правила коммуникативного поведения в ситуациях межкультурного научного и профессионального общения в устной и письменной формах</p> <p>знает правила коммуникативного поведения в ситуациях межкультурного научного и профессионального общения в устной и письменной формах</p> <p>Знать: - психологические основы построения эффективной межличностной, групповой и организационной коммуникации; - основы построения публичных выступлений, систему эффективной аргументации; - основы самоактуализации и саморазвития личности; - основы формирования команды</p> <p>применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>Уметь осуществлять устную коммуникацию в монологической и диалогической формах в ситуациях научного и профессионального обмена</p> <p>уметь осуществлять устную коммуникацию в монологической и диалогической формах в ситуациях научного и профессионального обмена</p> <p>Уметь: - руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. - формировать команду для решения поставленных задач</p> <p>Способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>Владеть терминологическим аппаратом по теме исследования, базовыми принципами структурирования и написания научных публикаций; навыком работы с международными базами научной информации</p> <p>владеет терминологическим аппаратом по теме исследования, базовыми принципами структурирования и написания научных публикаций; навыком работы с международными базами научной информации</p> <p>Владеть - навыками саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала. - навыками коммуникации для решения задач в области профессиональной деятельности; - технологиями управления персоналом и организационными способностями - навыками использования современных технических средств, информационных коммуникативных технологий для решения поставленных профессиональных задач</p>



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп Применяет знания и анализирует поведенческие стереотипы представителей различных культур в рамках межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать способы анализа и учета разнообразия культур и процессов межкультурного взаимодействия. Знать: - основы групповой динамики и причины групповых конфликтов; - особенности межличностных и организационных конфликтов; - правила бесконфликтного общения и конструктивного поведения в различных ситуациях; - конфликтность невыполнения этических правил и норм профессиональной деятельности государственной и муниципальной служащего; - типы конфликтных личностей и способы взаимодействия с ними; - федеральное, областное и местное законодательство, регламентирующее деятельность государственных и муниципальных служащих в конфликтных ситуациях содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития; основные подходы в изучении социально-экономической и управленческой структур общества. Уметь применять способы анализа и учета разнообразия культур и процессов межкультурного взаимодействия. Уметь: - выделять структурные элементы при межличностных и организационных конфликтах; - определять степень конфликтности группового взаимодействия; - определять уровень социальной напряженности в группе; - снять эмоциональное напряжение участников переговорного процесса, управлять своими эмоциями ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать события и явления, происходящие в социально-экономической структуре общества. Владеть способами анализа и учета разнообразия культур и процессов межкультурного взаимодействия Владеть: - навыками анализа групповых конфликтов и профилактики конфликтных ситуаций; - навыками управления групповыми конфликтами; - медиативными технологиями при проведении примирительных процедур; - навыками посредничества в конфликтных ситуациях; - навыками управления своими эмоциями и профилактики стрессовых ситуаций; - приемами эффективного стиля поведения и общения для создания благоприятных условий профессиональной деятельности методами анализа социально-политического процесса, мировой экономики и международной конкуренции; методиками системного анализа социально-экономической и управленческой деятельности.</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки менеджмента - Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания - Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки - Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков - Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учётом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития - Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания - Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки - Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков - Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учётом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития</p>	<p>приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки приоритеты и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания; определять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки определять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки определять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки Способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки навыками реализации приоритетов собственной деятельности и способами ее совершенствования на основе самооценки навыками реализации приоритетов собственной деятельности и способами ее совершенствования на основе самооценки навыками реализации приоритетов собственной деятельности и способами ее совершенствования на основе самооценки</p>

1.6 Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности (индикаторы достижения компетенции), характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности (индикаторы достижения компетенции), характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
------------------------------	-----------------------------------	---------------------



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

Информационно-аналитические технологии в экономике и управлении		
ПК-2 Способность подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов	Готовит материалы для проведения инструктажа и презентационные материалы с применением информационных технологий	цифровые инструменты информационных технологий и ресурсы для поиска и презентации инструктивных материалов осуществлять поиск и представление инструктивных материалов с применением современных информационных технологий навыками применения информационных технологий для поиска электронных ресурсов и презентации инструктивных материалов
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения	основы системного подхода осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода навыками выработки стратегий действий
Теория социального управления		
ПК-1 Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации	Разрабатывает перспективный план развития	Знает основы системного подхода и процессного управления Умеет разрабатывать перспективные планы Владеет навыками разработки планов развития системы процессного управления организации
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	Знает основы работы в команде и порядок выработки командной стратегии для достижения поставленной цели Умеет организовывать и руководить работой команды Владеет навыками руководства работой команды и выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
PR-технологии на государственной и муниципальной службе		
ПК-2 Способность подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов	Способность подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов	инструктажи презентационные материалы подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов Способностью подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия	современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия Способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия
Исследование систем управления		
ПК-1 Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации	Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации	план развития системы процессного управления организации разработать перспективный план развития системы процессного управления организации Способностью разработать перспективный план развития системы процессного управления организации
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки Способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Экономика общественного сектора		
ПК-1 Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации	Разрабатывает перспективные планы развития системы процессного управления организации и экономические, финансовые и организационно-управленческие модели	знать основы использования инструментов экономической политики; основы разработки системы стратегических планов, основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей уметь применять навыки использования инструментов экономической политики; разрабатывать системы стратегических планов, экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; владеть навыками использования инструментов экономической политики; способностью разрабатывать системы стратегических планов; навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывает стратегию действий</p>	<p>знать методики анализа экономики общественного сектора, макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства; количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта; уметь применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта; анализировать, планировать и организовывать профессиональную деятельность; владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства; количественными и качественными методами анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта</p>
<p>Муниципальное управление и местное самоуправление</p>		
<p>ПК-2 Способность подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов</p>	<p>Подготавливает материал для проведения инструктажа и презентационных материалов</p>	<p>Знает основы подготовки материала для проведения инструктажа Умеет подготавливать презентационные материалы Владеет навыками подготовки материала для проведения инструктажа и презентационных материалов</p>
<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>Вырабатывает командную стратегию и организует работу команды для достижения целей</p>	<p>Знает особенности, основные методы и технологии разработки командной стратегии и организации командной работы Умеет применять знания по выработке командной стратегии и организации работы в команде Владеет навыками организации и руководства работой команды</p>
<p>Психология управления в социально-производственной сфере</p>		



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>ПК-1 Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации</p>	<p>Разрабатывает перспективный план развития системы процессного управления организации для достижения целей устойчивого развития</p>	<p>Знать: - основы конструктивного взаимодействия человека и организационной среды; - особенности и принципы эффективной работы в команде; - основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; - особенности управления в кризисных ситуациях Уметь: - распределять и делегировать полномочия с учетом личностных особенностей контингента; - находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях; - выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к реализации управленческих решений для достижения целей устойчивого развития Владеть: - современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике. - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач</p>
<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>- Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях. Использует современные технические средства, информационные коммуникативные технологии для решения поставленных профессиональных задач</p>	<p>Знать: - психологические основы построения эффективной межличностной, групповой и организационной коммуникации; - основы построения публичных выступлений, систему эффективной аргументации; - основы самоактуализации и саморазвития личности; - основы формирования команды Уметь: - руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. - формировать команды для решения поставленных задач Владеть: - навыками саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала. - навыками коммуникации для решения задач в области профессиональной деятельности; - технологиями управления персоналом и организационными способностями - навыками использования современных технических средств, информационных коммуникативных технологий для решения поставленных профессиональных задач</p>



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

Управление конфликтами в социально-производственной сфере

<p>ПК-2 Способность подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов</p>	<p>- Подготавливает материал для проведения инструктажа и презентационных материалов - Использует методы и программные средства обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем</p>	<p>Знать: - основные технологии проведения конструктивного диалога основы бесконфликтного делового общения и публичного выступления; - процедуру проведения конструктивных переговоров - методы и программные средства обработки деловой информации и эффективного использования корпоративных информационных систем Уметь: - применять на практике требования профессионального этикета государственного и муниципального служащего, во избежание вертикальных и горизонтальных конфликтов; - применять методы и технологии профилактики конфликтов, и коррекции негативных последствий произошедших конфликтов - использовать методы и программные средства обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем Владеть: - методами анализа, синтеза, составления карты конфликта для принятия конструктивных управленческих решений; - навыками применения различных подходов к урегулированию групповых противоречий</p>
--	---	--



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p>	<p>Знать: - основы групповой динамики и причины групповых конфликтов; - особенности межличностных и организационных конфликтов; - правила бесконфликтного общения и конструктивного поведения в различных ситуациях; - конфликтность невыполнения этических правил и норм профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего; - типы конфликтных личностей и способы взаимодействия с ними; - федеральное, областное и местное законодательство, регламентирующее деятельность государственных и муниципальных служащих в конфликтных ситуациях Уметь: - выделять структурные элементы при межличностных и организационных конфликтах; - определять степень конфликтности группового взаимодействия; - определять уровень социальной напряженности в группе; - снять эмоциональное напряжение участников переговорного процесса, управлять своими эмоциями Владеть: - навыками анализа групповых конфликтов и профилактики конфликтных ситуаций; - навыками управления групповыми конфликтами; - медиативными технологиями при проведении примирительных процедур; - навыками посредничества в конфликтных ситуациях; - навыками управления своими эмоциями и профилактики стрессовых ситуаций; - приемами эффективного стиля поведения и общения для создания благоприятных условий профессиональной деятельности</p>
<p>Управление экономикой и экономическим развитием</p>		
<p>ПК-1 Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации</p>	<p>разрабатывает перспективный план развития системы процессного управления организации</p>	<p>Знает основы процессного управления организации Умеет разрабатывать перспективный план Владеет способностью разработать перспективный план развития системы процессного управления организации</p>
<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения</p>	<p>Знает основы системного подхода Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода Владеет навыками выработки стратегий действий</p>
<p>Инновационный менеджмент в социально-производственной сфере</p>		



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

ПК-1 Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации	ПК-1 Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации	перспективный план развития системы процессного управления организации разработать перспективный план развития системы процессного управления организации Способностью разработать перспективный план развития системы процессного управления организации
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	проекты на всех этапах его жизненного цикла управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла Способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Стратегический менеджмент в социально-производственной сфере		
ПК-1 Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации	ПК-1 Способность перспективный план развития системы процессного управления организации	перспективный план развития системы процессного управления организации перспективный план развития системы процессного управления организации Способностью перспективный план развития системы процессного управления организации
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	проекты на всех этапах его жизненного цикла управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла Способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Теория организации и организационное поведение		
ПК-1 Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации	Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации	перспективный план развития системы процессного управления организации разработать перспективный план развития системы процессного управления организации Способностью разработать перспективный план развития системы процессного управления организации
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий Способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
Управление организационными изменениями		



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

ПК-1 Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации	Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации	перспективный план развития системы процессного управления организации разработать перспективный план развития системы процессного управления организации Способностью разработать перспективный план развития системы процессного управления организации
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий Способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Философия экономики и управления		
ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	Применяет нормы служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	основы служебной этики и нормативно-правовую базу в сфере антикоррупционной политики государства применять норм служебной этики и нормативно-правовую базу в сфере антикоррупционной политики владеть нормами служебного этикета и нормативно-правовой базой в сфере антикоррупционной политики
ОПК-7 Способен осуществлять научноисследовательскую, экспертноаналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	Осуществляет научноисследовательскую, экспертноаналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	нормативно-правовые и этические требования, существующие для научных исследований; содержание методов и средств для ведения научно-исследовательской деятельности применять методы системного анализа и математической логики для решения профессиональных задач; самостоятельно анализировать философскую и научную литературу; воспринимать и оценивать научную и социальную информацию навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; приемами критического восприятия собственной деятельности и оценки ее результатов



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Применяет знания и анализирует поведенческие стереотипы представителей различных культур в рамках межкультурного взаимодействия	содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития; основные подходы в изучении социально-экономической и управленческой структур общества. ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать события и явления, происходящие в социально-экономической структуре общества. методами анализа социально-политического процесса, мировой экономики и международной конкуренции; методиками системного анализа социально-экономической и управленческой деятельности.
Целовой иностранный язык в профессиональной деятельности		
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия	Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	Знать правила коммуникативного поведения в ситуациях межкультурного научного и профессионального общения в устной и письменной формах Уметь осуществлять устную коммуникацию в монологической и диалогической формах в ситуациях научного и профессионального обмена Владеть терминологическим аппаратом по теме исследования, базовыми принципами структурирования и написания научных публикаций; навыком работы с международными базами научной информации
Проектный менеджмент		
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя её составляющие и связи между ними, выработывает стратегию действий в области Проектного менеджмента	Технику проведения критического анализа; Принципы и правила применения системного подхода Осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода; Выработывать стратегии действий Способен применять методы современного стратегического анализа и системного подхода
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла в области проектного менеджмента	Этапы и процедуры управления проектами на всех этапах его жизненного цикла Анализировать и принимать решения на каждом этапе жизненного цикла проекта Современными методами проектного менеджмента



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели в области проектного менеджмента</p>	<p>стратегии командной работы, принципы отбора членов команды для достижения поставленной цели участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды методами организации и руководства командой, разработки командной стратегии для достижения поставленной цели</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки в области проектного менеджмента</p>	<p>приоритеты и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания; определять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки навыками реализации приоритетов собственной деятельности и способами ее совершенствования на основе самооценки</p>
<p>Коммуникации в цифровой экономике и управлении</p>		



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационнокоммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти</p>	<p>определяет совокупность информационно-коммуникационных технологий, применяемых в соответствующей сфере профессиональной деятельности; разрабатывает план внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей профессиональной сфере</p>	<p>знает теоретико-методологические основы получения, анализа, интерпретации и верификации информации, используемой в деятельности органов государственной власти, информационно-аналитические технологии, применяемые в сфере государственного и муниципального управления, методы обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов; методы применения информационно-коммуникационных технологий при анализе деятельности органов государственной власти и местного самоуправления умеет использовать современные информационно-коммуникативные технологии для получения информации, самостоятельно использовать методы верификации информации, полученной из разных источников управленческих информационных систем; применять информационно-коммуникационные технологии в аналитических исследованиях реализации государственного и муниципального управления владеет навыками структуризации информации и составления баз данных на основе использования информационно-аналитических и коммуникационных технологий; использования информационно-коммуникационных технологий при разработке проектных решений по совершенствованию государственного и муниципального управления</p>
---	--	---



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>оценивает систему внутренних и межведомственных коммуникации в органах власти, планирует внутренние и межведомственные коммуникации в профессиональной деятельности</p>	<p>знает порядок организации, методы организации внутренних и межведомственных коммуникаций, нормативные основы и практику организации взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации умеет анализировать основные проблемы в сфере организации внутренних и межведомственных коммуникаций, организации взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации и разрабатывать рекомендации по совершенствованию организации коммуникаций и управления коммуникациями с различными субъектами владеет навыками применения организации внутренних и межведомственных коммуникаций, организации взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества</p>
<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке</p>	<p>знает правила коммуникативного поведения в ситуациях межкультурного научного и профессионального общения в устной и письменной формах умеет осуществлять устную коммуникацию в монологической и диалогической формах в ситуациях научного и профессионального обмена владеет терминологическим аппаратом по теме исследования, базовыми принципами структурирования и написания научных публикаций; навыком работы с международными базами научной информации</p>
<p>Теория и механизмы современного государственного управления</p>		



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти организовывать разработку и реализацию управленческих решений обеспечивать осуществление контрольнонадзорной деятельности на основе рискориентированного подхода</p>	<p>участвует в стратегическом планировании деятельности органов власти, организации разработки и реализации управленческих решений, осуществлению контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода</p>	<p>специфику стратегического планирования деятельности органов власти; - особенности организации разработки и реализации управленческих решений, - механизмы осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода осуществлять стратегическое планирование деятельности органов власти; - организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода. навыками осуществлять стратегическое планирование деятельности органов власти; - - - - механизмами организации разработки и реализации управленческих решений; - методами осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.</p>
--	---	--



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики</p>	<p>планирует разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу правовых актов, расчет затрат на их реализацию, определение источников финансирования, осуществлять социально-экономическое прогнозирование последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики в своей профессиональной деятельности.</p>	<p>методы разработки нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проведения экспертизы правовых актов, расчета затрат на их реализацию, определения источников финансирования, осуществления социально-экономического прогнозирования последствий их применения и мониторинга правоприменительной практики в своей профессиональной деятельности. разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу правовых актов, расчет затрат на их реализацию, определение источников финансирования, осуществлять социально-экономическое прогнозирование последствий их применения и мониторинга правоприменительной практики в своей профессиональной деятельности. навыками разработки нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проведения экспертизы правовых актов, расчета затрат на их реализацию, определения источников финансирования, осуществления социально-экономического прогнозирования последствий их применения и мониторинга правоприменительной практики в своей профессиональной деятельности.</p>
<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>Участствует в управлении проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>особенности управления проектом на всех этапах его жизненного цикла управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>
<p>Практика производственная, профессиональная практика по профилю деятельности</p>		



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>ПК-1 Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организацией</p>	<p>Планирует использование методов программных средств обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем для разработки перспективных планов развития системы процессного управления организацией</p>	<p>методы использования программных средств обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем для разработки перспективных планов развития системы процессного управления организацией использовать методы программных средств обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем для разработки перспективных планов развития системы процессного управления организацией навыками использования программных средств обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем для разработки перспективных планов развития системы процессного управления организацией использования программных средств обработки деловой информации, взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем для разработки перспективных планов развития системы процессного управления организацией</p>
---	---	--



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>ПК-2 Способность подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов</p>	<p>развивает у себя способность подготавливать материал для проведения инструктажа и презентационных материалов, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта.</p>	<p>механизмы развития у себя способности подготавливать материал для проведения инструктажа и презентационных материалов, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта развивать у себя способность подготавливать материал для проведения инструктажа и презентационных материалов, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта. навыками развития у себя способность подготавливать материал для проведения инструктажа и презентационных материалов, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта. развития у себя способности подготавливать материал для проведения инструктажа и презентационных материалов, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта</p>
<p>Практика производственная, преддипломная практика</p>		
<p>ПК-1 Способность разработать перспективный план развития системы процессного управления организации</p>	<p>Разрабатывает перспективный план развития системы процессного управления организации</p>	<p>виды моделей управления компанией средства проектирования и изменения системы управления технологии разработки простой процессной системы управления разрабатывать перспективный план развития системы процессного управления организации Навыками разработки перспективного плана развития системы процессного управления организации разработать перспективный план развития системы процессного управления организации</p>



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>ПК-2 Способность подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов</p>	<p>Подготавливает материал для проведения инструктажа и презентационных материалов. Использует современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий для решения поставленных профессиональных задач</p>	<p>Основные принципы подготовки презентации. Общую характеристику технических средств информационных технологий. Жизненный цикл технических средств информационных технологий. Особенности применения информационных технологий в государственном и муниципальном управлении. Подготавливать материал для проведения инструктажа и презентационных материалов. Использовать современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий для решения поставленных профессиональных задач. Навыками подготовки материала для проведения инструктажа и презентации. Навыками поиска информации, представления результатов исследования с использованием информационных технологий. Подготовки материала для проведения инструктажа и презентации. Использования современных технических средств, информационных технологий и аналитического инструментария для решения поставленных профессиональных задач</p>
<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>- Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя её составляющие и связи между ними - Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению - Критически оценивает надёжность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников - Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов - Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</p>	<p>- технику проведения критического анализа - принципы и правила применения системного подхода осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий - навыками осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий осуществлять критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегию действий</p>



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>-Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления -Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения -Разрабатывает план реализации проекта с учётом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменяемости -Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта -Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта</p>	<p>особенности применения методов проектного управления в государственном секторе -управлять проектом на этапах его жизненного цикла навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла применения методов проектного управления в государственном секторе</p>
<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>-Вырабатывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели -Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений -Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон; создаёт рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде -Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в том числе в рамках дискуссии с привлечением оппонентов -Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, даёт обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат</p>	<p>- стратегии командной работы, принципы отбора членов команды для достижения поставленной цели - способы и методы организации и коррекции работы команды, в том числе на основе коллегиальных решений - теорию конфликтов, принципы формирования социально-психологического климата в команде - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия профессиональных компетенций организовывать работу команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>-Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания - Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки -Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков -Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учётом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития</p>	<p>определять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки навыками реализации приоритетов собственной деятельности и способами ее совершенствования на основе самооценки определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки</p>
<p>Практика учебная, ознакомительная практика</p>		
<p>ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти</p>	<p>Обеспечивает соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти</p>	<p>нормы служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти соблюдать нормы служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти навыками соблюдения норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти использования норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти</p>



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти - Организовывает разработку и реализацию управленческих решений - Обеспечивает осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода</p>	<p>Осуществляет стратегическое планирование деятельности органа власти - Организовывает разработку и реализацию управленческих решений - Обеспечивает осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода</p>	<p>- сущность, классификацию, значение управленческих решений; требования, предъявляемые к управленческим решениям - специфику применения риск-ориентированного подхода при организации государственного контроля осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти, организовывать разработку и реализацию управленческих решений - обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода - навыками осуществления стратегического планирования деятельности органа власти, - навыками организации разработки и реализации управленческих решений - способами осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода - осуществления стратегического планирования деятельности органа власти, - организации разработки и реализации управленческих решений - обеспечения осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода</p>
<p>ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики</p>	<p>- Разрабатывает нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, - Проводит экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, - Осуществляет социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики</p>	<p>нормативно-правовые основы государственного и муниципального управления - проводить экспертизу нормативных правовых актов, - расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования - навыками нормативно-правового обеспечения государственного и муниципального управления, - навыками проведения экспертизы нормативных правовых актов, расчета затрат на их реализацию и определение источников финансирования осуществления социально-экономического прогноза последствий применения нормативно-правовых актов и мониторинга правоприменительной практики</p>



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти</p>	<p>-Организовывает внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности - Обеспечивает информационную открытость деятельности органа власти - Использует современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий для решения профессиональных задач</p>	<p>классификацию и характеристики современных информационно-коммуникационных технологий организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий навыками организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной открытости деятельности органа власти - использования современных технических средств, информационных технологий для решения профессиональных задач - организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной открытости деятельности органа власти</p>
<p>ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом</p>	<p>Обеспечивает рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом Осуществляет построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей</p>	<p>- основы построения государственных финансов, бюджетного устройства и бюджетной системы - Принципы функционирования бюджетной системы и бюджетную классификацию РФ; - Сущность бюджетного процесса и налоговой системы обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом навыками обеспечения рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективного бюджетного расхода и управления имуществом обеспечения рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективного бюджетного расхода и управления имуществом</p>



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность моделировать административные процессы и процедуры в органах власти</p>	<p>Организовывает проектную деятельность, моделирует административные процессы и процедуры в органах власти Участствует в управлении проектами с использованием современного программного обеспечения в государственном секторе</p>	<p>- организовать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти - реализовывать управление проектами с использованием современного программного обеспечения - навыками организации проектной деятельности, моделирования административных процессов и процедур в органах власти - навыками реализации управления проектами с использованием современного программного обеспечения организации проектной деятельности, моделирования административных процессов и процедур в органах власти</p>
<p>ОПК-7 Способен осуществлять научноисследовательскую, экспертноаналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Осуществляет научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>теоретические основы научно-исследовательской, экспертно-аналитической и деятельности в сфере государственного и муниципального управления осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере навыками научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности осуществления научно-исследовательской, экспертно-аналитической и деятельности в сфере государственного и муниципального управления</p>



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>Организовывает внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>особенности организации и проблемы внутренних и межведомственных коммуникаций организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации - навыками организации внутренних и межведомственных коммуникаций, - навыками взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации организации внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>
<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>-Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления -Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения -Разрабатывает план реализации проекта с учётом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменяемости -Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта -Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта</p>	<p>знать: особенности применения методов проектного управления в государственном секторе -уметь: управлять проектом на этапах его жизненного цикла -владеть: навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла -иметь опыт: применения методов проектного управления в государственном секторе</p>



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>- Выработывает стратегию командной работы и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели - Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений - Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон; создаёт рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде - Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в том числе в рамках дискуссии с привлечением оппонентов - Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, даёт обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат</p>	<p>- стратегии командной работы, принципы отбора членов команды для достижения поставленной цели - способы и методы организации и коррекции работы команды, в том числе на основе коллегиальных решений - теорию конфликтов, принципы формирования социально-психологического климата в команде - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия профессиональных компетенций организовывать работу команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>- Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания - Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки - Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков - Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учётом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития</p>	<p>определять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки навыками реализации приоритетов собственной деятельности и способами ее совершенствования на основе самооценки определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки</p>
Деловое администрирование в социально-производственной сфере		
<p>ПК-2 Способность подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов</p>	<p>Готовит материал для проведение инструктажа и презентационных материалов</p>	<p>способы подготовки материала для проведения инструктажа и презентационных материалов использовать способы подготовки материала для проведения инструктажа и презентационных материалов способами подготовки материала для проведения инструктажа и презентационных материалов</p>



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия	применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия	современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия
Социально-психологические основы управления в социально-производственной сфере		
ПК-2 Способность подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов	Способен подготовить материал для проведения инструктажа и презентационных материалов	Знать способы подготовки материала для проведения инструктажа и презентационных материалов Уметь применять способы подготовки материала для проведения инструктажа и презентационных материалов Владеть способами подготовки материала для проведения инструктажа и презентационных материалов
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать способы анализа и учета разнообразия культур и процессов межкультурного взаимодействия. Уметь применять способы анализа и учета разнообразия культур и процессов межкультурного взаимодействия. Владеть способами анализа и учета разнообразия культур и процессов межкультурного взаимодействия

1.7 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

1.8.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

1.8.2. Квалификация педагогических работников Организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

1.8.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

1.8.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

1.8.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

1.8.6. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

2. Иные сведения

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с НПП (далее - контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых рабочими программам дисциплин (модулей), программами практик.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде КузГТУ - Автоматизированной Информационной Системе (АИС «Портал. КузГТУ»).

Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации НПП обучающимся);
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);
- групповые консультации;
- индивидуальную работу обучающихся с НПП (в том числе индивидуальные консультации);
- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с НПП.

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных программой практики.

2.1 Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий

№ п/п	Наименование образовательной технологии	Краткая характеристика
1	Кейс-метод	Обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации
2	Эссе	Средство, позволяющее развивать умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме
3	Реферат	Средство, позволяющее проводить самостоятельный поиск материалов по заданной теме, реферировать и анализировать их, правильно оформлять и, при необходимости, защищать свою точку зрения по проблематике реферата



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

4	Доклад / сообщение	Средство, позволяющее проводить самостоятельный поиск материалов по заданной теме, анализировать их, и излагать полученную информацию обучающимся
5	Проблемное обучение (проблемные лекции, семинарские и практические занятия)	Последовательное и целенаправленное выдвижение перед обучающимися проблемных задач, разрешая которые обучаемые активно добывают знания, развивают мышление, делают выводы, обобщающие свою позицию по решению поставленной проблемы
6	Проектное обучение	Создание условий, при которых обучающиеся самостоятельно приобретают недостающие знания из разных источников; учатся пользоваться приобретенными знаниями для решения познавательных и практических задач; приобретают коммуникативные умения, работая в различных группах; развивают исследовательские умения (умения выявления проблем, сбора информации, наблюдения, проведения эксперимента, анализа, построения гипотез, общения); развивают системное мышление
7	Семинар-дискуссия	Коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе
8	Практико-ориентированная деятельность	Совместная деятельность подгруппы обучающихся и преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем выполнения лабораторных работ. Позволяет сформировать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи разной направленности.
9	Традиционные технологии (информационные лекции, практические и лабораторные занятия)	Создание условий, при которых обучающиеся пользуются преимущественно репродуктивными методами при работе с конспектами, учебными пособиями, наблюдая за изучаемыми объектами, выполняя практические работы по инструкции
10	Технологии формирования опыта профессиональной деятельности	Создание условий для формирования практического опыта работы с объектами будущей профессиональной деятельности
11	Технологии формирования научно-исследовательской деятельности обучающихся	Создание условий для выполнения самостоятельной работы, оформления ее письменных результатов, направленных на творческое освоение общепрофессиональных и профильных дисциплин (модулей) и выработку соответствующих профессиональных компетенций.

2.2 Нормативные документы для разработки образовательной программы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 13 августа 2020 г. №1000 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление».
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 17 апреля 2018 г. № 248н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по процессному управлению"
- Профессиональные стандарты;
- Устав КузГТУ.

2.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Для изучения дисциплин может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Libre Office
2. Mozilla Firefox
3. Google Chrome
4. Opera
5. Yandex
6. Microsoft Windows
7. ESET NOD32 Smart Security Business Edition



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

8. 7-zip
9. Kaspersky Endpoint Security
10. Браузер Спутник
11. Open Office
12. Microsoft Project

2.4 Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

2.4.1. Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее вместе – обучающиеся с ОВЗ) в КузГТУ созданы специальные условия обучения (воспитания), в том числе специальные образовательные программы и методы обучения, индивидуальные технические средства обучения и среда жизнедеятельности, а также предоставляются педагогические, медицинские, социальные и иные услуги, без которых лицам с ОВЗ невозможно (затруднено) освоение образовательных программ.

Обучающимся с ОВЗ обеспечена беспрепятственная доступность прилегающей к КузГТУ территории, входных путей, путей перемещения внутри здания, территория КузГТУ соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения лиц, указанной категории. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности, рекомендаций медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану и адаптированной образовательной программе с учетом их особенностей и образовательных потребностей. При необходимости возможно увеличение срока обучения на срок, установленный в соответствии с ФГОС для указанной категории лиц. При составлении индивидуального учебного плана и адаптированной образовательной программы могут предусматриваться различные варианты проведения занятий. С целью комплексного сопровождения обучающихся с ОВЗ привлекаются специалисты, имеющие соответствующую квалификацию.

2.4.2. Адаптированная образовательная программа разрабатывается с учетом индивидуальных программ реабилитации, абилитации исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающегося с ОВЗ.

Образовательный процесс осуществляется с использованием специальной аппаратуры, мультимедийных и иных технических средств передачи и приема учебной информации, обеспечивается печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям здоровья.

В адаптированной образовательной программе предусматриваются адаптационные дисциплины (в составе вариативной части), устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, определяются методы обучения, формы проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации с учетом состояния здоровья, доступности и индивидуальных психофизических особенностей обучающегося с ОВЗ.

2.5 Государственная итоговая аттестация

В состав Государственной итоговой аттестации входит выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен не предусмотрен.



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

3. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

https://portal.kuzstu.ru/assets/docs/work_program_of_education.pdf

https://portal.kuzstu.ru/assets/docs/educational_work_schedule.pdf



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa

4. Внесение изменений

№ изменения	Дата внесения изменения	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	ФИО, подпись
1	2	3	4	5	6



942de87a3d5f25870971a2911e32b8aa